

## **Regulamentul de Organizare și Funcționare a Școlii Doctorale de PSIHOLOGIE COGNITIVĂ APLICATĂ**

Director: Prof. univ. dr. Andrei C. Miu

Consiliul Școlii Doctorale: Prof. univ. dr. Andrei C. Miu, Prof. univ. dr. Petru Lucian Curșeu,  
Prof. univ. dr. Ticu Constantin, drd. Doris Rogobete

Membrii Școlii Doctorale: Prof. univ. dr. Adriana Băban, Prof. univ. dr. Oana Benga, Prof. univ.  
dr. Petru Lucian Curșeu, Prof. univ. dr. Andrei C. Miu, Prof. univ. dr. Mircea Miclea, Prof. univ.  
dr. Adrian Opre, Conf. univ. dr. Laura Visu-Petra

### **1. Preambul**

Prezentul regulament este realizat în cadrul legislativ și normativ definit în următoarele  
documente:

- a) Legea educației naționale nr. 1/2011 aprobată prin H.G. 681/2011;
- b) Codul studiilor universitare de doctorat, numit în continuare Cod, aprobat prin Hotărârea  
Guvernului României nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de  
doctorat;
- c) Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările din Legea  
nr. 49/2013;
- d) Ordinul nr. 3482 din 24 martie 2016 (OMENCS Nr. 3482/2016) privind aprobarea  
Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a  
Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și Regulamentul de organizare și  
funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor  
Universitare.
- e) Hotărârea de Senat Nr. 7622/8 mai 2017 privind organizarea și desfășurarea studiilor  
universitare de doctorat în Universitatea Babeş-Bolyai.

**f)ORDIN Nr. 5110/2018 privind aprobarea standardelor naționale minime pentru acordarea titlului de doctor**

Regulamentul se aplică în cadrul Școlii Doctorale de Psihologie Cognitivă Aplicată din cadrul Facultății de Psihologie și Științe ale Educației a Universității Babeș-Bolyai. Școala doctorală se poate organiza și în parteneriate sau consorții cu alte instituții de învățământ superior sau cu unități de cercetare-dezvoltare din țară sau din străinătate.

**2. Prezentare generală**

Școala Doctorală de Psihologie Cognitivă Aplicată este focalizată pe dezvoltarea unor programe de cercetare performante în domeniul psihologiei cognitive aplicate în sănătate, educație și muncă în scopul producerii unui plus de cunoaștere teoretică și empirică, de diseminare internațională și națională a rezultatelor cercetării științifice, de racordare a practicii psihologice la evidențele fundamentate științific. Prin intermediul Școlii Doctorale de Psihologie Cognitivă Aplicată, studenților-doctoranzi li se asigură un cadru superior de informare, dezvoltare și integrare în tematica generală de cercetare științifică a coordonatorilor de doctorat. Profesorii și studenții-doctoranzi sunt implicați în proiecte și activități de mare relevanță științifică și aplicativă, cum sunt cele desfășurate în cadrul programelor europene, grupuri interdisciplinare și rețele internaționale de studiu prin colaborare. Temele de doctorat se încadrează cu precădere în domeniile prioritare: sănătate, vulnerabilitate și risc, respectiv intervenție, prevenție și dezvoltare, abordate prin prisma științelor cognitive. Modalitățile de transmitere a cunoștințelor și abilităților de cercetare sunt realizate prin cursuri, conferințe, workshop-uri, dezbateri, consultații individuale sau pe grupuri de interes precum și prin publicarea rezultatelor cercetării științifice în reviste naționale și internaționale de prestigiu.

Obiectivele Școlii doctorale de Psihologie Cognitivă Aplicată sunt:

- dezvoltarea cercetării de vîrf în domeniul științelor Cognitive aplicate, promovarea aplicării psihologiei cognitive în sănătate
- promovarea aplicării psihologiei cognitive în educație
- promovarea aplicării psihologiei cognitive în muncă și organizații
- promovarea aplicării psihologiei cognitive în construcția softurilor educaționale și terapeutice

- diseminarea rezultatelor cercetării în publicații de specialitate și la manifestări științifice internaționale și naționale de prestigiu.

(1) Școala Doctorală Psihologie Cognitivă Aplicată din cadrul Universității Babeș-Bolyai se compune din:

- a) Conducătorii de doctorat titulari;
- b) Cadre didactice și/sau de cercetare implicate în programele Școlii Doctorale, cuprinse în Statul de Funcții al acesteia și/sau în Consiliul Școlii Doctorale;
- c) Studenți-doctoranți din cadrul Școlii Doctorale.

(2) Școala Doctorală este condusă de Consiliul Școlii Doctorale. Consiliul este condus de directorul Școlii Doctorale, membru de drept al Consiliul Școlii Doctorale, care este numit de Institutul de Studii Doctorale al UBB, la propunerea Școlii Doctorale, prin votul majoritar al tuturor conducătorilor de doctorat din Școală.

(3) Consiliul școlii doctorale este alcătuit din:

- a) conducători de doctorat titulari în școală doctorală, în proporție de maximum 50%;
- b) studenți-doctoranți ai școlii doctorale în proporție de 20%, rotunjită prin adaos dacă ea nu este un număr întreg;
- c) restul este format din membri din afara școlii doctorale, selectați dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități de seamă din sectoarele industriale și socioeconomice relevante.

Numărul minim al membrilor consiliului unei școli doctorale este 4: directorul școlii doctorale, încă un conducător de doctorat titular, un student-doctorand și o personalitate din afara școlii doctorale.

Consiliul școlii doctorale se întrunește de cel puțin 3 ori pe an. Reuniunile consiliului școlii doctorale sunt convocate la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului. Ele sunt conduse de directorul școlii doctorale. Consultarea membrilor Consiliului Școlii Doctorale privind deciziile care se iau în cadrul Școlii se realizează prin întâlniri față în față sau comunicare virtuală (e-mail, chat, telefonic).

### **3. Dispoziții generale**

(1) Studiile universitare de doctorat, denumite pe scurt doctorat, constituie cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare oferite în Universitatea Babeș-Bolyai și sunt organizate de Institutul

de Studii Doctorale al Universității Babeș-Bolyai.

(2) Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor.

(3) Studiile universitare de doctorat ale unui student-doctorand se planifică pentru o perioadă de 3 ani universitari și cuprind următoarele două componente, care se desfășoară sub îndrumarea unui conducător de doctorat din Universitatea Babeș-Bolyai:

- a) programul de pregătire universitară avansată al studentului-doctorand;
- b) programul instituțional de cercetare al studentului-doctorand.

(4) Studiile universitare de doctorat se finalizează cu susținerea publică a unei lucrări, numită teză de doctorat, care este rezultatul activității de cercetare sau de creație artistică desfășurate de studentul-doctorand pe parcursul studiilor universitare de doctorat.

(5) Programul de pregătire universitară avansată asigură pregătirea studentului-doctorand prin activități didactice-științifice și se realizează în primul an al doctoratului. El are o durată de 12 săptămâni și nu poate fi prelungit.

(6) Programul individual de cercetare științifică al studentului-doctorand este organizat în domeniul de cercetare al psihologiei cognitive aplicate și începe din anul I de doctorat cu expunerea orală – Proiectul de cercetare științifică. Următoarele expuneri orale sunt pe parcursul anului 2 și 3 de doctorat la o distanță de maximum 12 luni.

(7) Doctoratul se poate întrerupe în următoarele situații: din motive medicale, în vederea condeiului pentru creșterea copilului sau pentru alte motive temeinice.

(8) Durata de desfășurare a studiilor universitare de doctorat ale unui student-doctorand este de 3 ani universitari. În situații speciale, când tematica abordată necesită o perioadă mai mare, durata acestui program poate fi prelungită cu maximum 2 ani. Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze sau să susțină public teza de doctorat în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, el mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 4 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conduceând automat la exmatricularea sa (cf. Legea 49/2013).

(9) Orice întrerupere a doctoratului trebuie să cuprindă un număr întreg de semestre universitare. Durata totală a întreruperilor nu poate depăși 3 ani.

(10) Întreruperile se aprobă de către Directorul CSUD, la cererea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cel al Consiliului școlii doctorale.

- (11) Doctoratul se desfășoară pe baza unui contract de studii universitare de doctorat încheiat, prin Institutul de Studii Doctorale, între studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, directorul de Școală Doctorală și Universitatea Babeș-Bolyai, în care se stabilesc drepturile și obligațiile care revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și Universității Babeș-Bolyai, prin intermediul școlilor doctorale, astfel încât să fie realizate cerințele de asigurare a calității.
- (12) Contractul de studii doctorale este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, directorul școlii doctorale, consilierul juridic al Universității și Rectorul Universității Babeș-Bolyai.
- (13) Planul individual de studii universitare de doctorat este parte integrantă a contractului de studii universitare de doctorat.
- (14) Modelul de contract se elaborează de Institutul de Studii Doctorale în concordanță cu prevederile Codului și ale prezentului Regulament, cu avizul Biroului Juridic al UBB.
- (15) Programele de studii universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă, sau din alte resurse legal constituite.

#### **4. Principii fundamentale ale organizării școlii doctorale**

##### **4.1. Modalitatea de admitere și selecție a candidaților**

###### **4.1.1. Condiții generale**

- (1) Admiterea la studiile universitare de doctorat se face prin concurs organizat anual, în luna septembrie, conform Calendarului, care este Anexă la Metodologia de admitere la doctorat, și care este aprobat de Senatul UBB.
- (2) Comisia de admitere la doctorat este numită și organizată de Directorul Școlii Doctorale, prin consultarea și cu avizul pozitiv al Consiliului Școlii Doctorale.
- (3) Candidații trebuie să îndeplinească condițiile impuse de Codul Studiilor Universitare de Doctorat, OM 6102/2016, metodologia de admitere la doctorat în UBB, Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în UBB.
- (4) Informațiile despre procedura de desfășurare a admiterii la doctorat sunt făcute publice pe pagina web a Școlii Doctorale, <http://psychology.psieduubbcluj.ro>, secțiunea Studii Doctorale,

precum și pe pagina web a Institutului de Studii Doctorale  
<http://doctorat.ubbcluj.ro/admitere/date.php>

(5) Institutul de Studii Doctorale precizează actele necesare înscriserii la concursul de admitere la doctorat (<http://doctorat.ubbcluj.ro/admitere/date.php> ).

(6) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenți ai studiilor universitare cu diplomă de master sau echivalentă acesteia. Diploma de absolvire sau de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate

#### **4.1.2. Condiții specifice ale admiterii la doctorat**

(1) Concursul de admitere la doctorat constă din două probe de specialitate: o probă scrisă, pe baza unei tematici anunțate de către Consiliul Școlii Doctorale cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării concursului de admitere (<http://psychology.psiedu.ubbcluj.ro> ), și un interviu care testează aptitudinile și cunoștințele de specialitate ale candidatului, aşa cum se exprimă ele într-un proiect de cercetare pe care fiecare candidat îl va prezenta Comisiei, pe o temă cu relevanță pentru (a) științe cognitive; (b) psihologia sănătății; (c) psihologia educațională; (d) psihologia personalității; (d) psihologia organizațională.

(2) Pentru fiecare probă de specialitate comisia acordă o notă întreagă între 1 și 10, media acestor note constituind nota obținută de candidat la concursul de admitere.

(3) Vor fi declarați admiși, în ordinea descrescătoare a mediilor obținute și în limita locurilor scoase la concurs, acei candidați care au obținut minimum media 8.

(4) Rezultatele concursului de admitere a candidaților și lista candidaților admiși la concurs sunt validate de către Consiliul Școlii Doctorale, apoi de către CSUD, iar înmatricularea candidaților admiși se face prin decizie a Rectorului Universității Babeș-Bolyai.

#### **4.2. Evaluarea internă a programului studiilor universitare de doctorat**

(1) Procedurile de evaluare internă a calității programului de studii universitare de doctorat oferit de Școala Doctorală Psihologie Cognitivă Aplicată se bazează pe mai multe surse de informații.

- (2) Procedurile de evaluare internă a calității programelor de studii universitare de doctorat urmăresc:
- a) misiunea și obiectivele programului de studii universitare de doctorat;
  - b) conținutul și curriculumul programului de studii universitare de doctorat;
  - c) dezvoltarea și publicarea rezultatelor programului de studii avansate și de cercetare inclusiv: (1) publicarea în format electronic pe Internet a rezumatelor în limba română și într-o limbă de circulație internațională ([www.doctorat.ubbcluj.ro](http://www.doctorat.ubbcluj.ro)), (2) publicarea pe Internet a unei prezentări a rezultatelor activității de cercetare a studenților-doctoranți (<http://psychology.psiedu.ubbcluj.ro>) (lista de publicații, conferințe etc.);
  - d) accesul public la tezele de doctorat susținute public (Biblioteca Centrală Universitară Lucian Blaga);
  - e) cerințe specifice ale diferitelor modalități de predare și forme de desfășurare;
  - f) existența mijloacelor de documentare, învățare și cercetare, precum și a logisticii de care beneficiază studenții-doctoranți;
  - g) personalul implicat în derularea programelor de studii;
  - h) modalitățile de evaluare a cunoștințelor și de testare a abilităților studenților-doctoranți, precum și urmărirea progresului pe parcursul pregătirii;
  - i) gradul de implicare al studenților-doctoranți în asigurarea calității programelor de studii;
  - j) existența unui Cod etic al Institutului de Studii Universitare cu prevederi clare privind definiția și sancționarea diferitelor tipuri de fraude academice și profesionale, inclusiv a plagiatului.

#### **4.3. Evaluarea studenților-doctoranți**

- (1) Evaluarea activității studenților-doctoranți este orientată predominant către rezultatele activității de cercetare. Sunt avute în vedere rezultate validate de comunitatea științifică precum publicații (ISI/BDI, cărți și capitole de carte publicate la edituri naționale și internaționale), participarea la conferințe, precum și calitatea acestora estimată prin integrarea publicațiilor în fluxul internațional, citări, premii etc.
- (2) Activitatea de cercetare a studenților-doctoranți este evaluată periodic, prin susținerea obligatorie a proiectului de cercetare științifică (susținut în fața comisiei de îndrumare la sfârșitul primul an de studii doctorale) și a rapoartelor de cercetare (cel puțin unul pe an), susținute în față

comisiei de îndrumare, începând cu anul II de studii doctorale. Studenții-doctoranți au la dispoziție un semestru (cel de-al doilea semestru al primului an de studii doctorale) pentru a-și pregăti proiectul de cercetare științifică. Ca un standard de calitate în evaluarea conducerului de doctorat și a Școlii Doctorale, este indicat ca evaluările efectuate de comisiile de îndrumare să fie publice, în cadrul unor grupuri de specialiști.

(3) Respectarea eticii științifice, profesionale și universitare reprezintă un criteriu explicit de evaluare continuă și finală a activității studentului-doctorand.

(4) Evaluarea activității studenților-doctoranți urmărește explicit toate competențele pe care studentul-doctorand trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor (CNC).

(5) Evaluarea continuă a activității studentului-doctorand se efectuează de către conducerul de doctorat și în cadrul unor comisii de evaluatori propuse de conducerul de doctorat și aprobate de Directorul Școlii Doctorale.

(6) Procedurile și criteriile de evaluare trebuie să permită:

- a) măsurarea corectă a performanțelor studenților-doctoranți și să reflecte diferențele de performanță între aceștia (în termeni de publicații, premii, etc.);
- b) analiza progresului studenților-doctoranți în dobândirea cunoașterii și a deprinderilor asociate cu calificarea profesională vizată;
- c) verificarea administrativă și academică pentru a asigura corectitudinea procedurilor;
- d) transparența și informarea cu privire la criteriile de notare a studenților-doctoranți;
- e) informarea studenților-doctoranți despre strategia evaluării, metodele, criteriile evaluării și performanțele așteptate.

#### **4.4. Evaluarea conducerilor de doctorat**

(1) Evaluarea internă a conducerilor de doctorat va ține cont în special de calitatea rezultatelor obținute de aceștia în cercetare și în îndrumarea studenților-doctoranți.

(2) Indicatorii privind activitatea personală științifică a conducerului de doctorat includ, printre altele:

- a) Rezultatele cercetării științifice proprii: publicații naționale și internaționale, granturi și proiecte, și alte modalități de valorificare a activității proprii de cercetare;

b) Participarea la comunitatea științifică, prin organizarea și participarea la evenimente științifice, activitate redacțională, activitate în cadrul forurilor și asociațiilor profesionale, etc.

(3) Indicatorii privind activitatea de îndrumare a studenților-doctoranți vor fi orientați către evaluarea rezultatelor obținute de studenții-doctoranți, precum:

- a) Rezultatele cercetării științifice a studenților-doctoranți îndrumați: publicații, premii, etc.
- b) Participarea studenților-doctoranți la comunitatea științifică, prin organizarea și participarea la evenimente științifice, activitate redacțională, activitate în cadrul asociațiilor profesionale, servicii către comunitate, etc.

(4) Evaluarea internă a conducătorilor de doctorat acordă ponderi egale performanțelor de cercetare ale conducătorului și performanțelor de îndrumare ale acestuia, măsurate prin rezultatele studenților-doctoranți îndrumați.

#### **4.5. Structura studiilor universitare de doctorat**

(1) Studiile universitare de doctorat se realizează în cadrul Școlii Psihologie Cognitivă Aplicată și urmăresc formarea studenților-doctoranți în vederea dobândirii de competențe de cercetare științifică și abilități de utilizare a cunoașterii științifice (manageri de cunoaștere care produc schimbări și/sau se adaptează schimbărilor din mediul socio-economic).

(2) Structura programelor de studii universitare de doctorat este avizată de către Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat, la propunerea Directorului Școlii Doctorale, prin consultarea și cu avizul pozitiv al Consiliului Școlii Doctorale. CSUD supune spre aprobare programele de studii Senatului Universității Babeș-Bolyai, conform Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat nr. 7622/2017.

(3) Pe baza rezultatelor evaluărilor interne anuale, Consiliu Școlii Doctorale poate revizui structura programelor de studii universitare de doctorat.

##### **4.5.1. Programul de studii universitare**

(1) Programul de studii universitare de doctorat are două componente:

a) Programul de pregătire universitară avansată, desfășurat prin pregătirea în formațiuni instituționalizate de studiu. În prezent, programul de pregătire avansată cuprinde următoarele discipline: (1) Tehnici avansate de cercetare calitativă, (2) Statistici avansate și (3) Metodologia

cercetării și standarde de elaborare a tezei de doctorat, fiecare având câte 10 credite. Cursul de *Etică și Integritate Academică* este integrat în disciplina *Metodologia cercetării și standarde de elaborare a tezei de doctorat*, conform OM 3131/2018.

b) Programul de cercetare științifică, desfășurat sub îndrumarea conducătorului de doctorat (și a unei echipe de îndrumare).

(2) Creditele obținute într-un program de pregătire avansată dintr-un alt program de studii universitare de doctorat din același domeniu, din țară sau din străinătate, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele din programul de pregătire avansată. Echivalarea este decisă de Consiliul Școlii Doctorale, având în vedere structura de competențe prevăzută în descrierea calificării de doctor și în programul de studii universitare de doctorat, precum și interesele profesionale ale studentului-doctorand.

#### **4.5.2. Conținutul programelor de studii universitare de doctorat**

(1) Programul de studii universitare de doctorat asigură formarea de competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domeniul psihologiei cognitive aplicate, precum și a unor competențe transversale.

(2) În sensul prezentului Regulament sunt calificate drept competențe profesionale următoarele competențe specifice domeniului:

- a) cunoștințe avansate în domeniul psihologiei cognitive aplicate;
- b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare în psihologie;
- c) cunoașterea metodelor și tehniciilor de cercetare avansată;
- d) cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare (manageri de cunoaștere);
- e) cunoașterea procedeelor și soluțiilor noi în cercetare;
- f) abilități de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice;
- g) abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
- h) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticei cercetării științifice în domeniul psihologiei.

(3) În sensul prezentului Regulament, sunt considerate drept competențe transversale următoarele:

- a) competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul culturii și științei;
- b) competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională;
- c) utilizarea tehnologiei informației și comunicării (TIC);
- d) abilități de inter-relaționare și lucru în echipă;
- e) cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;
- f) calități de conducere;
- g) cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
- h) cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
- i) cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- j) capacitați de antreprenoriat economic, tehnologic și social.

#### **4.5.3. Programul de pregătire universitară avansată**

- (1) Programul de pregătire universitară avansată este alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminarii, și din activități de pregătire individuală.
- (2) În prezent, programul de pregătire avansată cuprinde următoarele discipline: (1) Tehnici avansate de cercetare calitativă, (2) Statistici avansate și (3) Metodologia cercetării și standarde de elaborare a tezei de doctorat.
- (3) Ponderea fiecărei categorii de activități desfășurată de studenții-doctoranți în cadrul programului de pregătire avansată, precum și corelarea acestora, se stabilește de către Directorul Școlii Doctorale prin consultarea și cu avizul pozitiv al Consiliului Școlii Doctorale, cu accent pe învățarea prin cercetare.
- (4) Programul de pregătire universitară avansată este definit printr-un curriculum stabilit de Directorul Școlii Doctorale prin consultarea și cu avizul pozitiv al Consiliului Școlii Doctorale, focalizat pe dobândirea competențelor.
- (5) Activitățile didactice din cadrul Școlii Doctorale se desfășoară pe parcursul a 12 săptămâni de pe parcursul primului semestru al anului universitar, perioada fiind hotărâtă de Directorul Școlii Doctorale prin consultare cu Consiliul Școlii Doctorale.

- (6) Limba de predare este limba română sau engleză, dar este esențială și obligatorie parcurgerea de materiale bibliografice în limba engleză.
- (7) Fiecare disciplină predată se poate încheia cu un examen.
- (8) Rezultatul examinării se apreciază cu unul dintre următoarele calificative: Foarte bine, Bine, Satisfăcător sau Nesatisfăcător.
- (9) Pentru fiecare disciplină frecventată în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul-doctorand primește câte o adeverință de participare, eliberată de titularul cursului și contrasemnată de conducătorul de doctorat/conducătorul de doctorat principal. Dacă studentul-doctorand s-a prezentat la examenul aferent disciplinei, calificativul obținut este menționat în această adeverință. Toate adeverințele de participare se depun de către studentul-doctorand la secretariatul Școlii Doctorale de care aparține. Secretarul Școlii Doctorale predă la Institutul de Studii Doctorale un tabel centralizator cu situația tuturor adeverințelor de participare ale studenților-doctoranți și toate adeverințele de participare pentru a dovedi îndeplinirea obligațiilor din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate.
- (10) La activitățile școlilor doctorale din Universitatea Babeș-Bolyai poate participa orice student-doctorand înmatriculat la Universitatea Babeș-Bolyai sau la altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat din țară sau străinătate. Studenții-doctoranți, veniți de la alte instituții în afara unor acorduri încheiate cu Universitatea Babeș-Bolyai care să prevadă gratuitatea studiilor universitare de doctorat la Universitatea Babeș-Bolyai achită, pentru participarea la activitățile școlilor doctorale, taxele de studiu stabilite de Senatul Universității Babeș-Bolyai.

#### **4.5.4 Programul de cercetare științifică**

- (1) Obiectivul principal al programului de cercetare științifică constă în elaborarea tezei de doctorat.
- (2) Programul de cercetare științifică poate include demersuri de tip: (a) cercetare fundamentală/exploratorie/de bază, (b) cercetare translațională, (c) cercetare aplicată, (d) cercetare de tip dezvoltare-inovare.

- (3) Programul de cercetare științifică începe după acceptarea de către Școala Doctorală a proiectului de cercetare științifică în care este prezentată tema și metodologia pentru realizarea tezei de doctorat. Programul de cercetare se desfășoară în cadrul Școlii Doctorale.
- (4) Derularea programelor de cercetare științifică în cadrul parteneriatelor sau consorțiilor cu calitate de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) se realizează conform prevederilor legislative în vigoare ale regulamentelor proprii de organizare și desfășurare ale programului de studii universitare de doctorat adoptate de IOSUD.
- (5) Programul de cercetare științifică poate fi realizat în instituții de cercetare cu recunoaștere internă sau internațională, dacă au calitatea de partenere într-un consorțiu organizat sub formă de IOSUD.
- (6) Programul instituțional de cercetare științifică se realizează sub îndrumarea conducerii de doctorat, în cadrul unei echipe/unui colectiv de cercetare științifică și are ca obiectiv principal elaborarea de către studentul-doctorand a tezei de doctorat.
- (7) Școala doctorală va asigura și dezvolta un cadru organizatoric adekvat participării studenților-doctoranți în echipe/colective de cercetare.
- (8) Prin participarea studenților-doctoranți în echipe/colective de cercetare se urmărește, în principal:
- a) participarea la proiecte de cercetare științifică de amploare și cu relevanță națională și internațională;
  - b) obținerea de informații privind progresele înregistrate în cadrul cercetării științifice întreprinse de studenții-doctoranți;
  - c) dezvoltarea de competențe transferabile în cadrul lucrului în echipă.
- (9) Școala doctorală va pune la dispoziția studenților-doctoranți infrastructura de cercetare și resursele logistice și financiare pentru desfășurarea activității de cercetare în cadrul programului de studii universitare de doctorat.
- (10) În cadrul programului instituțional de cercetare științifică, studentul-doctorand are următoarele obligații:
- a) să elaboreze 2-3 referate științifice din domeniul tematic al tezei de doctorat, în care sintetizează rezultatele științifice intermediare pe care le-a obținut și pe care le va valorifica în teza de doctorat;
  - b) să participe cu comunicări științifice la cel puțin 2 manifestări științifice;

c) să publice cel puțin 1 articol din domeniul tematic al tezei de doctorat în reviste ISI sau 2 articole în reviste indexate în baze de date internaționale.

(11) Obligațiile studentului-doctorand se consideră a fi îndeplinite dacă:

- a) a susținut toate Rapoartele de cercetare planificate;
- b) dovedește participarea sa cu comunicări la manifestări științifice, prezentând pentru fiecare dintre aceste manifestări o adeverință din partea organizatorilor și programul oficial al manifestării;
- c) probează publicarea articolelor din domeniul tematic al tezei de doctorat fie prin extrase, fie prin scrisori din partea redacțiilor prin care se confirmă acceptarea publicării articolelor.

#### **4.6. Forma și durata studiilor doctorale**

(1) Studenții-doctoranți la forma de învățământ cu frecvență ai Școlii Doctorale Psihologie Cognitivă Aplicată au un birou permanent alocat de Consiliul Școlii Doctorale și au obligația de a proba că lucrează constant în scopul finalizării tezei și a altor sarcini administrativ-academice asociate Școlii Doctorale, impuse de conducătorul de doctorat sau de directorul Școlii Doctorale. Când participă la activități (academice, profesionale) în afara programului propriu de cercetare științifică, studenții-doctoranți au datoria să consulte conducătorul de doctorat, respectiv directorul Școlii Doctorale.

(2) Durata programului de studii universitare de doctorat este, de regulă, de 3 ani.

(3) În situații speciale, durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea Senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile.

(4) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice, conform reglementărilor în vigoare.

#### **4.7. Competențe**

(1) În deplină concordanță cu principiile care stau la baza Cadrului European al Calificărilor și Cadrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior din România, programul de studii universitare de doctorat al Școlii Doctorale Psihologie Cognitivă Aplicată urmărește formarea și dezvoltarea a două tipuri de competențe, axate pe învățarea prin cercetare:

- a) competențe profesionale;
- b) competențe transversale.

(2) Competențele profesionale se referă la: cunoștere avansată și metodologia cercetării științifice din domeniu; metode și tehnici de cercetare; managementul proiectelor de cercetare în domeniu; abordări și strategii în rezolvarea de probleme noi în cercetare; documentare, autorat științific și publicare; conștientizarea principiilor eticei cercetării și a deontologiei profesionale și universitare din domeniu.

(3) Competențele transversale includ: competențe de comunicare scrisă și orală în limba maternă și în limbi de circulație internațională; competențe de utilizare a tehnologiei informației și comunicării; competențe de utilizare a unor programe statistice de analiză a datelor; competențe de inter-relaționare și lucru în echipă; managementul resurselor umane și financiare; abilități de leadership; negociere și managementul conflictului, managementul timpului și al carierei, inclusiv tehnici de căutare a unui loc de muncă; utilizarea și valorificarea patrimonială a drepturilor de proprietate intelectuală.

## **Capitolul 5. Îndrumarea studenților-doctoranzi**

### **5.1. Dispoziții generale**

(1) Conducătorul de doctorat îndrumă activitatea studentului-doctorand începând cu admiterea acestuia în cadrul programului de studii universitare de doctorat, pe parcursul programului de pregătire universitară avansată și a programului de cercetare științifică, urmărind elaborarea, respectiv finalizarea proiectului de cercetare. Pe parcursul studiilor sale de doctorat, studentul-doctorand mai este sprijinit și de o comisie de îndrumare formată din alte 3 cadre didactice sau de cercetare din Universitatea Babeș-Bolyai, care au titlul de doctor și cel puțin funcția de lector universitar sau de cercetător științific gradul III. Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul-doctorand, în termen de cel mult 30 de zile de la data înmatriculării acestuia.

(2) Conducătorii de doctorat vor asigura, împreună cu membrii comisiei de îndrumare, coordonarea studenților-doctoranți în acord cu programul de cercetare științifică.

(3) Numărul maxim de studenți-doctoranți finanțați ce pot fi conduși simultan de un conducător de doctorat este de 12. Numărul total de doctorate care se află în evidență unui conducător este de cel mult 16. Conducătorii de doctorat care depășesc oricare din aceste limite nu

pot primi noi studenți-doctoranzi. Un student-doctorand se consideră că și-a finalizat studiile de doctorat după susținerea publică a tezei de doctorat, dacă a obținut calificativul „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau "Satisfăcător".

(4) Un conducător de doctorat poate solicita, direct sau prin intermediul Școlii Doctorale, alocarea unui grant de studii universitare de doctorat, numai în condițiile în care, la data depunerii cererilor de finanțare, numărul său de studenți-doctoranzi îndrumați simultan este mai mic de 8.

(5) Numărul de locuri alocate unui conducător de doctorat este stabilit de către Consiliul Școlii Doctorale, la solicitarea conducătorului de doctorat și la propunerea directorului Școlii Doctorale, în funcție de performanță științifică a conducătorului de doctorat, resursele Școlii Doctorale și de relevanța temelor conducerii de doctorat pentru Școala Doctorală.

(6) La desemnarea și acceptarea unui nou conducător de doctorat, Școala Doctorală va avea în vedere tematica Școlii Doctorale și specializarea conducătorului de doctorat. În conformitate cu decizia Consiliului Școlii Doctorale de Psihologie Cognitivă Aplicată din data de 05.09.2013 criteriile de eligibilitate pentru acceptarea în școala doctorală sunt: (1) deținerea diplomei de licență, master precum și a diplomei de doctor în psihologie, (2) deținerea atestatului de abilitare prin care este recunoscută calitatea de conducător de doctorat în domeniul Psihologie, (3) demonstrarea unor rezultate științifice semnificative pe parcursul ultimilor 5 ani, concretizate în câștigarea prin competiție a unor granturi naționale sau internaționale, publicarea unor articole științifice indexate ISI cu factor de impact mai mare de 0,5 precum și (4) deținerea gradului didactic de profesor sau conferențiar universitar, validat de către Consiliul General CNATDCU.

(7) Dacă un conducător de doctorat dorește să devină membru al Școlii Doctorale, acesta va depune o aplicație în care va anexa/specifica: (a) dovada dreptului de a conduce doctorate; (b) modul în care expertiza sa profesională/specializarea corespunde tematicii și profilului Școlii Doctorale; (c) performanță științifică în domeniu (cu accent pe vizibilitatea internațională în specialitatea Școlii Doctorale) și (d) declarația că va respecta Regulamentul Școlii Doctorale. Aplicația va fi analizată de Consiliul Școlii Doctorale care va lua decizia motivată de Acceptare sau Neacceptare a candidatului pentru conducederea de doctorat în Școala Doctorală. În caz de Neacceptare, candidatul poate contesta decizia motivată a Consiliului Școlii Doctorale, răspunzând motivelor invocate de acesta pentru Neacceptare. Contestația va fi reanalizată de Consiliul Școlii Doctorale care va lua o decizie definitivă motivată de Acceptare sau Neacceptare.

- (8) Retragerea calității de conducător de doctorat titular în cadrul școlii doctorale Psihologie Cognitivă Aplicată se face în una din următoarele situații:
- a) conducătorul de doctorat dorește să devină titular la o altă școală doctorală și depune o cerere în acest sens;
  - b) titularul în cauză dorește să se retragă de la școala doctorală și depune o cerere în acest sens;
  - c) titularul în cauză a împlinit vârsta de pensionare și înștiințează consiliul școlii doctorale că nu dorește să continue activitatea de conducere de doctorat;
  - d) direcția de cercetare promovată de titular nu mai este în consens cu aria de cercetare dezvoltată în cadrul școlii doctorale;
  - e) în situația săvârșirii unor abateri grave prevăzute de lege.

## **5.2. Teza de doctorat**

- (1) Finalizarea studiilor universitare de doctorat, indiferent de filiera sau forma parcursă, se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat.
- (2) Teza de doctorat trebuie să fie rezultatul unei cercetări științifice și să conțină rezultate originale în domeniul cunoașterii științifice.
- (3) Studentul-doctorand este autorul tezei și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opinilor și demonstrațiilor exprimate în teză.
- (4) Pentru eventualele fraude sau situații de plagiat, studentul-doctorand răspunde, în condițiile legii penale și a celei privind dreptul de autor în vigoare la data constatării fraudelor sau a plagiaturii.

### **5.2.1. Conținutul tezei de doctorat. Criterii de evaluare.**

- (1) Teza de doctorat cuprinde următoarele secțiuni: (a) cadru teoretic; (b) obiectivele cercetării și metodologie generală, (c) studii originale, (d) concluzii și discuții generale, (e) referințe bibliografice și, eventual, anexe. Teza trebuie să cuprindă minimum 150 de pagini A4 redactate la 1,5 rânduri, caractere Times New Roman 12.
- (2) În vederea standardizării instituționale, Școala Doctorală implementează o serie de cerințe privind redactarea tezei de doctorat, precizând elemente precum: identitatea vizuală a Școlii

Doctorale și a Universității Babeș-Bolyai și structura formală a tezei, care respectă formatul impus prin manualul APA 6<sup>1</sup> (American Psychological Association, 6th edition).

(3) Teza de doctorat va include o declarație olografă pe proprie răspundere prin care studentul-doctorand își asumă calitatea de autor a lucrării, respectarea prevederilor eticii științifice, academice și profesionale, și respectarea drepturilor de proprietate intelectuală. Studentul-doctorand va specifica explicit că teza nu include idei sau formulări plagiate și va confirma autenticitatea datelor empirice invocate în lucrare, acolo unde este cazul.

(4) Criteriile de evaluare a calității unei teze de doctorat urmăresc rezultatele de cercetare prezentate în teză, obținute în cadrul programului de studii universitare de doctorat. Se iau în considerare și rezultatele acceptate pentru publicare.

### **5.2.2. Pregătirea susținerii tezei de doctorat**

În vederea susținerii tezei, se vor face demersurile prevăzute în Codului studiilor universitare de doctorat prin Hotărârea Guvernului României nr. 134/2016 și de Regulamentul de organizare și funcționare al CNATDCU aprobat prin ordin de ministru nr. 3482 din 24.03.2016. Conform prevederilor specificate de Institutul de Studii Doctorale al Universității Babeș-Bolyai (<http://doctorat.ubbcluj.ro/ro/pregatirea-si-desfasurarea-sustinerii-publice-a-tezei-de-doctorat-in-conformitate-cu-codul-studiilor-universitare-de-doctorat/>), se vor urma pașii descriși mai jos:

(1) Studentul-doctorand predă secretariatului sau directorului de școală doctorală teza de doctorat în format digital, în vederea realizării analizei de similitudini. Totodată înregistrează la școala doctorală o cerere, referitoare la demararea procedurilor de analiză a similitudinilor și de evaluare a tezei de către comisia de îndrumare, avizată de conducătorul de doctorat, în vederea presusătineriei. Școala doctorală realizează analiza de similitudini potrivit Procedurii antiplagiat din UBB. Durata verificării nu poate depăși 30 de zile de la depunerea cererii.

(2) Raportul de Similitudine este remis conducătorului de doctorat, care va întocmi Rezoluția conducătorului de doctorat cu privire la Raportul de Similitudine.

### **5.2.3.Presusătinerea**

Conform Codului studiilor universitare de doctorat prin Hotărârea Guvernului României nr. 134/2016 și de Regulamentul de organizare și funcționare al CNATDCU aprobat prin ordin de ministru nr. 3482 din 24.03.2016, presusătinerea reprezintă prezentarea de către studentul-

doctorand a tezei sale de doctorat în fața comisiei de îndrumare din cadrul școlii doctorale. În cadrul școlii doctorale, presușinerea este publică, participând, pe lângă coordonatorul de doctorat și membri comisiei de îndrumare și alți specialiști și studenți-doctoranzi din cadrul școlii. La presușinere se întocmește un proces-verbal din care trebuie să rezulte decizia conducerului de doctorat și a membrilor comisiei de îndrumare asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice. Procesul-verbal cuprinde acordul de susținere publică a tezei de doctorat dat de conducerul/conducătorii de doctorat și de fiecare membru al comisiei de îndrumare precum și decizia asupra depunerii oficiale și organizării susținerii publice și va fi însoțit de referatul de acceptare al conducerului de doctorat. Durata evaluării tezei în comisia de îndrumare nu poate depăși 30 zile.

#### **5.2.4. Prezentarea și susținerea tezei de doctorat**

În urma obținerii deciziei din partea conducerului de doctorat și a membrilor comisiei de îndrumare asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice studentul-doctorand predă la Institutul de Studii Doctorale următoarele (<http://doctorat.ubbcluj.ro/ro/pregatirea-si-desfasurarea-sustinerii-publice-a-tezei-de-doctorat-in-conformitate-cu-codul-studiilor-universitare-de-doctorat/>):

A. Documente scrise:

- (1) Referatul de acceptare a tezei, din partea conducerului de doctorat (2 exemplare); cererea semnată de studentul-doctorand, înregistrată la școala doctorală, privind demararea procedurilor de analiză a similitudinilor și de evaluare a tezei de către comisia de îndrumare, avizată de conducerul de doctorat, în vederea presușinierii;
- (2) Raportul de Similitudine (2 exemplare);
- (3) Rezoluția conducerului de doctorat cu privire la Raportul de Similitudine (2 exemplare);
- (4) Procesul-verbal de la prezentarea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare, din care rezultă acordul de susținere publică a tezei de doctorat dat de conducerul/conducătorii de doctorat și de fiecare membru al comisiei de îndrumare precum și decizia asupra depunerii oficiale și organizării susținerii publice (2 exemplare);
- (5) Teza de doctorat și anexele sale (2 exemplare tipărite compactate și copertate în formă definitivă);
- (6) Rezumatul tipărit al tezei de doctorat în limba română și, respectiv, într-o limbă de

circulație internațională, care include cuprinsul tezei de doctorat, cuvinte-cheie și sinteza părților principale ale tezei de doctorat (câte un exemplar din fiecare);

- (7) Declarația semnată de studentul-doctorand și de conducătorul de doctorat privind asumarea răspunderii asupra tezei și luarea la cunoștință a prevederilor legale referitoare la art. 143 al. (4) și art. 170 din Legea educației naționale nr. 1/2011 și, respectiv, la Art. 65 al. (5)-(7) și Art. 66 al. (4) din Codului studiilor universitare de doctorat (2 exemplare);
- (8) Curriculum Vitae al studentului-doctorand (tipărit în 2 exemplare);
- (9) Copia chitanței privind achitarea taxei pentru susținerea tezei de doctorat (numai pentru studenții-doctoranți cu taxă);
- (10) Adeverința privind depunerea unui exemplar tipărit al tezei de doctorat la bibliotecă;
- (11) Fișa de lichidare conform Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 7064/2016;
- (12) Propunerea conducătorului/conducătorului principal de doctorat privind componența comisiei de doctorat, aprobată de consiliul școlii doctorale;
- (13) Curriculum Vitae al fiecărui membru din comisia de doctorat.

#### B. Documente în format digital:

2 compact-discuri (CD sau DVD) pe care sunt înscrise :

- (1) Teza de doctorat și anexele sale (un fișier PDF care conține atât textul integral al tezei de doctorat cât și cuprinsul și bibliografia);
- (2) Rezumatul în limba română al tezei de doctorat împreună cu cuvintele-cheie și cuprinsul (alt fișier în format PDF);
- (3) Rezumatul într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat împreună cu cuvintele-cheie și cuprinsul (alt fișier în format PDF);
- (4) Curriculum Vitae al studentului-doctorand;
- (5) Copii scanate ale publicațiilor rezultate în urma cercetării științifice din programul de studii doctorale, publicate sau acceptate spre publicare;
- (6) O listă de 5 – 10 cuvinte cheie în limbile română și engleză și un rezumat scurt (între 1000 și 1700 de caractere) în limbile română și engleză, în format .doc sau .rtf; se va utiliza în acest scop formularul tipizat.

### **5.2.5. Numirea comisiei de doctorat**

- (1) În vederea susținerii publice a tezei de doctorat se constituie o comisie de specialiști, numită comisie de doctorat. Ea este propusă de către conducătorul/conducătorul principal de doctorat, aprobată de consiliul școlii doctorale și validată de directorul CSUD.
- (2) În acest proces, în acord cu practicile internaționale, candidatul poate fi consultat pentru a face sugestii (1) de membri în comisie și/sau (2) de membri care trebuie evitați în comisiei, dar în final decizia revine conducerii Școlii Doctorale. Conducerea Școlii Doctorale va alege ca membri în comisiile de doctorat experți de top la nivel național și internațional, în domeniul/specializarea tezei, asigurând condițiile evitării unor conflicte de interes cu candidații.
- (3) Comisia de doctorat este formată din cel puțin 5 persoane, inclusiv: un președinte, ca reprezentant al Universității Babeș-Bolyai (Directorul Școlii Doctorale sau o altă persoană desemnată de acesta), conducătorul de doctorat și cel puțin trei referenți oficiali din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat, selectați în așa fel încât numai unul să fie de la Universitatea Babeș-Bolyai și cel puțin unul de la universitățile din Consorțiul „Universitaria”, iar ceilalți să fie ori de la alte instituții de învățământ superior, institute naționale de cercetare sau filiale ale acestora, ori de la universități din străinătate care au încheiat acorduri de cooperare cu Universitatea Babeș-Bolyai. Membrii comisiei de doctorat au titlul de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific principal gradul II, ori dețin abilitarea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.
- (4) Membrii comisiei de doctorat analizează teza și elaborează rapoartele de evaluare asupra tezei în baza cărora va fi ulterior organizată susținerea publică a tezei de doctorat.
- (5) În cazul unei sau unor evaluări negative, se menționează detaliat motivele acestei/acestor evaluări, iar studentul-doctorand refac teza de doctorat conform cerințelor specificate în evaluare. Susținerea publică a tezei de doctorat și conferirea titlului de doctor vor avea loc numai după refacerea de către studentul-doctorand a tezei și în urma obținerii referatelor de evaluare pozitive din partea tuturor membrilor comisiei de doctorat.

### **5.2.5. Susținerea Publică a tezei de doctorat**

- (1) Documentele necesare susținerii publice a tezei de doctorat se depun la Institutul de Studii Doctorale cu minimum 23 zile înainte de data programată a susținerii tezei.

**Documente scrise:**

- (a) rapoartele referenților oficiali, membri ai comisiei de doctorat, semnate de aceștia (câte 2 exemplare);
- (b) cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat, de directorul școlii doctorale și de președintele comisiei de doctorat; această cerere se poate înregistra numai în condițiile în care au fost depuse deja la ISD documentele enumerate pînă la acest punct;
- (c) lista publicațiilor rezultate în urma cercetării științifice din programul de studii doctorale, publicate sau acceptate spre publicare, dacă este cazul, semnată de studentul-doctorand și de conducătorul/conducătorul principal de doctorat (2 exemplare). Această listă corespunde cu titlurile copiilor scanate ale respectivelor publicații, prezentate digital pe discuri;
- (d) câte o copie legalizată după:
  - diploma de bacalaureat sau echivalentă;
  - diplomele de studii universitare (licență și studii aprofundate/master) sau atestatele echivalente (dacă este cazul), însotite de anexele lor: foile matricole sau, după caz, suplimentele la diplomele respective;
  - certificatul de naștere;
  - în cazul schimbării numelui, documentul administrativ care atestă modificarea acestuia (certificat de căsătorie, sentință judecătorească de schimbare a numelui etc.).
  - declarația studentului-doctorand privind opțiunile acestuia referitor la publicarea tezei de doctorat (2 exemplare)
- (e) cererea studentului-doctorand privind eliberarea diplomei de doctor (în 2 exemplare semnate de studentul-doctorand și de conducătorul de doctorat);
- (f) Se mai prezintă în original următoarele documente solicitate de CNATDCU în vederea validării tezei de doctorat, de pe care la ISD se vor executa scanări:
  - (g) actul de identitate;
  - (h) certificatul de naștere;
  - (i) în cazul schimbării numelui, documentul administrativ care atestă modificarea acestuia (certificat de căsătorie, sentință judecătorească de schimbare a numelui etc.).

\*Organizarea ședinței de susținere publică a tezei de doctorat poate fi demarată de secretariatul Institutului de Studii Doctorale numai după ce a primit rapoartele de evaluare ale

conducătorului/conducătorilor de doctorat și ale tuturor referenților oficiali. Susținerea publică se aprobă de directorul CSUD, după care secretariatul ISD va afișa anunțul susținerii publice pe site-ul de Internet <https://doctorat.ubbcluj.ro> cu minimum 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere și îl va trimite tipărit către școala doctorală, în vederea afișării lui la avizierul școlii.

(2) Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 din cei 5 membri ai comisiei de doctorat, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat. De regulă, din comisia de doctorat va face parte cel puțin un expert din afara UBB. Președintele comisiei de doctorat prezidează ședința de susținere a tezei de doctorat și nu poate fi conducătorul de doctorat.

(3) Consiliul Școlii Doctorale stabilește modul de desfășurare a ceremoniei academice de susținere publică a tezei de doctorat și de acordare a titlului de doctor.

(4) Anunțurile privind susținerea publică a tezelor de doctorat și rezumatul acestora trebuie să fie publicate cu cel puțin 20 zile înainte de susținere pe pagina de web a Școlii Doctorale, astfel încât informația să fie ușor accesibilă publicului interesat. Rezumatele tezelor de doctorat susținute public vor fi la dispoziția publicului interesat pe site-ul (<https://doctorat.ubbcluj.ro>) și după susținerea publică.

(5) Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului.

(6) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” și „Nesatisfăcător”. Criterii orientative pentru atribuirea calificativului „Excelent”: trei publicații internaționale.

(7) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător”, comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor, propunere care se înaintează spre validare CNATDCU.

(8) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător”, comisia de doctorat va preciza elementele de conținut ale tezei de doctorat care trebuie refăcute sau completate, teza urmând a fi resusținută public în fața aceleiași comisiei de doctorat în cadrul unui termen stabilit de comisie.

Dacă, în urma resușinării, comisia acordă tot calificativul Nesatisfăcător, nu se acordă titlul de doctor și studentul-doctorand este exmatriculat.

(9) Diploma de doctor este emisă de MEN, la propunerea Universității Babeș-Bolyai. Pe diploma de doctor se va înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand, respectiv Excelent, Foarte bine, Bine sau Satisfăcător. De asemenea, pe diploma de doctor se va mai înscrie și o mențiune în limba latină, după cum urmează:

- a) pentru calificativul Excelent se înscrise mențiunea Summa cum laude;
- b) pentru calificativul Foarte bine se înscrise mențiunea Magna cum laude;
- c) pentru calificativul Bine se înscrise mențiunea Cum laude.

### **5.3. Respectarea eticii științifice, profesionale și universitare**

(1) Studentul-doctorand este autorul tezei și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză.

(2) Școala Doctorală are responsabilitatea de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară, și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv:

- a) respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat;
- b) respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat.

(3) Consiliul Școlii Doctorale va lua măsuri pentru a preveni și va sancționa abaterile de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform Codului etic al instituției și conform codului etic al Colegiului Psihologilor din România.

(4) Pentru eventualele fraude academice sau situații de plagiat, studentul-doctorand răspunde, în condițiile legii penale și a celei privind dreptul de autor, în vigoare, la data constatării fraudelor sau a plagiaturii. Pentru prevenirea acestor situații, studenții-doctoranți au obligația de a utiliza, în redactarea manuscriselor și a tezei de doctorat, programul soft de detectare a plagiaturii pus la dispoziție de Institutul de Studii Doctorale din UBB. De asemenea, teza de doctorat trebuie să conțină o declarație care să ateste originalitatea contribuției studentului-doctorand și faptul că întreaga responsabilitate pentru eventualele erori în redactarea textului îi aparține studentului-doctorand (Anexa 1).

(5) Identificarea unor situații de fraudă academică (precum idei sau formulări plagiate sau invocarea unor date empirice care nu corespund procesului de producere specificat în teză) în cadrul evaluării colegiale a tezei conduce la neacordarea avizului de susținere publică. În funcție

de recomandarea colectivului de specialiști în care s-a desfășurat evaluarea colegială, exprimată prin vot majoritar, Consiliul Școlii Doctorale va decide refacerea tezei sau exmatricularea studentului-doctorand.

(6) Identificarea unor situații de fraudă academică (precum idei sau formulări plagiate sau invocarea unor date empirice care nu corespund procesului de producere specificat în teză) în cadrul evaluării cercetării doctorale de către comisia de doctorat, anterior susținerii publice, sau în cadrul susținerii publice, conduce la respingerea tezei. Comisia de doctorat va decide prin vot majoritar fie refacerea tezei, fie exmatricularea studentului-doctorand.

## **6. Statutul studenților-doctoranți și al conducerii de doctorat Studenții-doctoranți**

(1) Pe parcursul programului de studii universitare de doctorat, studenții-doctoranți cu frecvență (la zi) sunt asimilați, din punct de vedere al drepturilor și obligațiilor cu caracter universitar, asistenților de cercetare, pe perioada programului de pregătire universitară avansată, respectiv asistenților universitari, pe perioada programului instituțional de cercetare științifică. Studenții-doctoranți admiși pentru forma de învățământ cu bursă cu frecvență beneficiază de burse de studiu, iar activitatea pe care o desfășoară corespunde unei norme întregi aferentă funcțiilor asimilate.

(2) Pe toată durata activității, studentul-doctorand în regim cu bursă cu frecvență beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate. În afară de aceasta, mai beneficiază și de asistență medicală gratuită, fără plata contribuțiilor la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.

(3) Perioada studiilor universitare de doctorat este, pentru studenții-doctoranți, perioadă asimilată, conform legislației în domeniul pensiilor, pentru stabilirea stagiului de cotizare, cu excepția cazului în care studentul-doctorand realizează venituri pentru care plătește, în această perioadă, contribuții la asigurările sociale.

(4) Pe parcursul desfășurării studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand are calitatea de student-doctorand din punctul de vedere al ciclului de studii universitare, indiferent de filiera și forma de doctorat pe care le urmează.

- (5) Detaliile programului de pregătire universitară avansată și cele ale programului individual de cercetare științifică sunt consemnate într-un plan individual al studiilor universitare de doctorat, întocmit de conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.
- (6) Planul se avizează de către Consiliul școlii doctorale unde activează conducătorul de doctorat.
- (7) Planul individual de studii universitare de doctorat avizat se depune la Secretariatul Institutului de Studii Doctorale în termen de 30 de zile de la data stabilită de Senatul Universității Babeș-Bolyai ca fiind data de înmatriculare a studentilor-doctoranzi admitiți în urma sesiunii de admitere.
- (8) Planul individual de studii universitare de doctorat este parte integrantă a contractului de studii universitare de doctorat.
- (9) Contractul de studii universitare de doctorat este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, directorul școlii doctorale, consilierul juridic și rectorul Universității Babeș-Bolyai.
- (10) Pentru fiecare perioadă de întrerupere și pentru perioada de prelungire, acordată în baza prezentului Regulament, se încheie câte un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.
- (11) Modelul-cadru al contractului de studii universitare de doctorat și cel al actelor adiționale la acest contract se elaborează de secretariatul Institutului de Studii Doctorale în concordanță cu prevederile Codului și ale prezentului Regulament. El este avizat de consiliile școlilor doctorale și aprobat de către CSUD.
- (12) Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:
- a) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
  - b) date despre școala doctorală;
  - c) date despre programul de studii universitare de doctorat;
  - d) tema de cercetare aleasă;
  - e) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat;
  - f) termenul de finalizare a tezei de doctorat;
  - g) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat.

### **6.1.1. Drepturile studentului-doctorand**

Pe parcursul derulării ciclului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are dreptul:

- a) să fie informat asupra programului de studii universitare de doctorat în care a fost înmatriculat;
- b) să-și aleagă, prin consultare cu coordonatorul de doctorat domeniul de specializare și tema de cercetare;
- c) să participe la întocmirea planului individual al studiilor universitare de doctorat;
- d) să fie informat cu privire la criteriile de evaluare, programa de studii universitare de doctorat, rezultatele examenelor și verificărilor pe parcursul desfășurării studiilor universitare de doctorat;
- e) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și/sau a colectivului de cercetare;
- f) de a solicita consiliului școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate schimbarea conducătorului său de doctorat;
- g) să participe la ședințele de catedră/colectiv sau ale departamentului de cercetare atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- h) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale și, în limita prevăzută de Carta universitară, în Senatul Universității Babeș-Bolyai;
- i) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele Universității Babeș-Bolyai pentru pregătirea sa, pentru elaborarea proiectului de cercetare, a referatelor științifice și a tezei de doctorat;
- j) să participe la activitățile organizate de alte școli doctorale din Universitatea Babeș-Bolyai;
- k) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școlile doctorale ale Universității Babeș-Bolyai;
- l) să fie inclus, cu acordul conducătorului de doctorat, în proiecte de cercetare derulate în Universitatea Babeș-Bolyai;
- m) să lucreze, împreună cu echipa de cercetători sau în formațiuni de studii din țară și străinătate, pentru dezvoltarea cercetării aplicate sau fundamentale;
- n) să-și desfășoare pregătirea doctoratului în cotutelă, în baza unui acord încheiat și semnat.

de părțile implicate;

- o) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- p) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe, congrese științifice, seminarii naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat;
- q) să efectueze stagii de practică la agenții economici publici/privați din țară sau străinătate;
- r) să se implice în orice alte activități profesionale, la solicitarea conducerii de doctorat sau a școlii doctorale;
- s) să desfășoare activități didactice, potrivit contractului de studii de doctorat, în limita a 4-6 ore didactice pe săptămână. Activitățile didactice care depășesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribușiilor datorate, potrivit legii, la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.

#### **6.1.2. Obligațiile studentului-doctorand**

Studentul-doctorand are următoarele obligații:

- a) să desfășoare activitățile prevăzute în planul individual al studiilor universitare de doctorat, în conformitate cu prezentul Regulament;
- b) să prezinte rapoarte de activitate la finele stagiarilor de cercetare sau de practică și ori de câte ori i se solicită;
- c) să fie în legătură permanentă cu conducerii de doctorat și să-l informeze pe acesta cu privire la descoperirile științifice sau evoluțiile din domeniul său de specializare;
- d) să respecte regulele și regulile din Universitatea Babeș-Bolyai, să aibă un comportament adecvat calității de student-doctorand;
- e) să contribuie activ la ameliorarea și îmbunătățirea cadrului de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat;
- f) să răspundă cu promptitudine la toate solicitările pe care îi le adresează Școala Doctorală sau Institutul de Studii Doctorale;
- g) să se prezinte la încheierea fiecărui an universitar, de regulă în luna iulie, la Secretariatul Institutului de Studii Doctorale pentru a-și verifica situația școlară;
- h) să nu desfășoare activități care influențează negativ performanțele din cadrul studiilor

doctorale sau care îl pun într-o situație de conflict de interese.

(3) Studenții-doctoranți admiși pe locuri în regim cu taxă se obligă să plătească taxa anuală de studii în condițiile stabilite de Senatul Universității Babeș-Bolyai.

(4) Odată cu depunerea la Secretariatul Institutului de Studii Doctorale a documentelor în vederea declanșării organizării susținerii publice a tezei de doctorat, studentul-doctorand admis pe un loc cu taxă va face dovada achitării taxei de susținere publică a tezei de doctorat.

(5) Depunerea la Secretariatul Institutului de Studii Doctorale a oricărei solicitări legate de situația studentului-doctorand (întreruperea doctoratului, schimbarea conducerii de doctorat, schimbarea unei discipline din programul de pregătire universitară avansată, a titlului tezei de doctorat sau al unui referat științific) se face cu cel puțin 15 zile înainte de data de la care, în cazul aprobării, solicitarea respectivă ar avea efect.

(6) Neînțelegerile dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD. Neînțelegerile dintre studentul-doctorand și conducerii de doctorat se mediază de către Consiliul Școlii Doctorale. Partea nemulțumită de decizia Consiliului Școlii Doctorale se poate adresa la CSUD.

#### **6.1.3. Pierderea calității de student-doctorand**

(1) Calitatea de student-doctorand se poate pierde în următoarele situații:

- a) la cererea scrisă a studentului-doctorand, avizată de conducerii său de doctorat și aprobată de consiliul școlii doctorale;
- b) pe baza cererii scrise a conducerii de doctorat, aprobată de consiliul școlii doctorale în cadrul căreia activează conducerul de doctorat ca titular, dacă conducerul de doctorat a constatat că studentul-doctorand nu-și îndeplinește obligațiile ce decurg din contractul de studii universitare de doctorat;
- c) conform prevederilor din art. 8 alin. (1), art. 56 alin. (3) lit. a și alin. (6), art. 57 alin. (2).
- d) dacă la sfârșitul duratei legale a programului de studii, studentul-doctorand nu a îndeplinit obligațiile academice prevăzute în planul studiilor de doctorat, el poate prelungi aceste studii în vederea recuperării activităților neefectuate la timp și terminării studiilor. Prelungirea se poate acorda doar dacă conducerul său de doctorat înregistrează la Institutul de Studii Doctorale solicitarea prelungirii cu 2 sau 4 semestre universitare a studiilor universitare de doctorat ale acestui student-doctorand, în regim cu taxă. Înregistrarea se va face cu cel puțin 15 zile

calendaristice înaintea începerii anului universitar. Cererea de prelungire se supune, de către directorul CSUD, aprobării Senatului Universității Babeș-Bolyai. În cazul nedepunerii acestei cereri în termen, studentul va fi exmatriculat, cu drept de înmatriculare în condițiile prevăzute de legislație. Aceste prevederi se aplică tuturor categoriilor de studenți-doctoranzi (bugetați sau cu taxă de școlarizare), de la toate formele de învățământ.

(2) Exmatricularea unui student-doctorand se face prin decizie a directorului CSUD.

#### **6.1.4. Înlocuirea conducerii de doctorat**

- (1) Consiliul școlii doctorale poate decide schimbarea conducerii de doctorat al unui student-doctorand, prin înlocuire cu un alt condecorator de doctorat din același domeniu de doctorat, în următoarele situații:
- dacă condecoratorul de doctorat a împlinit vîrstă de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorat;
  - la cererea directorului școlii doctorale, dacă acesta a constatat indisponibilitatea condecoratorului de doctorat pe o perioadă mai lungă decât un an;
  - la cererea motivată a condecoratorului de doctorat (respectiv a studentului-doctorand), în cazul în care acesta a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către studentul-doctorand (respectiv de către condecoratorul de doctorat), ori pentru alte motive care vizează raportul de conducere dintre condecoratorul de doctorat și studentul-doctorand;
  - la cererea comună a studentului-doctorand și a condecoratorului său de doctorat, în care, pe baza unor motive bine întemeiate, se propune un nou condecorator de doctorat.
- (2) În situațiile a), b) și c) din alin. (1), noul condecorator de doctorat poate fi propus fie de consiliul școlii doctorale, fie de studentul-doctorand.
- (3) Schimbarea condecoratorului de doctorat poate fi aprobată numai cu acordul scris, dat în prealabil de noul condecorator de doctorat. Dacă noul condecorator de doctorat activează în altă instituție organizatoare de doctorat este necesară și aprobarea conducerii acesteia.
- (4) După schimbarea condecoratorului de doctorat al unui student-doctorand, noul condecorator de doctorat stabilește, în termen de cel mult 30 de zile de la data aprobării schimbării condecoratorului de doctorat, o nouă comisie de îndrumare a aceluia student-doctorand, din care pot face parte și membri ai vechii comisiilor de îndrumare, dacă aceștia acceptă să continue îndrumarea

studentului-doctorand.

## **6.2. Efectuarea stagilor în străinătate**

- (1) Școala doctorală poate acorda sprijin finanțier studenților-doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate, prin:
- a) încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale;
  - b) cercetări doctorale în cotutelă;
  - c) schimburi de studenți-doctoranzi și profesori realizate cu universități recunoscute pe plan internațional;
  - d) participarea la consorții internaționale, având drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice internaționale.

## **6.3. Drepturile conducerii de doctorat includ, printre altele:**

- a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi de programe de studii universitare de doctorat;
- b) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- c) dreptul de a propune comisia de îndrumare a studentului-doctorand și comisia de doctorat;
- d) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- e) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă cât și în evaluarea externă;
- f) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- g) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interes;
- h) dreptul de a solicita Consiliului Școlii Doctorale întreruperea relației de îndrumare a unui student-doctorand;
- i) dreptul de a participa la evaluarea candidaților la studii universitare de doctorat în programele de studii universitare de doctorat pe care le-a câștigat individual sau ca director al

echipiei de proiect în competiția de granturi.

#### 6.4. Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- b) să propună o listă a temelor de cercetare, în concordanță cu resursele de cercetare și cu profilul Școlii Doctorale;
- c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranți în cercetarea pe care o realizează;
- d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
- e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranți;
- f) să evite apariția conflictelor de interes în îndrumarea studenților-doctoranți.

Având în vedere această obligație a conducerilor de doctorat, precum și articolul nr. 295 (4) din Legea Educației Naționale din 2011, Școala Doctorală a asumat proceduri specifice de soluționare a conflictelor de interes.

### 7. Abilitarea

Abilitarea este procesul prin care se stabilește dreptul conducerii de doctorat. Teza de abilitare este un document public și se păstrează în formă electronică de către Școală, cel puțin 3 ani după susținerea abilitării.

Derularea abilitării prin Școala Doctorală este reglementată de Regulamentul UBB privind susținerea publică a tezelor de abilitare și cooptarea conducerilor de doctorat, adoptat prin Hotărârea Senatului UBB nr. 4665/9.03.2015. Pentru mai multe reglementări naționale, a se vedea la <http://www.cnatdcu.ro/metodologie/abilitare/>

În ceea ce privește susținerea publică a tezelor de abilitare pentru obținerea dreptului de a conduce doctorate, Școala Doctorală acceptă aplicații de la candidați care îndeplinesc următorul criteriu minimal: publicarea a cel puțin 3 articole în reviste indexate Web of Science, quartilul 1 sau 2 (Q1 sau Q2), dintre care cel puțin unul în calitate de autor principal și cel puțin unul în domeniul tezei. Aceste publicații trebuie să fie în domeniul de expertiză al Școlii Doctorale.

Gradul de satisfacere a acestui criteriu va fi analizat în Consiliul Școlii Doctorale, care va decide, motivat, acceptarea sau neacceptarea susținerii abilitării în Școala Doctorală.

În ceea ce privește cooptarea în cadrul școlii Doctorale, potențialul candidat trebuie să facă față

exigenței Școlii Doctorale. În conformitate cu decizia consiliului Școlii Doctorale de Psihologie Cognitivă Aplicată din data de 05.09.2013 criteriile de eligibilitate pentru acceptarea în școală doctorală sunt: (1) deținerea diplomei de licență, master precum și a diplomei de doctor în psihologie, (2) deținerea atestatului de abilitare prin care este recunoscută calitatea de conducător de doctorat în domeniul Psihologie, (3) demonstrarea unor rezultate științifice semnificative pe parcursul ultimilor 5 ani, concretizate în câștigarea prin competiție a unor granturi naționale sau internaționale, publicarea unor articole științifice indexate ISI cu factor de impact mai mare de 0,5 precum și (4) deținerea gradului didactic de profesor sau conferențiar universitar, validat de către Consiliul General CNATDCU.

Gradul de satisfacere a acestor criterii va fi analizată în Consiliul Școlii Doctorale, care va decide, motivat, cooptarea sau necooptarea în Școala Doctorală. Conform reglementărilor UBB (a se vedea Articolul 11 din Regulamentul UBB), comisia de susținere a abilitării înaintată de către Directorul Școlii Doctorale se stabilește de către Consiliul Școlii Doctorale. În acest proces, în acord cu practicile internaționale, candidatul poate fi consultat pentru a face sugestii (1) de membri în comisie și/sau (2) de membri care trebuie evitați în comisie, dar în final decizia revine Consiliului Școlii Doctorale. Consiliul Școlii Doctorale va alege ca membri în comisiile de abilitare experți de top la nivel național și internațional, în domeniul/specializarea tezei, asigurând condițiile evitării unor conflicte de interes cu candidații.

## **8. Asigurarea calității în cadrul studiilor universitare de doctorat**

### **8.1. Cerinte pentru acordarea calificativelor superioare (bine, foarte, bine sau excelent)**

- (1) Școala doctorală Psihologie Cognitivă Aplicată propune următoarele criterii:
  - a) Calificativul bine - cel puțin un studiu propriu (parte integrantă a tezei) a fost publicat/acceptat spre publicare, într-o revistă/jurnal științifică romanească/din strainătate indexată BDI (prezentă în cel puțin trei baze de date internaționale) care publică studii din domeniu de specialitate, domeniu conex sau interdisciplinar.
  - b) Calificativul foarte bine - un studiu propriu publicat în revistă indexată ISI cu factor de impact calculat, sau cel puțin două studii proprii (parte integrantă a tezei) au fost publicate/acceptate spre publicare, în reviste/jurnale științifice românești sau din strainătate indexată BDI (prezente în cel puțin trei baze de date internaționale) sau în reviste indexate ISI

(fără factor de impact calculat) care publică studii din domeniu de specialitate, domeniu conex sau interdisciplinar.

c) Excelent - cel puțin două studii proprii (parte integrantă a tezei) au fost publicate/acceptate spre publicare, în reviste/jurnale științifice (din țară sau străinătate) cotată ISI cu factor de impact calculat, care publică studii din domeniu de specialitate, domeniu conex sau interdisciplinar sau cel puțin un studiu în revistă cotată ISI cu factor de impact și încă două studii proprii (parte integrantă a tezei) au fost publicate/acceptate spre publicare, într-o revistă/jurnal științifică (din țară sau străinătate) indexate BDI sau cotate ISI fără factor de impact, care publică studii din domeniu de specialitate, domeniu conex sau interdisciplinar.

(2) Criterii complementare (complementare la cele de referință de la punctele a-c) care pot fi invocate pentru a susține decizia de a acorda calificativul de foarte bine sau excelent:

- a) Referințe explicate (referat evaluativ/apreciativ asupra tezei) primite de studentul-doctorand din partea unor recenzori independenți - personalități în domeniu, cadre didactice universitare sau cercetători cu vizibilitate internațională.
- b) Implicarea studentului-doctorand în calitate de director/coordonator sau membru, în proiecte de cercetare, naționale și/sau internaționale.
- c) Alte criterii relevante pentru a proba obiectiv valoarea științifică a tezei.

## **9 . Dispoziții finale și tranzitorii**

(1) Regulamentul școlii doctorale a fost elaborat de consiliul școlii doctorale prin consultatrea tuturor conducătorilor de doctorat titulari, cu respectarea Codului studiilor universitare de doctorat și a regulamentelor Universității Babeș-Bolyai.

(2) Prezentul Regulament intră în vigoare din data aprobării lui de către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat.

Director Școala Doctorală,  
Prof.univ.dr. Andrei C. Miu