

Acte necesare la confirmarea onsite pentru candidații cetățeni români și UE cu studii în străinătate

Candidații declarați admiși vor confirma ocuparea locurilor în vederea înmatriculării, conform prevederilor în vigoare, online pe platforma de admitere și fizic în locația menționată de către școala doctorală.

Confirmarea onsite necesită predarea la secretariatul școlii doctorale a următoarelor documente:

1. Fișa de înscriere generată în platformă datată, semnată de către candidat
Acest document, generat de platformă, se va tipări data și semna de către candidat. Vor fi marcate toate opțiunile privind ocuparea locurilor în vederea posibilității glisărilor pe locuri neocupate. Documentul este însoțit și de declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor personale datată și semnată.
2. Cerere de înscriere (care conține și declararea etniei) conform modelului de pe website- ul Institutului de Studii Doctorale – **numai pentru candidații care optează pentru locurile rezervate etniei rrome**. Candidații care optează pentru locurile rezervate etniei rrome, vor aduce la înscriere (în dosar) un document scris eliberat de către o organizație legală a rromilor (semnat și ștampilat), care atestă apartenența lor la această etnie. **Documentul scris din partea unei organizații legal constituite a rromilor (indiferent de domeniul de activitate al organizației) trebuie să conțină mențiunea că respectivul candidat face parte din etnia rromilor și nu faptul că acesta este membru al organizației în cauză.**
3. Curriculum vitae, **semnat și datat**
4. Lista lucrărilor științifice publicate (dacă este cazul) semnată
5. Originale (*pentru efectuarea „copie conform cu originalul”*) ale documentelor: diploma de bacalaureat; diploma de finalizare a studiilor de licență (cu anexele aferente după caz: foaie matricolă respectiv supliment la diplomă); certificat de competență lingvistică;
6. Se va prezenta Diploma de disertație sau, după caz, diploma de licență echivalentă, **în original**. *Se vor depune la dosar traducerea și legalizarea diplomei precum și Atestatul/Adeverința de recunoaștere/echivalare a studiilor de către CNRED.*
7. **In cazul candidaților admiși pe loc cu taxă se vor depune copii după ultima diplomă și atestatele de echivalală, dacă este cazul**
(Studiile efectuate în străinătate se dovedesc cu atestat de echivalare a acestora, eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), de pe lângă Ministerul de resort.)
8. Contractul de studii (în 4 exemplare) cu semnăturile doctorandului și a conducătorului de doctorat

9. Planul studiilor universitare de doctorat (în 4 exemplare) completat și semnat de către doctorand și conducătorul de doctorat. Acest document se editează pe computer conform indicațiilor din template document (disponibil pe site ISD și la școlile doctorale)
10. certificatul de naștere;
11. certificatul de căsătorie (numai în cazul schimbării numelui de naștere prin căsătorie);
12. document administrativ de schimbare a numelui (dacă este cazul).
13. Documentul (chitanță, ordin de plată, mandat poștal) care dovedește plata taxei pentru concursul de admitere, dacă s-au ales una dintre modalitățile P2, P3 sau P4 de plată
14. Candidații declarați admiși pe locuri bugetate, **cu bursă**, vor depune la secretariatul școlii doctorale în momentul confirmării ocupării locului și un document care conține IBAN-ul contului curent pe numele candidatului.

Școlile doctorale vor pune la dispoziția candidaților dosar plic (pe a cărui copertă se redactează nume, prenume, domeniul de doctorat, nume prenume profesor coordonator).

Toate documentele care atestă studiile universitare și anexe, foi matricole, se vor depune la confirmare în copii legalizate și cu traducerea legalizată în limba română/engleză (dacă documentele sunt emise în altă limbă decât română/engleză).