

Metodologia de înscriere pentru candidații – cetățeni străini (nonUE) candidați pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în valută

Art. 1

Cetățenii străini sunt persoane care au cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene, dovedită prin deținerea unui pașaport valabil. **Cetățenii străini (non UE) pot participa la admitere ca și candidați pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în valută sau ca și bursieri ai statului român.**

Art. 2

(1) Școlarizarea în România a cetățenilor străini se face în conformitate cu actele normative în vigoare prezentate în secțiunea "Cadru juridic" din prezenta metodologie.

(2) Pentru detalii referitoare la bursele oferite de Guvernul României studenților străini (conform art.1) urmăriți link-ul: <https://www.mae.ro/en/node/10251>

I. Condiții de înscriere

Art. 3

(1) Procedura de înscriere a cetățenilor străini care nu sunt din Uniunea Europeană (UE), din Spațiul Economic European (SEE) și nici din Confederația Elvețiană (CH) în vederea participării la concursul de admitere organizat pentru studiile universitare de doctorat este reglementată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6000/2012, cu modificările din Ordinul ministrului educației naționale nr. 3359MD din 11.03.2013, ambele documente fiind prezentate pe website-ul:

<http://doctorat.ubbcluj.ro/ro/ordine-ale-ministrului-educatiei/>.

Primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini în anul universitar 2023-2024 este reglementată prin Ordinul nr. 3473/2017 (cu toate modificările și completările ulterioare) și prin Ordin Nr. 5736/2020 din 13 octombrie 2020 privind modificarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017 - 2018, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.473/2017.

(2) Candidații străini, absolvenți cu diplomă de licență de lungă durată (anterior Procesului Bologna), respectiv absolvenții de studii universitare de master din state terțe UE, care au absolvit programe de studii de master acreditate, se înscriu la UBB conform calendarului admiterii la doctorat a cetățenilor români.

(3) Recunoașterea studiilor efectuate de către cetățenii din țări care nu fac parte din UE, SEE și nici din CH se va realiza de către Direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale.

(4) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, toți cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română, eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației **sau [certificatul de absolvire al anului pregătitor, în original.](#)**

Procedura de înscriere a cetățenilor care nu sunt din Uniunea Europeană (UE), Spațiul Economic European (SEE) respectiv Confederația Elvețiană (CH) în vederea participării la concursul de admitere organizat pentru studiile universitare de doctorat este următoarea:

A. Documente necesare obținerii scrisorii de acceptare

Documentele se pot trimite, conform cerințelor legislative la adresa de email: ioana.talos@ubbcluj.ro prin poștă/curier la adresa: strada M. Kogălniceanu, nr.1, Ro-400084, Cluj-Napoca, până la data menționată în calendarul de admitere.

- a) Acord preliminar din partea conducătorului de doctorat
- b) Cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare:
<https://doctorat.ubbcluj.ro/wp-content/uploads/2017/07/anexe-omen-3473-2017.pdf>
- c) Declarație de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- d) Diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia - supralegalizată (pentru rezidenții țărilor care au semnat Convenția de la Haga, se solicită Apostila de la Haga – accesați website-ul: <https://www.mae.ro/node/1455> respectiv <https://www.hcch.net/en/instruments/conventions/status-table/?cid=41>). Pentru toate celelalte situații, documentele trebuie să fie avizate de către Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Educației și Ambasada României în țara de origine). Documentele emise în alte limbi decât română sau engleză trebuie traduse și legalizate.
- e) Supliment la diploma de bacalaureat, foaie matricolă (traducere autorizată și legalizate la notar, în limba română sau engleză în cazul în care documentul original nu este emis într-una din aceste limbi);
- f) Diploma de licență sau echivalentul acesteia - supralegalizată (pentru rezidenții țărilor care au semnat Convenția de la Haga, se solicită Apostila de la Haga; pentru toate celelalte situații, documentele trebuie să fie avizate de Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Educației și Ambasada României în țara de origine). Documentele emise în alte limbi decât română sau engleză trebuie traduse și legalizate de un notar.
- g) Supliment la diploma de licență sau foaie matricolă (traducere autorizată și legalizate la notar, în limba română sau engleză, în cazul în care documentul original nu este emis într-una din aceste limbi);
- h) Diplomă de master sau echivalentul acesteia - supralegalizată (pentru rezidenții țărilor care au semnat Convenția de la Haga, se solicită Apostila de la Haga; pentru toate celelalte situații, documentele trebuie să fie avizate de Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Educației și Ambasada României în țara de origine). Documentele emise în alte limbi decât română sau engleză trebuie traduse și legalizate de un notar.
- i) Supliment la diploma de master (traducere autorizată și legalizată la notar, în limba română sau engleză, în cazul în care documentul original nu este emis într-una din aceste

limbi;

j) Adeverința de Master supralegalizată (Studentii doctoranzi care au promovat examenul de disertație în sesiunile corespunzătoare pentru anul 2023-2024 pot prezenta, la înscriere, în locul diplomei de master, adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma).

k) Pentru programele de studiu predate în limba română, candidatul trebuie să prezinte un certificat care să ateste cunoștințele sale de limba română sau să depună certificate care să dovedescă parcurgerea a cel puțin 4 ani consecutivi de studii în România, în limba română. În caz contrar, anul pregător de limba română este obligatoriu (A se verifica cerințele de admitere în secțiunea dedicată);

l) Pentru programele de studiu în limbi de circulație internațională, candidații trebuie să prezinte Certificatul de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională din care să rezulte stăpânirea unei limbi de circulație internațională presupunând un nivel minim conform Anexei 1 la Metodologia de admitere. Examenul de competență lingvistică se poate susține la centrele lingvistice Alpha sau Lingua din cadrul Universității „Babeș-Bolyai”. Este acceptat și Certificatul de competență lingvistică eliberat de centre lingvistice acreditate, cu un calificativ corespunzător cel puțin nivelului B2 (conform anexei 1) din Cadrul european comun de referință – Consiliul Europei, obținut în ultimii 2 ani calendaristici.

m) Certificat de naștere (traducere supralegalizată în limba română sau engleză și apostilată) în traducere autorizată sau legalizată în cazul în care documentul nu este emis în română, engleză;

n) Certificat de căsătorie (traducere supralegalizată în limba română sau engleză și apostilată) în traducere autorizată sau legalizată în cazul în care documentul nu este emis în română, engleză;

o) Copie pașaport valabil cel puțin 6 luni în momentul aplicării la studii universitare de doctorat;

p) Copie carte de identitate sau permis de ședere;

q) Curriculum Vitae (CV);

r) Certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care atestă situația actuală de sănătate a candidatului;

s) 2 fotografii tip buletin / 1 Fotografie (3 cm X 4 cm);

t) Împuternicirea notarială în original dacă solicitarea candidatului este efectuată de un reprezentant;

u) CD/DVD cu toate documentele menționate scanate în format PDF;

B. Demersuri după obținerea Scrisorii de acceptare:

a) Candidații Non-UE, care au îndeplinit toate condițiile aferente înscrierii la studii universitare de doctorat și au obținut scrisoarea de acceptare din partea ME în perioada de

înscrisoare aprobată și anunțată pot/trebuie să depună/ să transmită la Institutul de Studii Doctorale, situat la etajul 1 al clădirii Echinox, str. Universității nr. 7-9 sau pe adresa de email ioana.talos@ubbcluj.ro, următoarele documente:

- fișa de înscriere (formular tip) și anexa – generate din platforma online de înscriere după completarea datelor personale de către fiecare candidat (*platforma de înscriere online va fi publică pe website-ul ISD în perioada de admitere*),
- chitanța pentru taxa de admitere și taxa de procesare în euro; aceste taxe se plătesc prin virament bancar sau **online prin intermediul platformei de admitere, numai în perioada de înscriere.**

Detalii plăți prin transfer bancar (*se va menționa numele plătitorului, taxă de admitere suma și taxa de procesare, suma achitată și anul universitar 2023-2024*):

- **Valuta:** EURO
 - **Banca:** Banca Comercială Română
 - **IBAN:** RO16 RNCB 0106 0266 0470 0008
 - **SWIFT:** RNCBROBU
-

b) Candidații vor urma procesul de înscriere online conform calendarului afișat. Se vor încărca în platformă documentele scanate conform cerințelor, chiar dacă acestea au fost depuse la IOSUD, deoarece validarea dosarului în platformă se face de către secretarul școlii doctorale.