

INFORMAȚII PERSONALE

Giordano Altarozzi

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

01.04.2016 – Până în prezent

Decan

Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "GE Palade" din Târgu Mureș
(www.umfst.ro)

- Elaborarea și coordonarea strategiilor didactice;
- Elaborarea și coordonarea strategiilor privind cercetarea științifică;
- Coordonarea elaborării strategiilor de PR;
- Elaborarea și administrarea strategiei privind resursele umane;
- Recrutarea resurselor umane, didactice și didactice auxiliare, aferente Facultății;
- Managementul calității în conformitate cu nivelul de competență.

Activitate sau domeniu Educație / Formare

20.09.2021 – Până în prezent

Profesor universitar

Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "GE Palade" din Târgu Mureș
(www.umfst.ro)

- Activitate didactică;
- activitate de cercetare;
- pregătirea cursurilor și seminarilor;
- evaluarea studenților;
- coordonarea lucrărilor de licență, disertație și a tezelor de doctorat;
- tutoriat didactic;
- coordonarea studenților străini in-coming.

Activitate sau domeniu Educație / Formare

01.10.2014 – 19.09.2021

Conferențiar universitar

Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "GE Palade" din Târgu Mureș
(www.umfst.ro)

- Activitate didactică;
- activitate de cercetare;
- pregătirea cursurilor și seminarilor;
- evaluarea studenților;
- coordonarea lucrărilor de licență, disertație și a tezelor de doctorat;
- tutoriat didactic;
- coordonarea studenților străini in-coming.

Activitate sau domeniu Educație / Formare

04-2012 – 01.04.2016

Prodecan

Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș
Coordonarea și aplicarea măsurilor necesare realizării obiectivelor în diferite domenii de activitate, potrivit liniilor strategice stabilite de decanul Facultății:

- domeniu didactic;
- domeniul cercetării științifice;
- domeniul activităților de PR;
- domeniul managementului calității.

Activitate sau domeniu Educație / Formare

01.10.2011 – 30.09.2014

Lector universitar

Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș
Activitate didactică;
activitate de cercetare;
pregătirea cursurilor și seminarilor;
Evaluarea studenților;
coordonarea lucrărilor de licență și disertație;
tutoriat didactic;
coordonarea studenților străini in-coming .

Activitate sau domeniu Educație / Formare

01-10-2010 – 30.09.2011

Referent proiecte

Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș

Suport tehnic în faza de proiectare, redactare (inclusiv economico-financiară), organizare, realizare și monitorizare a proiectelor finanțate prin fonduri publice sau private, naționale și europene.

Activitate sau domeniu Educație / Formare; Project Management

01-03-2008 – 30.09.2011

Cadru didactic asociat

Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș

Activitate didactică;
activitate de cercetare;
pregătirea cursurilor și seminarilor;
Evaluarea studenților.

Activitate sau domeniu Educație / Formare; Project Management

EDUCAȚIE ȘI PREGĂTIRE

2003-2006

Doctorat în Istoria Europei

Universitatea "La Sapienza" din Roma

Activitate de cercetare în domeniul istoriei europene în perioada interbelică, cu atenție deosebită pe Europa central-răsăriteană; coordonarea materialelor științifice și didactice; pregătirea și elaborarea de materiale tipărite (volume, articole etc.); organizarea de evenimente științifice (conferințe, simpozioane naționale și internaționale).

1996-2001

Licențiat în Științe Politice, specializare Istoric-politică

Universitatea "Roma Tre" din Roma

- Nota finală: 110/110 cum laude

COMPETENȚE PERSONALE

Limba maternă Italiana

Alte limbi	ÎNȚELEGERE		EXPRIMARE ORALĂ		EXPRIMARE SCRISĂ
	Orală	Scrisă	Interacțiune	Producție orală	
Româna	C2	C2	C2	C2	C2
Engleza	C1	C2	C1	B2	C1
Spaniola	C2	C2	C2	C1	B2
Franceza	B2	C2	B2	B1	B1

Nivele: A1/2 Începător- B1/2 Intermediar - C1/2 Avansat
Cadrul Comun European de Referință

Competențe de comunicare

- Competențe de comunicare aprofundate, atât în limba maternă cât și în majoritatea limbilor străine cunoscute;
- Bune competențe de Public speaking;
- Capacitate de adaptare;
- Capacitate sporită de a asculta.

Competențe organizative e gestionale

- Aptitudini organizatorice și de planificare;
- flexibilitate;
- abilități de Goal Setting;
- capacitatea de analiză și sinteză;
- capacitatea de prioritizare a sarcinilor și de a respecta termenele limită;
- abilități de lucru în echipă;
- capacitatea de coordonare a echipelor;
- aptitudini în automotivare și motivare.

Competențe profesionale

- aptitudini privind procesele de management al calității (în prezent sunt responsabil cu controlul calității la nivelul Facultății, precum și expert evaluator ARACIS);
- aptitudini în selecția și gestiunea resurselor umane (de peste 4 ani coordonez direct un colectiv de peste 50 de angajați)

Competențe personale

- Dinamism și atitudine proactivă;
- Îndeplinire la termen a sarcinilor atribuite;
- Atenție la detalii.

Competențe informatice

- Cunoștințe avansate în Microsoft Office (word, excel, powerpoint, publisher, access);
- Cunoștințe avansate în utilizarea resurselor on-line;
- E-mail;
-

Altre competențe personale

- Dinamism;
- Reziliență;
- Calm;
- Seriozitate;
- Altruism.