

ANUNȚ IMPORTANT

După confirmarea ocupării locului la doctorat, urmează să parcurgeți următorii pași:

- 1) Toți candidații trebuie să se asigure că au transmis la secretariatele școlilor doctorale **Contractul de studii (semnat original) în 4 exemplare**.
- 2) Pentru încasarea bursei de doctorat, fiecare student-doctorand trebuie să depună /trimită scanat pe mail la secretarul școlii doctorale de care aparține un document eliberat de una din băncile în care Universitatea Babeș – Bolyai poate să facă alimentarea contului: Banca Comercială Română (BCR), Banca Transilvania, Banca Română de Dezvoltare (BRD), OTP Bank, ING Bank, Raiffeisen Bank. Din document trebuie să reiasă datele de identificare și **IBAN-ul contului curent** pe numele studentului-doctorand, în lei. Pe versoul documentului studentul-drd. va scrie domeniul și numele conducătorului. Documentul trebuie depus secretarului de școală doctorală până la data de 14.10.2020, iar secretarii vor depune aceste documente la ISD până la data de 15.10.2020 .
- 3) **Candidații** admiși vor întocmi, împreună cu conducătorul, **planul studiilor universitare de doctorat** în 4 exemplare semnate olograf, utilizând oferta de *Cursuri ale școlilor doctorale 2020-2021* care va fi publicată, până la data de 6 oct. 2020, la pagina [http://doctorat.ubbcluj.ro/scolile doctorale](http://doctorat.ubbcluj.ro/scolile_doctorale).

Formularul planului studiilor universitare de doctorat este publicat la adresa <https://doctorat.ubbcluj.ro/ro/formulare/> sau la http://doctorat.ubbcluj.ro/documente/formulare/Planul_studiilor.doc, și se completează de către studentul-doctorand numai prin tehnoredactare (**la calculator**). Apoi se tipărește în 4 exemplare și se depune la secretariatul școlii doctorale de care aparține doctorandul.

Planul studiilor universitare de doctorat se aprobă de către consiliul acelei școli doctorale în care conducătorul de doctorat este titular. După aprobare, toate exemplarele Planului se aduc centralizat de către secretarii școlilor doctorale la ISD, până la data de 15.10.2020.

- 4) În termen de cel mult 2 săptămâni de la data înmatriculării studentului-doctorand, conducătorul său de doctorat comunică directorului școlii doctorale componența comisiei de îndrumare, pe care a stabilit-o în urma consultării cu studentul-doctorand, pentru a fi cuprinsă în statul de funcții. Această **comisie de îndrumare**, care pe parcursul studiilor sale de doctorat îl sprijină și-l coordonează, împreună cu conducătorul de doctorat, pe studentul-doctorand, este formată din alte 3 cadre didactice sau de cercetare din Universitatea Babeș-Bolyai, care au titlul de doctor și cel puțin funcția de lector universitar sau de cercetător științific gradul III.
- 5) Studenții-doctoranzi interesați, ținând cont de condițiile din perioada de pandemie, solicită **cazare la secretariatul facultății** de care aparțin.
- 6) Pentru obținerea unei **legitimații de student-doctorand** este necesară transmiterea unei fotografii proprii, portret, cu rezoluție bună, în format .jpg la adresa de e-mail a secretarului de la ISD care se ocupă de studenții doctoranzi conform listei:

- cosmina.ciobanu@ubbcluj.ro (pentru studenții-doctoranzi străini),
- mihaela.topan@ubbcluj.ro (pentru Școala doctorală Studii lingvistice și literare, fac. de Teatru și Film și Școala doctorală *Psihodiagnostic și intervenții psihologice validate științific* și școala doctorală *Psihologie cognitivă aplicată*)
- gabriela.timis@ubbcluj.ro (pentru FSEGA, Fac. de Matematică și Informatică, Fac. de Geografie, Fac. de Sociologie și Asistență Socială),
- dacia.rus@ubbcluj.ro (pentru Fac. de *Teologie Ortodoxă*, Fac. de *Fizică*, Fac. de *Chimie și Inginerie Chimică*, Fac. de *Știința și Ingineria Mediului*),
- daria.coman@ubbcluj.ro (pentru Școala doctorală *Relații internaționale și studii de securitate*, Fac. de *Drept*, Fac. de *Științe politice, administrative și ale comunicării*, Fac. de *Studii europene*, Fac. de *Educație fizică și Sport*)
- ioana.talos@ubbcluj.ro (pentru Fac. de *Biologie și Geologie*, Școala doctorală *Filosofie*, Școala doctorală *Studii de Hungarologie*, Școala doctorală *Ecumene*, Școala doctorală *Religie.Cultură.Societate*),
- pallszabo.ferenc@ubbcluj.ro (pentru școala doctorală *Istorie.Civilizație.Cultură și Studii de populație și istoria minorităților* de la Fac. de Istorie și Filosofie),

Legitimațiile se eliberează, numai pe baza de programare, în perioada 1 noiembrie 2020 - 18 decembrie 2020.

Studenții-doctoranzi din anii II și III vor fi anunțați până la data de 26 oct. 2020, despre formalitățile și demersurile ce trebuie făcute pentru eliberarea legitimației.

7) Pentru eliberarea **legimațiilor de călătorie** (pentru cei înmatriculați la forma "cu frecvență") trebuie să transmiteți secretarului de școală doctorală de care aparțineți, o poză tip buletin, pe versoul căreia veți scrie numele complet. Secretarii școlilor doctorale vor depune la ISD aceste fotografii, centralizat, până la data de 15.10.2020.