

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI GESTIUNEA AFACERILOR

REGULAMENTUL
ȘCOLII DOCTORALE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI GESTIUNEA AFACERILOR
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

MARTIE 2025

CUPRINS

1. Preambul	3
2. Dispoziții generale	3
3. Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	7
4. Admiterea la doctorat	12
5. Desfășurarea studiilor universitare de doctorat	15
6. Conducătorii de doctorat	17
7. Studenții doctoranzi	18
8. Parcursul doctoral	21
9. Finalizarea programului de doctorat	31
10. Asigurarea calității programelor de studii universitare de doctorat. .	37
11. Dispoziții tranzitorii și finale	.40

1. Preambul

Art. 1

Prezentul Regulament se fundamentează pe următoarele documente:

- a) Legea învățământului superior nr 199/2023;
- b) Ordonanță de urgență nr. 95 din 28 iunie 2024 pentru modificarea și completarea Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și a Legii învățământului superior nr. 199/2023;
- c) ORDIN Nr. 3020/2024 din 8 ianuarie 2024 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind studiile universitare de doctorat;
- d) ORDIN Nr. 3692/2024 din 1 februarie 2024 privind lista programelor recunoscute la nivel național în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările de finalizare a studiilor;
- e) ORDIN Nr. 3693/2024 din 1 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat;
- f) Ordonanța de Urgență nr. 95/29 iunie 2024 pentru modificarea și completarea Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și a Legii învățământului superior nr. 199/2023;
- g) Ordinul nr. 3482 din 24 martie 2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- h) Ordinul Ministrului nr. 3018 din 2025 privind aprobarea standardelor naționale minime necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor;
- i) Ordin nr. 3131/2018 din 30 ianuarie 2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică.

2. Dispoziții generale

Art. 2 – Termeni și expresii, prescurtări și acronime

Termenii și expresiile de mai jos sunt folosite în prezentul regulament și au aceeași semnificație cu cea dată în OM nr. 3020/2024 în Regulamentul cadru privind studiile universitare de doctorat la Art. 2.

- a) studiile universitare de doctorat;
- b) programul de studii universitare de doctorat;
- c) domeniul de studii universitare de doctorat;
- d) instituția organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD). În cazul prezentului regulament IOSUD este Universitatea Babeș-Bolyai (UBB) sau IOSUD-UBB;
- e) consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD);
- f) școala doctorală (SD);
- g) studentul-doctorand;
- h) conducătorul de doctorat;
- i) contractul de studii universitare de doctorat;
- j) mobilitatea academică;
- k) teza de doctorat;
- l) diploma de doctor;
- m) consiliul școlii doctorale (CȘD);
- n) coautor al unei publicații;
- o) confecționarea de rezultate sau date;

- p) falsificarea de rezultate sau date;
- q) plagiatul;
- r) autoplagiul;
- s) studiile universitare de doctorat în cotutelă - studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat din IOSUD-uri diferite din România, sau sub îndrumarea a doi conducători din același IOSUD, în condițiile prevăzute de lege și în pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate. Aceste aspecte se vor regăsi în contractul de studii în cotutelă;
- t) învățământul superior dual este forma de învățământ în care responsabilitățile cu privire la desfășurarea activităților de învățare, predare, aplicative, de cercetare și evaluare sunt partajate între instituția de învățământ superior acreditată și operatorii economici.
- u) Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor - SD-SEGA
- v) Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor - FSEGA

Art. 3. Tipurile de doctorat (științific și profesional, doctorat dual)

(1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează în școli doctorale și sunt de două tipuri:

- a. doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice, și poate fi organizat la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă. Doctoratul științific constituie bază pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare. În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific, Universitatea Babeș-Bolyai conferă diploma și titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul Dr. În diploma care certifică obținerea și deținerea acestui titlu de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului.
- b. doctorat profesional, în toate domeniile, inclusiv în învățământul universitar dual, care are ca finalitate producerea de cunoaștere originală pe baza aplicării metodei științifice, a reflecției sistematice sau a cercetării aplicative asupra unor creații artistice, asupra unor performanțe sportive de înalt nivel național și internațional sau asupra unor teme de importanță practică și care constituie o bază pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare, în domeniile vizate. Doctoratul profesional poate fi organizat la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă. În urma finalizării studiilor universitare de doctorat profesional, Universitatea Babeș-Bolyai conferă diploma și titlul de doctor într-un domeniu profesional, corespunzându-i acronimul Dr.P. În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor într-un domeniu profesional se menționează, în mod expres, domeniul profesional al doctoratului. În domeniile artelor și sportului pot fi desfășurate studii universitare de doctorat științific dacă tematica de cercetare se circumscrie prevederilor de mai sus.

(2) SD-SEGA va preciza individual, pentru fiecare poziție de student-doctorand oferită la admitere, tipul de doctorat pe care îl oferă, pe baza unei hotărâri a consiliului școlii doctorale, în conformitate cu documentele de acreditare a școlii doctorale și cu prevederile din regulamentul propriu.

(3) Învățământul superior dual se organizează pentru ciclul al III-lea prin doctorat profesional conform unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului educației. Principalele caracteristici ale învățământului dual sunt:

- a. Curriculumul pentru învățământul superior dual conține activități de învățare, de predare și de învățare prin muncă, precum și de evaluare. Volumul de muncă specific activităților de învățare, de predare, respectiv de învățare prin muncă, este partajat în mod egal. Volumul de muncă este estimat în concordanță cu ECTS/SECT, exprimându-se în termenii creditelor de studii.
- b. IOSUD-UBB organizează și desfășoară activități de învățare, predare și evaluare, iar operatorii economici organizează activități de învățare prin muncă și participă la evaluare. Activitățile aplicative și de cercetare se pot desfășura atât la IOSUD-UBB, cât și la operatorii economici.
- c. IOSUD-UBB încheie cu operatorii economici contractul de parteneriat, prin care sunt stabilite condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate de parteneri.
- d. Studentul-doctorand încheie cu IOSUD-UBB și operatorul economic un contract individual de studii și pregătire practică/cercetare, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților.

4) Competențele dobândite în urma promovării studiilor universitare de doctorat sunt cele aferente calificării de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC.

(5) Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea unor competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale.

(6) În sensul prezentului regulament sunt calificate drept competențe profesionale următoarele competențe specifice domeniului:

- a. cunoștințe avansate în domeniu;
- b. capacitatea de identificare, formulare și soluționare într-o manieră creativă a problemelor de cercetare;
- c. stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- d. cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
- e. stăpânirea procedurilor și soluțiilor noi în cercetare;
- f. abilități de documentare și valorificare a lucrărilor științifice;
- g. capacitate de a redacta lucrări științifice și alte materiale academice la un nivel avansat, într-un stil adecvat domeniului de studiu și cu respectarea rigorilor specific acestuia la nivel național și internațional;
- h. capacitatea de a prelucra și procesa date la un nivel avansat, inclusiv prin utilizarea softurilor dedicate, în funcție de domeniu
- i. abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
- j. j) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv.

(7) În sensul prezentului regulament, sunt considerate drept competențe transversal următoarele:

- a. competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;
- b. competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională, inclusiv de a exprima și formula idei în contexte multiculturale și multilingve;

- c. aptitudini și competențe digitale avansate, parte a transformării digitale la nivel social, inclusiv prin utilizarea inteligenței artificiale;
- d. abilități de inter relaționare și de lucru în echipă;
- e. cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;
- f. cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
- g. cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
- h. cunoștințe privind gândirea critică, inclusiv aptitudinea de a analiza, interpreta sau formula raționamente în diferite contexte;
- i. cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- j. capacitatea de a inova și însușirea conceptelor privind antreprenorialul economic, tehnologic și social.

Art. 4 – Forme de învățământ (frecvență, frecvență redusă), precizări

- (1) Programele de studii universitare de doctorat se pot organiza la următoarele forme de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă.
- (2) Programele de studii universitare de doctorat organizate la forma de învățământ cu frecvență sunt cu bursă. Programele de studii universitare de doctorat organizate la forma de învățământ cu frecvență redusă sunt fără bursă.
- (3) La stabilirea acestor obligații se va ține cont de numărul de credite obligatorii și de volumul de muncă ce îi revine unui student-doctorand pentru fiecare credit conform legislației în vigoare.
- (4) La alcătuirea planurilor individuale de studii, conducătorul de doctorat împreună cu studentul-doctorand vor respecta aceste obligații, ținând seama de faptul că fiecare disciplină are funcție de formare fundamentală, de specialitate sau complementară precum și de componenta de cercetare a programului individual de studii de doctorat.
- (5) Candidatul la studiile universitare de doctorat profesional poate opta în momentul înscrierii la concursul de admitere pentru una dintre formele de învățământ, în acord cu obligațiile prevăzute prin regulament.

Art.5 – Forme de finanțare (finanțare de la buget/ cu taxă/ finanțare din alte surse), precizări

- (1) Studiile universitare de doctorat sunt organizate de Institutul de Studii Doctorale al Universității Babeș-Bolyai. Ele se realizează numai în cadrul programelor de studii universitare de doctorat oferite de SD-SEGA, autorizate provizoriu sau acreditate, ale Universității Babeș-Bolyai. SD-SEGA este subordonată Institutului de Studii Doctorale.
- (2) Studiile universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite.
- (3) Finanțarea studiilor de doctorat poate fi realizată și de persoane juridice de drept privat sau de institute de cercetare-dezvoltare, pe baza unui contract cu SD-SEGA.
- (4) Persoanele juridice de drept privat pot propune conducătorilor de doctorat din SD-SEGA teme de cercetare relevante pentru aria lor de interes și pentru care sunt dispuse să asigure o finanțare suplimentară. La propunerea conducătorilor de doctorat, SD-SEGA poate încheia contracte cu respectivele persoane juridice de drept privat prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților.
- (5) Prin hotărâre a Guvernului inițiată de Ministerul Educației se alocă anual, pentru studiile universitare de doctorat, un număr de locuri egal cu numărul de granturi. În metodologia de calcul al finanțării instituțiilor de învățământ superior se vor avea în vedere costurile, pe

domenii și tipuri ale doctoratului, pentru programul de studii avansate și pentru programul individual de cercetare științifică sau de cercetare aplicativă, după caz.

(6) Alocarea locurilor și a granturilor către IOSUD-UBB se aprobă prin ordin al ministrului educației.

(7) Granturile aferente studiilor universitare de doctorat includ cuantumul burselor individuale pentru doctoratul științific/profesional organizat la forma de învățământ cu frecvență și nu includ cuantumul burselor individuale pentru doctoratul științific/profesional organizat la forma de învățământ cu frecvență redusă.

(8) IOSUD-UBB validează în mod transparent, prin regulamentul propriu, criteriile și modul în care se distribuie școlilor doctorale locurile bugetate și bursele doctorale, precum și procentul minim din grantul doctoral alocat exclusiv finanțării formării profesionale a studenților-doctoranzi.

(9) IOSUD-UBB va aloca minimum 20% din finanțarea pe granturi doctorale pentru activitățile de cercetare desfășurate de către studenții-doctoranzi, inclusiv pentru mobilitățile naționale și internaționale ale acestora.

(10) Plata drepturilor studentului-doctorand se realizează conform legii, fără a exclude alte forme de remunerare prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.

(11) O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de studii universitare de doctorat.

(12) Persoanele care dispun de resursele financiare corespunzătoare, fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise ca studenți-doctoranzi în regim cu taxă, în condițiile prevăzute în regulamentul propriu de taxe al IOSUD-UBB.

3. Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor (SD-SEGA)

Art. 6.

În vederea formării unei noi generații de cercetători, menirea SD-SEGA este de a asigura perfecționarea și extinderea pregătirii, atestate prin diploma obținută la finalizarea studiilor universitare de master, prin activități de predare, de seminarizare, de evaluare, de cercetare științifică, de valorificare a cercetării științifice, de dezvoltare tehnologică, potrivit specificului domeniului de doctorat.

(1) Cadrul general de organizare și de funcționare a SD-SEGA este stabilit prin prezentul regulamentul UBB pentru organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și prin prezentul regulament.

(2) Înființarea și desființarea școlii doctorale este propusă de CSUD și aprobată de senatul universitar.

(3) SD-SEGA asigură perfecționarea și extinderea pregătirii studenților-doctoranzi prin activități de predare, seminarizare, evaluare, cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, potrivite specificului domeniilor de doctorat în care se organizează programele de studii.

(4) În structura IOSUD-UBB, SD-SEGA are un rang egal cu cel al unui departament. Școala doctorală este condusă de directorul școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale. Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament. Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului. Directorul școlii doctorale este membru de drept al consiliului școlii doctorale.

(5) Rezultatele SD-SEGA trebuie să se reflecte în nivelul științific al publicațiilor și al tezelor de doctorat elaborate de studenții-doctoranzi ce au urmat programele de studii din școala doctorală

(6) În fiecare an universitar, SD-SEGA organizează pentru studenții-doctoranzi cel puțin o sesiune de comunicări științifice, deschisă și altor tineri cercetători din Universitatea Babeș-Bolyai sau din afara ei.

(7) Directorul SD-SEGA realizează managementul și conducerea operativă a școlii doctorale. Acesta răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și sprijină conducerea IOSUD în activitatea de management financiar al școlii doctorale. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de consiliul școlii doctorale.

(8) Selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului sunt în responsabilitatea directorului școlii doctorale, conform prevederilor cartei universitare.

(9) Statul de funcții se întocmește la SD-SEGA, prin consultarea membrilor acestora, și se avizează de consiliul școlii doctorale, de consiliul FSEGA, respectiv de către rectorul instituției de învățământ superior și se aprobă de senatul universitar.

(10) Statul de funcții al școlii doctorale include toate posturile de conducător de doctorat necesare funcționării respectivei școli doctorale și toate pozițiile de student-doctorand aflate în coordonarea conducătorilor de doctorat. Numărul minim de conducători de doctorat și de poziții de student-doctorand se calculează în funcție de numărul domeniilor în care respectiva școală doctorală organizează programe de studii universitare de doctorat.

(11) Numărul posturilor pentru personalul didactic auxiliar și pentru personalul administrativ se stabilește de senatul universitar, la propunerea rectorului, în funcție de bugetul și specificul SD-SEGA și în funcție de structura tehnico-administrativă.

(12) În situația în care norma didactică nu poate fi alcătuită conform legii, diferențele până la norma didactică minimă se completează cu activități de cercetare științifică, cu acordul consiliului școlii doctorale, la propunerea directorului școlii doctorale și cu aprobarea consiliului de administrație. Diminuarea normei didactice este de cel mult 1/2 din norma respectivă, iar ora de cercetare este echivalentă cu 0,5 ore convenționale. Cadrul didactic își menține calitatea de titular în funcția didactică obținută prin concurs. (12) În SD-SEGA poate funcționa pe posturi distincte și personal de cercetare cu contract individual de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată.

(13) Personalul de cercetare din învățământul superior desfășoară activități specifice, stabilite în fișa individuală a postului de către conducerea școlii doctorale.

(14) Școala doctorală se organizează și funcționează cu conducători de doctorat care au dobândit acest drept, potrivit legii. SD-SEGA se poate constitui și funcționează numai dacă aceasta cuprinde cel puțin 3 conducători de doctorat pentru care organizează studii universitare de doctorat.

(15) Un conducător de doctorat este membru titular în SD SEGA dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a. a avut calitatea de conducător de doctorat la Universitatea Babeș-Bolyai la momentul intrării în vigoare a legii Educației Naționale nr. 1/2011, sau a dobândit calitatea de conducător de doctorat potrivit legii.
- b. prin hotărâre a Consiliului SD SEGA i s-a acordat dreptul de a conduce doctorate într-un program de studii universitare de doctorat oferit de școala doctorală pentru care are dreptul de a conduce doctorate și de a deveni membru al acestei școli, hotărâre validată de CSUD și Senatul Universității Babeș-Bolyai. Consiliul SD SEGA hotărăște asupra admiterii conducătorului de doctorat în cadrul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor în urma analizei calitative a activității și contribuției științifice realizate de conducătorul candidat după obținerea titlului de doctor în științe, doar dacă acesta îndeplinește cumulativ următoarele criterii (toate realizările științifice raportate de candidat pentru îndeplinirea cerințelor b1, b2, b3 și b4 trebuie să fie realizate după obținerea titlului de doctor în științe, fără a se lua în considerare momentul ocupării altor poziții didactice sau de cercetare):

- b1. deține atestatul de abilitare și/sau calitatea de conducător de doctorat într-un domeniu științific arondat comisiei CNATDCU de specialitate, Științe Economice și Administrarea Afacerilor
- b2. îndeplinește standardele științifice specifice în vigoare, stabilite de CNATDCU sau Ministerul Educației pentru acordarea titlului de profesor universitar sau CSI în domeniile științelor economice și administrării afacerilor, aprobate prin ordin de ministru
- b3. îndeplinește standardele minimale în vigoare stabilite de Senatul UBB pentru ocuparea postului de profesor universitar la FSEGA.
- b4. întrunește cerințele specifice Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, descrise în alin (16) din prezentul articol.

(16) Cerințele specifice SD SEGA pentru a deveni membru al școlii doctorale sunt :

- a. Punctajul candidatului rezultat în urma evaluării contribuțiilor științifice este cel puțin egal cu valoarea mediană a punctajelor conducătorilor de doctorat membri în Școala doctorala Științe Economice și Gestiunea Afacerilor în domeniul în care candidatul solicită dreptul de a conduce doctorate și cu valoarea mediană a punctajelor tuturor conducătorilor de doctorat din SD SEGA. Modul de calcul a punctajelor este stabilit printr-o procedură specifică care face parte integrantă din acest regulament și se regăsește în *Anexa 1*. Se dorește astfel realizarea unei selectivități mai ridicate a viitorilor membri ale SD SEGA, care să conducă la creșterea competitivității acesteia.
- b. Candidatul trebuie să fi finalizat cu succes un proiect de cercetare câștigat prin competiție națională sau internațională în calitate de director. Se dorește astfel atragerea acelor conducători care au dovedit deja că sunt capabili să atragă resurse financiare prin competiții naționale și internaționale și au demonstrat capacitatea de a coordona echipe de cercetare
- c. Cerințele specifice de la punctele a) și b) din prezentul alineat nu se aplică domeniilor din SD SEGA unde numărul conducătorilor de doctorat angajați pe perioada nedeterminată la UBB este sub trei.

(17) Pe lângă conducătorii de doctorat, unei școli doctorale i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul instituțiilor partenere ale IOSUD sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

(18) La nivelul școlii doctorale, directorul școlii doctorale și membrii consiliului școlii doctorale sunt aleși prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din școala doctorală respectivă.

(19) Au dreptul de a fi aleși ca membri în consiliul școlii doctorale persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în SD SEGA. Mandatul membrilor CȘD este de 5 ani.

(20) Consiliul școlii doctorale este format din 5 membri și are următoarea componență: 3 conducători de doctorat din SD SEGA – unul dintre aceștia este directorul școlii doctorale, 2 reprezentanți a studenților doctoranzi .

(21) Studentul doctorand care este membru al consiliului școlii doctorale și își finalizează studiile universitare de doctorat în timpul mandatului consiliului, își pierde calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(22) Membrul consiliului școlii doctorale ales din afara școlii doctorale este selectat dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă

(23) Cadrele didactice universitare sau cercetătorii care vor fi membri ai consiliului școlii doctorale trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau străinătate, și să îndeplinească acele standarde minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare,

aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării, care sunt în vigoare la data alegerii/numirii lor ca membri ai consiliului școlii doctorale.

(24) Consiliul școlii doctorale se întrunește de cel puțin 3 ori pe an. Reuniunile consiliului școlii doctorale sunt convocate la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului. Ele sunt conduse de directorul școlii doctorale.

(25) SD SEGA pune la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea.

(26) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate include o disciplină de etică și integritate academică, inclusiv etică a cercetării științifice, obligatoriu a fi parcursă de către toți studenții-doctoranzi înmatriculați.

(27) SD SEGA poate organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul IOSUD-UBB.

(28) Modul de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat este stabilit de conducătorul de doctorat, cu consultarea studentului-doctorand, și avizat de consiliul școlii doctorale.

Art. 7 Consiliul școlii doctorale are ca principale atribuții următoarele:

- a. elaborează regulamentul școlii doctorale;
- b. decide acordarea/retragerea calității de conducător de doctorat titular, respectiv a calității de cadru didactic universitar afiliat sau de cercetător afiliat, ținând seama de prevederile regulamentului școlii doctorale;
- c. hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, înmatricularea la studiile universitare de doctorat a candidaților selectați prin concursul de admitere;
- d. dacă este cazul, hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, exmatricularea studenților-doctoranzi;
- e. realocă conducerea unui doctorat aflat în desfășurare altui conducător de doctorat în situația în care conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate;
- f. avizează statul de funcții al școlii doctorale;
- g. elaborează conținutul fiecărui program de studii universitare de doctorat (disciplinele, care constituie obiectul activității didactice din programul de studii universitare de doctorat, numărul de ore afectate cursului, seminarului și lucrărilor aplicative din cadrul unei discipline, numărul de credite transferabile alocate disciplinelor și lista cadrelor didactice care predau în cadrul programului), inclusive ponderea activităților individuale, a activităților în formațiuni de studii și a activităților de cercetare desfășurate sub coordonarea conducătorilor de doctorat;
- h. aprobă planurile individuale de studii universitare de doctorat ale studenților doctoranzi;
- i. implementează proceduri de evidențiere a rezultatelor cercetării doctorale în scopul evaluării tezelor de doctorat și a avizării lor în vederea susținerii publice;
- j. pune în aplicare și urmărește respectarea întocmai a structurii programelor de studii universitare de doctorat;
- k. asigură evaluarea internă a programelor de studii universitare de doctorat, pe baza căreia școala doctorală va revizui, modifica și adapta structura programelor de studii universitare de doctorat;
- l. garantează informarea corectă și completă a candidaților la studiile universitare de doctorat asupra modului de evaluare și selecție la concursul de admitere, asupra conținutului programelor de studii universitare de doctorat și criteriilor de evaluare a

rezultatelor cercetării, precum și asupra modalităților de valorificare a studiilor universitare de doctorat;

- m. definește și implementează regulile după care se va stabili modul de conlucrare între conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi;
- n. stabilește standardele de performanță științifică pe care membrii comisiilor de doctorat trebuie să le satisfacă și întocmește o listă a instituțiilor din țară care nu aparțin consorțiului „Universitaria” și din care pot fi selectați referenți oficiali (instituții de învățământ superior, institute naționale de cercetare sau filiale ale acestora), ca parte a regulamentului școlii doctorale;
- o. aprobă comisiile de doctorat;
- p. îl asistă pe evaluatorul extern în procesul de evaluare în vederea autorizării provizorii sau acreditării/reacreditării școlii doctorale.

Art. 8. Regulamentul școlii doctorale

(1) Regulamentul SD SEGA este elaborat de consiliul școlii doctorale prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat titulari în școala respectivă, cu respectarea reglementărilor în vigoare.

(2) Regulamentul de organizare și funcționare a SD SEGA se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat titulari ai școlii respective. Regulamentul de organizare și funcționare a școlii doctorale va fi avizat și de către consiliul FSEGA și, ulterior se aprobă de CSUD.

(3) Regulamentul SD SEGA se completează, ori de câte ori este necesar, cu dispoziții legale noi care vizează aspecte ale activității școlii doctorale.

(4) Regulamentul școlii doctorale stabilește, pentru fiecare dintre programele de studii universitare de doctorat oferite de aceasta, criterii, proceduri și standarde obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:

- a. acordarea/retragerea calității de conducător de doctorat titular, respectiv a calității de cadru didactic universitar afiliat sau de cercetător afiliat;
- b. tipul/tipurile de doctorat (științific și/sau profesional, dual) organizate la nivelul școlii doctorale;
- c. selecția și admiterea studenților-doctoranzi;
- d. performanțele prealabile ale candidaților la doctorat și cerințele de studii;
- e. obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi, conform prevederilor din metodologiile elaborate de ME;
- f. activitățile pentru programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al studenților-doctoranzi;
- g. activitățile de cercetare ale studenților-doctoranzi în funcție de tema de cercetare, încadrarea în echipe/colective de cercetare și asigurarea accesului la resurse de cercetare;
- h. îndrumarea studenților-doctoranzi sub aspectul relațiilor dintre studenții doctoranzi și conducătorii de doctorat, al procedurilor de schimbare a conducătorului de doctorat și, în general, al criteriilor formale pe care le implică îndrumarea studenților-doctoranzi;
- i. modalitățile de prevenire și sancționare a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;
- j. evaluarea studenților-doctoranzi, mai ales cu privire la modul de valorificare a cercetării doctorale prin publicații, participări la conferințe științifice etc.;
- k. evaluarea periodică a conducătorilor de doctorat titulari, cu precădere orientate spre rezultatele științifice obținute, cum ar fi: performanțele proprii în cercetare, performanțele științifice ale studenților-doctoranzi îndrumați etc.;

- l. elaborarea și implementarea de indicatori de monitorizare și evaluare internă a programelor de studii universitare de doctorat;
 - m. organizarea și funcționarea unor organisme competente să soluționeze contestațiile vizând aplicarea prevederilor reglementărilor în vigoare;
- (5) Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare din cadrul școlilor doctorale arondate facultăților UBB se elaborează de către directorul de școală doctorală, prin consultarea membrilor acestora, ca urmare a precizării sarcinilor didactice și de cercetare de către consiliul școlii doctorale. Statul de funcții se avizează de către Consiliul Școlii Doctorale, Consiliul FSEGA și Consiliul de Administrație al UBB și se aprobă de către Senatul UBB.
- (6) Statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare ale școlilor doctorale se întocmesc anual, înainte de începerea fiecărui an universitar și nu se pot modifica în timpul anului universitar, aprobat prin Regulamentul de întocmire a statelor de funcții aprobat de către Senat.

4. Admiterea la doctorat

Art. 9

- (1) Admiterea la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru pozițiile vacante de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să le propună spre ocupare în cadrul sesiunilor de admitere organizate de IOSUD-UBB, prin intermediul școlilor doctorale.
- (2) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de masterat sau echivalentă acesteia, iar numărul cumulată de credite de studii transferabile dobândite, pentru ciclul de studii universitare de licență și de masterat, să fie de cel puțin 300. Recunoașterea creditelor necesare admiterii la doctorat se va face în baza unei proceduri specifice, aprobate de Consiliul de administrație al universității.
- (3) Potrivit prevederilor legislației, diploma de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de masterat în specialitate. În consecință, titularii diplomelor de studii superioare de lungă durată au dreptul să se înscrie la studii universitare de doctorat fără obligativitatea de a mai parcurge ciclul II de studii universitare de masterat.
- (4) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.
- (5) Temele de cercetare aferente fiecărei poziții vacante de student-doctorand sunt propuse de conducătorul de doctorat și aprobate de către consiliul școlii doctorale
- (6) Forma de finanțare a fiecărei poziții de student-doctorand propuse spre ocupare este aprobată de către CSUD înaintea scoaterii la concurs a acestora, în funcție de tema de cercetare propusă de conducătorul de doctorat, în conformitate cu strategia instituțională de finanțare a unor domenii prioritare și arii de interes și în baza regulamentului propriu al IOSUD.
- (7) Admiterea la studiile universitare de doctorat se face pe baza unui concurs organizat de Universitatea Babeș-Bolyai, prin Institutul de Studii Doctorale și SD SEGA, în conformitate cu metodologia cadru privind organizarea admiterii în instituțiile de învățământ superior din România, elaborată de către ministerul de resort și cu reglementările proprii ale Universității Babeș-Bolyai.

- (8) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat, într-un domeniu de doctorat nu este condiționată de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau masterat.
- (9) Cu ocazia înscrierii la concursul de admitere, candidatul la studiile universitare de doctorat își alege un conducător de doctorat, dintre acei conducători de doctorat ai Universității Babeș-Bolyai cărora le sunt alocate locuri la admitere și concurează pentru ocuparea unui loc al conducătorului respectiv. Pentru a se înscrie la concursul de admitere, candidații *străini* (UE și non UE) și candidații din categoria *românii de pretutindeni* trebuie să obțină de la viitorul conducător de doctorat Acordul de principiu semnat de către acesta.
- (10) Admiterea la studii universitare de doctorat este condiționată de promovarea examenului de admitere, conform prevederilor legale în vigoare.
- (11) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este organizată de către conducătorul de doctorat care supervisează respectiva poziție în cadrul concursului de admitere. În cazul reușitei, acel conducător de doctorat va coordona studiile universitare de doctorat ale candidatului respectiv în cadrul SD SEGA, în care conducătorul de doctorat este titular.
- (12) Indiferent de domeniu, concursul de admitere la doctorat constă din cel puțin două probe:
- a. o probă scrisă de specialitate, pe baza unei tematici anunțate de conducătorul de doctorat cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării concursului de admitere;
 - b. un interviu în cadrul căruia se analizează preocupările științifice ale candidatului, aptitudinile lui de cercetare și tema propusă pentru teza de doctorat.
- (13) În funcție de specificul domeniului, pot fi prevăzute în cadrul concursului de admitere la doctorat și alte probe (chiar eliminatorii), la solicitarea conducătorilor de doctorat titulari și cu acordul consiliului școlii doctorale.
- (14) Probele se susțin în fața unei comisii de admitere constituite din conducătorul de doctorat, care a oferit locul de student-doctorand pentru admitere și, cel puțin alți 2 specialiști din Universitatea Babeș-Bolyai, care au cel puțin funcția de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II. Președintele comisiei de admitere este conducătorul de doctorat
- (15) Media minimă pe care trebuie să o obțină un candidat pentru a fi declarat admis este 7,00. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire
- (16) Comisiile de admitere sunt propuse de consiliile școlilor doctorale și se aprobă de directorul CSUD.
- (17) După evaluarea probelor (făcută pe baza criteriilor de evaluare stabilite), comisia de admitere nominalizează, pe baza criteriilor de selecție stabilite, candidatul care urmează să ocupe locul de student-doctorand scos la concurs. Acest candidat va putea fi înmatriculat pe locul respectiv numai în urma obținerii avizului favorabil al consiliului SD SEGA.
- (18) ISD precizează și afișează actele necesare înscrierii la concursul de admitere la doctorat, atât la sediul ISD, pe website-ul institutului cât și pe website SD SEGA. Informațiile cu privire la organizarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat se afișează la sediul instituției și se publică pe site-ul oficial al IOSUD cu cel puțin 30 de zile înaintea organizării acestuia.
- (19) SD SEGA asigură transparența concursurilor de admitere și garantează accesul candidaților la informațiile privind procedurile de selecție și admitere la doctorat.
- (20) Conducătorii de doctorat care își stabilesc criterii specifice de admitere la doctorat sunt obligați să le transmită consiliului școlii doctorale pentru aprobare, afișare pe website-ul SD SEGA și transmitere la ISD cu cel puțin 2 luni înainte de perioada de înscriere la admitere la doctorat. Regulamentele proprii de admitere pot prevedea posibilitatea susținerii online a concursului de admitere.
- (21) Se interzice, sub sancțiunea legii, ca prin criteriile de evaluare a candidaților și cele de selecție a candidaților să se promoveze vreo formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la studiile universitare de doctorat.

(22) După finalizarea procedurii de admitere, SD SEGA afișează ierarhia candidaților admiși/respinsi, cu menționarea beneficiarilor de granturi doctorale, respectiv a formei de învățământ.

(23) SD SEGA gestionează eventualele contestații înregistrate, în conformitate cu prevederile regulamentului propriu al IOSUD-UBB, și afișează rezultatele derulării acestei proceduri.

(24) Directorul SD SEGA răspunde pentru buna desfășurare a concursului de admitere, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

(25) Toți candidații declarați admiși în urma organizării unui concurs de admitere sunt cuprinși în decizia CSUD de admitere la studii, întocmită pe tipurile de finanțare, aferentă respectivei sesiuni de concursuri de admitere organizate în școlile doctorale ale IOSUD

(26) După înmatriculare, toți studenții-doctoranzi sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU).

(27) Calitatea de student-doctorand se dobândește după înmatriculare și este condiționată de:

- a. promovarea concursului de admitere,
- b. parcurgerea pașilor de confirmare a locului obținut prin admitere,
- c. completarea și semnarea contractul de studii universitare de doctorat,
- d. completarea și semnarea planului studiilor universitare de doctorat,
- e. alte anexe prevăzute de regulament pentru situațiile de revenire din întrerupere, modificarea statutului de student-doctorand sau alte situații excepționale.

Art. 10 Contractul de studii universitare de doctorat

(1) Contractul de studii are ca obiect derularea activităților specifice programului de studii universitare de doctorat, reglementând raporturile dintre IOSUD-UBB, conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnate, în concordanță cu legislația în vigoare, prevederile cartei universitare și hotărârile senatului universității.

(2) Modelul contractului-cadru de studii universitare de doctorat se elaborează de către CSUD, conform regulamentului propriu al IOSUD-UBB, și este pus la dispoziția tuturor școlilor doctorale.

(3) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, directorul SD SEGA și reprezentantul legal al IOSUD-UBB.

(4) Contractele de studii se pot modifica prin acte adiționale semnate de toate părțile semnate ale contractului.

(5) Taxa de studiu se va menține pe toată durata normală a ciclului de studiu, putând fi indexată cu maximum rata inflației, pentru aceeași promoție de studenți.

(6) Planul individual al studiilor doctorale este o anexă a contractului de studii universitare de doctorat reprezentând un document care descrie parcursul doctoral al studentului doctorand. Acesta conține informații privind forma de învățământ, forma de finanțare, titlul și/sau tematica tezei de doctorat, programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, programul de cercetare științifică/artistică precum și alte informații relevante privind stagiul doctoral.

5. Desfășurarea studiilor universitare de doctorat

Art. 11

(1) Doctoratul se desfășoară pe baza unui contract de studii universitare de doctorat încheiat, prin Institutul de Studii Doctorale, între studentul-doctorand, conducătorul său de doctorat și Universitatea Babeș-Bolyai, în care se stabilesc drepturile și obligațiile ce revin studentului-

doctorand, conducătorului de doctorat și, prin intermediul SD SEGA, Universității Babeș-Bolyai.

(2) Planul individual al studiilor universitare de doctorat reprezintă o anexă a contractului de studii și cuprinde obligații privind parcursul doctoral, asumate prin semnătură de către conducător și studentul-doctorand. Documentul este avizat de consiliul școlii doctorale. Aceste documente sunt documente suport pentru alcătuirea statelor de funcții.

(3) Conducătorul de doctorat este sprijinit în activitatea cu studentul-doctorand de către o comisie de îndrumare și integritate academică formată din alte 3 cadre didactice sau de cercetare care au titlul de doctor și cel puțin funcția de lector universitar sau de cercetător științific gradul III (sau echivalent). Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, pot fi alte persoane afiliate școlii doctorale sau cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Pentru studenții doctoranzi admiși începând cu anul universitar 2024-2025, cel puțin un membru al acestei comisii este din afara instituției de învățământ superior. Pentru a asigura creșterea calității științifice a tezelor de doctorat elaborate, persoanele din componența comisiei de îndrumare care sunt specialiști în domeniile științelor economice și administrării afacerilor trebuie să fi publicat cel puțin 2 articole în reviste cotate ISI cu scor relativ de influență nenul din categoriile JCR SSCI și SCIE menționate în art. 44 alin 2, publicate de publiciști prestigioși (conform art. 44, alin 1).

(4) Componența comisiei de îndrumare și integritate este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand, după finalizarea admiterii, dar înaintea începerii anului universitar. Modificări ulterioare ale comisiei se pot face numai la început de an universitar (cu excepția cazurilor de deces, concedii medicale/maternitate încetarea contractului de muncă) în baza unei cereri avizate la școala doctorală și aprobată de directorul CSUD.

(5) Studiile universitare de doctorat ale unui student-doctorand se planifică în planul individual al studiilor universitare, pentru o perioadă de 4 ani universitari (fiecare alcătuit din câte 2 semestre universitare) și cuprinde:

- a. un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, parcurs în cadrul școlii doctorale și alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu;
- b. un program individual de cercetare științifică

(6) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate asigură pregătirea studentului-doctorand prin activități didactico-științifice (cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea) și se realizează într-unul dintre cele două semestre universitare ale primului an al doctoratului. El are o durată de 12-14 săptămâni și nu poate fi prelungit.

(7) Programul individual de cercetare științifică este organizat în domeniul de cercetare artistic în care s-a consacrat conducătorul de doctorat. El se planifică pentru întreaga perioadă a studiilor universitare de doctorat. În situații speciale, când tematica abordată necesită o perioadă mai mare, durata acestui program poate fi prelungită o singură dată cu 2 sau 4 semestre universitare, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

(8) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe, pe baza unei cereri, în conformitate cu prevederile art. 21 din prezentul regulament.

(9) Întreruperea studiilor se poate solicita cel mai devreme începând cu sem II din anul I de studiu și cel mai târziu la începutul semestrului II din anul IV de studiu. Nu se pot solicita întreruperi în perioadele de prelungiri de studiu.

(10) Durata cumulată a perioadelor de întrerupere acordate unui student-doctorand este de cel mult 4 semestre universitare.

- (11) Întreruperile se aprobă de către directorul consiliului studiilor universitare de doctorat al Universității Babeș-Bolyai, la cererea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cel al consiliului școlii doctorale.
- (12) Durata programului de studii universitare de doctorat este de regulă de 4 ani. În condițiile stabilite prin lege și prin prezentul regulament, în situații speciale, durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită sau redusă, cu avizele necesare.
- (13) Prolungirea programului se acordă o singură dată și poate fi realizată în condițiile prevăzute la art. 20 din prezentul regulament.
- (14) În domeniile de studii reglementate la nivel european, durata studiilor universitare de doctorat respectă reglementările aplicabile acestora.
- (15) În perioada de prelungire menționată la alin. (13) studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat acordată dintr-un grant doctoral al ministerului.
- (16) Întreruperea și prelungirea se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii universitare de doctorat.
- (17) Studiile universitare de doctorat se încheie cu susținerea publică a unei lucrări originale, numită teză de doctorat, care este rezultatul activității de cercetare desfășurate de studentul-doctorand pe parcursul studiilor universitare de doctorat. Ea trebuie să respecte cerințele stabilite prin regulamentul școlii doctorale. Pe baza tezei de doctorat și a susținerii publice a acesteia se decide acordarea sau neacordarea titlului de doctor.
- (18) Se consideră că un student-doctorand și-a finalizat studiile de doctorat dacă a susținut public teza de doctorat și, în urma susținerii publice, s-a acordat acesteia cel puțin calificativul *"Satisfăcător"* de către toți membrii comisiei de susținere.
- (19) Pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate; până la împlinirea vârstei de 26 de ani, beneficiază de asistență medicală și stomatologică gratuită, fără plata contribuțiilor sociale obligatorii, potrivit art. 67 alin. (2) din Legea nr. 199/2023 și art. 224 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 95/2006;
- (20) Perioada desfășurării studiilor universitare de doctorat este asimilată, conform legislației domeniului pensiilor, pentru stabilirea stagiului de cotizare.
- (21) Studenții-doctoranzi pot fi încadrați de IOSUD-UBB ca asistenți de cercetare și pot desfășura activități conform art. 15 din prezentul regulament
- (22) După susținerea tezei de doctorat, la cererea studentului-doctorand, IOSUD-UBB eliberează o adeverință care atestă perioada în care acesta a urmat studiile universitare de doctorat.
- (23) Exmatricularea unui student-doctorand se face prin decizia rectorului UBB. Exmatricularea de la studiile universitare de doctorat este actul prin care conducătorul de doctorat, școala doctorală, institutul de studii doctorale sau comisia de etică a universității, constatând neîndeplinirea obligațiilor din contractul de studii doctorale sau anexele acestuia, încălcarea regulamentelor studiilor doctorale, încălcări ale condițiilor de etică și integritate academică, decid încetarea și denunțarea unilaterală a contractului de studii doctorale, conform prezentului regulament.

6. Conducătorii de doctorat

Art. 12

(1) Conducătorii de doctorat sunt persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și persoanele care au obținut atestatul de abilitare și devin membre ale unei școli doctorale din cadrul unei IOSUD, pe bază de contract individual de muncă.

- (2) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul/**domeniile pentru care a obținut acest drept**. Prin excepție, la înființare, un nou domeniu de studii universitare de doctorat poate funcționa cu conducători de doctorat din aceeași ramură de știință.
- (3) Un cadru didactic și de cercetare care are dreptul de a conduce doctorate și care este titular la o instituție de învățământ superior sau de cercetare care nu este IOSUD poate să facă parte dintr-o școală doctorală la IOSUD-UBB.
- (4) Un conducător de doctorat nu poate îndruma simultan studenți-doctoranzi decât într-o singură IOSUD, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.
- (5) Începând cu anul universitar 2026-2027, un conducător de doctorat poate îndruma simultan maximum 8 studenți-doctoranzi, indiferent în câte domenii are abilitare, nefiind incluși eventualii studenți-doctoranzi coordonați în cotutelă, cu rol secundar. Prin excepție, pot fi îndrumați până la maximum 12 studenți-doctoranzi/conducător de doctorat numai cu aprobarea senatului universitar dar nu pentru mai mult de 20% din conducătorii de doctorat dintr-o școală doctorală.
- (6) Până la data prevăzută la alin. (5) numărul maxim de studenți-doctoranzi ce pot fi îndrumați simultan de un conducător de doctorat nu poate depăși 12 studenți doctoranzi.
- (7) Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorii de doctorat sunt remunerați în conformitate cu legislația în vigoare.
- (8) La cererea motivată a studentului-doctorand, consiliul școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat, dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta, pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat. În aceste cazuri, în cel mult 30 de zile, consiliul școlii doctorale desemnează un alt conducător de doctorat, în cadrul aceluiași domeniu.
- (9) Dacă încetarea raporturilor de coordonare a unui student-doctorand se produce din vina exclusivă a conducătorului de doctorat, școala doctorală propune CSUD luarea unor măsuri de sancționare a acestuia, conform prevederilor regulamentului propriu IOSUD-UBB.
- (10) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, consiliul școlii doctorale va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat în domeniul de studii universitare specificat în contractul de studii, conform înmatriculării. Dacă în cadrul IOSUD-UBB nu se poate identifica un conducător de doctorat disponibil, IOSUD va întreprinde demersuri pentru facilitarea mobilității academice a studentului-doctorand, în cadrul aceluiași domeniu, dar la o altă IOSUD.
- (11) Conducătorul de doctorat este sprijinit în activitatea cu studentul-doctorand de către o comisie de îndrumare și integritate academică. Modalitatea de constituire a acestei comisii este stabilită prin regulamentul propriu al IOSUD-UBB.
- (12) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, pot fi alte persoane afiliate școlii doctorale sau cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Cel puțin un membru al acestei comisii este din afara instituției de învățământ superior.
- (13) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat (comisia de doctorat).
- (14) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, din regulamentul propriu al IOSUD-UBB, din regulamentul școlii doctorale, precum și din contractul său de muncă.
- (15) Drepturile conducătorului de doctorat includ:
- a. dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare,

- urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
 - b. dreptul de a propune comisia de îndrumare și integritate academică, respective comisia de doctorat;
 - c. dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
 - d. dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
 - e. dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
 - f. dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
 - g. dreptul de a solicita motivat consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
 - h. dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
 - i. dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului regulament;
 - j. dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;
- (16) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:
- a. să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student doctorand;
 - b. să propună temele de cercetare;
 - c. să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
 - d. să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student doctorand;
 - e. să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
 - f. să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
 - g. să depună toate diligențele în ceea ce privește verificarea conformității tezelor de doctorat în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

7. Studenții doctoranzi

Art. 13

(1) Persoana admisă la un program de studii universitare de doctorat are calitatea de student-doctorand pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la finalizarea programului de studii sau până la exmatriculare, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor, dar incluzând eventualele prelungiri acordate conform prevederilor contractului de studii, în baza regulamentului propriu al IOSUD-UBB.

(2) Calitatea de student-doctorand se menține inclusiv în perioada mobilităților interne și internaționale aprobate de SD. În cazul mobilităților academice internaționale definitive ale studenților-doctoranzi care vin să studieze pe cont propriu valutar, recunoașterea creditelor transferabile se realizează de către IOSUD-UBB, în temeiul autonomiei universitare.

(3) Recunoașterea creditelor transferabile, în cazul mobilităților academice naționale și internaționale, se poate realiza de către IOSUD-UBB numai pentru persoana care dovedește calitatea de student-doctorand cu acte de studii sau documente de școlarizare emise de instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o.

(4) Condițiile și modul în care se realizează mobilitatea academică se stabilesc printr-o metodologie aprobată prin ordin al ministrului educației.

(5) Recunoașterea și echivalarea, precum și recunoașterea studiilor sau a perioadelor de studii efectuate în țară sau în străinătate se realizează potrivit prevederilor unei metodologii-cadru, aprobate prin ordin al ministrului educației, și ale unor metodologii specifice, care se aprobă de senatul universitar al fiecărei instituții de învățământ superior, pe baza normelor europene ale sistemului european de acumulare și transfer al creditelor de studii, cu respectarea acestora.

(6) Studenții-doctoranzi pot fi încadrați de IOSUD-UBB ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, după caz, pe perioadă determinată, în urma unui concurs. Condițiile participării la concurs sunt stabilite de către fiecare școală doctorală.

(7) Studenții doctoranzi cu bursă vor efectua activitate didactică de 2 până la 6 ore/săptămână, cu respectarea ariei de competență a fiecăruia, pe parcursul a minim 3 semestre (seminarii sau laboratoare). Activitățile didactice care depășesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate, potrivit legii, la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale. Nerespectarea de către doctoranzi a acestor îndatoriri conduce la pierderea bursei, din semestrul imediat următor când se constată faptul că un doctorand nu mai poate să îndeplinească această obligație. Ea este alocată de către Consiliul SD SEGA altor doctoranzi.

(8) Studentul-doctorand încadrat ca asistent de cercetare poate desfășura și activități didactice în regim de plata cu ora, în conformitate cu legislația în vigoare.

(9) În cazul în care sunt solicitați de către departamente și Conducerea SD SEGA, studenții înmatriculați pe locurile bugetate fără bursă vor efectua activitate didactică remunerată în cadrul programelor de studii gestionate de Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor de cel puțin 4 ore/săptămână, cu respectarea ariei de competență a fiecăruia. Aceste activități didactice vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate, potrivit legii, la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale. În cazul în care aceștia refuză, ei pierd calitatea de student finanțat de la bugetul de stat și vor fi trecuți la taxă.

(10) Pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, studentul doctorand are următoarele drepturi:

- a. să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și integritate academică;
- b. să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD-UBB, atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- c. să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor prezentului regulament;
- d. să acceseze și să utilizeze infrastructura de cercetare a IOSUD-UBB, incluzând logistica, centrele de documentare, bibliotecile (inclusiv baze de date internaționale) și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD-UBB pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- e. să se înscrie la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale;
- f. să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD-UBB sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD-UBB, fiind încurajate și sprijinite inițiativele cu caracter interdisciplinar;

- g. să fie integrați în echipele de proiecte de cercetare din cadrul IOSUD-UBB, inclusive prin participarea la procesul de redactare și depunere a cererilor de finanțare;
 - h. să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
 - i. să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul în care și-a ales teza de doctorat;
 - j. să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de SD SEGA sau/și de IOSUD-UBB;
 - k. să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;
 - l. să beneficieze de serviciile-suport pentru studenți, existente la nivelul instituțiilor de învățământ superior, inclusiv de cele pentru cazare și cantină.
 - m. să solicite consiliul școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, schimbarea conducătorului său de doctorat;
 - n. să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, în CSUD și în Senatul Universității Babeș-Bolyai, potrivit prevederilor prezentului regulament și ale Cartei Universității Babeș-Bolyai;
 - o. să efectueze stagii de practică la agenți economici publici/privați din țară sau străinătate;
 - p. să se implice în orice alte activități profesionale, la solicitarea conducătorului de doctorat sau a școlii doctorale;
 - q. să desfășoare activități didactice, conform reglementărilor în vigoare.
- (11) Studentul doctorand are următoarele obligații:
- a. să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
 - b. să acumuleze 30 de credite aferente disciplinelor obligatorii, la finalizarea programului de studii avansate și câte 60 de credite la finalul fiecărui an din cei 4 prevăzuți în parcursul doctoral;
 - c. să susțină, la solicitarea sa, cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat. Planificarea acestor susțineri în planul studiilor individuale se substituie obligativității de a depune cereri anuale pentru prezentarea proiectului și a rapoartelor individuale.
 - d. să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat și cu comisia de îndrumare și integritate academică;
 - e. să respecte disciplina instituțională, fără a-i fi îngrădită libertatea academică;
 - f. să respecte politicile de etică și deontologie universitară și să își desfășoare studiile și cercetările cu respectarea normelor de integritate academică;
 - g. să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;
 - h. să respecte regulamentele și regulile din Universitatea Babeș-Bolyai, să aibă un comportament adecvat calității de student-doctorand.
- (12) Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către consiliul școlii doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD.
- (13) Conflictele dintre studentul-doctorand și SD SEGA se mediază de către CSUD.
- (14) Studentul-doctorand răspunde pentru originalitatea tezei de doctorat.

8. Parcurusul doctoral

Art. 14

(1) Studiile universitare de doctorat au o durată de 4 ani și implică obținerea a minimum 240 credite de studii transferabile ECTS/SECT. Dintre cei 4 ani, unul, de regulă anul I de studii, este anul de pregătire doctorală avansată, totalizând minimum 60 de credite de studii transferabile ECTS/SECT. Fiecare dintre cei 4 ani de studii va cumula câte (cel puțin) 60 de credite pentru activitățile obligatorii din planul individual al studiilor universitare de doctorat.

(2) Programul de studii universitare de doctorat se desfășoară sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:

- a. un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale pentru care se vor acumula minimum 30 de credite;
- b. un program individual de cercetare științifică sau de cercetare aplicativă, după caz, pentru domeniile în care se organizează doctorat profesional. În programul de cercetare se va susține un proiect de cercetare în anul I, creditat cu 30 credite și câte un raport de cercetare, o dată la 12 luni, în anii următori, fiecare creditat cu câte 60 de credite.

Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate

Art. 15

(1) Detaliile programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și cele ale programului individual de cercetare științifică sunt consemnate într-un plan individual al studiilor universitare de doctorat, întocmit de conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

(2) Planul individual se aprobă de către consiliul SD SEGA în care conducătorul de doctorat este titular.

(3) Planul individual de studii universitare de doctorat aprobat se depune la secretariatul Institutului de Studii Doctorale în termen de 30 de zile de la data stabilită de Senatul Universității Babeș-Bolyai ca fiind data de înmatriculare a studenților-doctoranzi admiși în urma concursului de admitere.

(4) Planul individual de studii universitare de doctorat este parte integrantă a contractului de studii universitare de doctorat.

(5) SD SEGA pune la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare precum și alte activități complementare.

(6) În cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul doctorand participă în primul an al studiilor universitare de doctorat la activitățile din cadrul a minimum 3 discipline de studii universitare de doctorat. Aceste discipline se aleg în așa fel încât toate să fie oferite în același semestru al anului universitar care are o durată de 12-14 săptămâni și nu poate fi prelungit.

(7) Disciplinele care trebuie urmate de un student-doctorand în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate pot fi alese dintre disciplinele oferite de școala doctorală din care face parte studentul-doctorand sau de altă școală doctorală din Universitatea Babeș-Bolyai.

(8) În planul de învățământ elaborat anual la nivelul SD SEGA vor fi incluse discipline relevante pentru domeniile de studii doctorale pentru care SD SEGA are acreditare CNATDCU. Pentru fiecare disciplină inclusă în planul de învățământ se va stabili acordarea unui număr de credite în acord cu legislația națională privind acordarea creditelor ECTS.

(9) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate include o disciplină de etică și integritate academică, inclusiv etica cercetării științifice, **obligatoriu** a fi parcursă de către toți studenții-doctoranzi înmatriculați.

(10) Pentru a realiza compatibilizarea între programele de pregătire bazate pe studii universitare avansate ale domeniilor de doctorat aferente SD SEGA, fiecare doctorand va selecta în mod obligatoriu cel puțin o disciplină dintr-un coș de 2-4 discipline care oferă fundamentul științific comun științelor economice și prelucrării statistice a datelor. Aceste discipline sunt stabilite de către consiliul școlii doctorale.

(11) **Celelalte discipline care trebuie alese obligatoriu** în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate vor fi selectate din planul de învățământ, conform opțiunilor doctorandului și cu recomandarea conducătorului de doctorat, avându-se în vedere domeniul de doctorat și tematica tezei.

(12) Disciplinele de specialitate trebuie să cuprindă cele mai noi rezultate științifice obținute în domeniul de conducătorii de doctorat din Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor și pe plan mondial, în vederea asigurării perspectivei obținerii de către studenții-doctoranzi pe baza studiului lor a unor rezultate originale valoroase

(13) Cursurile, seminariile sau lucrările aplicative specifice unei anumite discipline pot fi realizate în comun pentru mai multe programe de studii universitare de doctorat din domeniile științelor economice și administrării afacerilor, promovându-se pregătirea interdisciplinară ca o modalitate de stimulare a cercetării științifice.

(14) Pentru fiecare disciplină predată în cadrul SD SEGA sunt prevăzute 3-4 ore fizice săptămânal. Prezența minimă la activitățile didactico-științifice din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate este de cel puțin 75% din numărul total al orelor alocate pentru fiecare disciplină.

(15) Pentru programele de studii universitare de doctorat organizate și la forma de învățământ cu frecvență redusă, activitățile didactico-științifice din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate se pot desfășura și în zilele de sâmbătă și duminică, pe baza consimțământului cadrelor didactice de predare la formațiunea respectivă. Alternativ predării față-în-față, se poate organiza predarea prin mijloace electronice (platforme ale instituției destinate învățământului la distanță), în limitele stabilite de reglementările în vigoare.

(16) Titularii cursurilor care se predau în cadrul SD SEGA sunt conducători de doctorat sau profesori universitari cu o relevantă activitate didactică și științifică, apreciați pe plan național sau internațional. Activitățile de seminar și lucrările aplicative/de cercetare pot fi prestate de conducători de doctorat, dar și de cadre didactice universitare sau cercetători care nu sunt abilitați pentru a conduce studenți-doctoranzi. Pentru a asigura creșterea calității științifice a acestor activități, titularii cursurilor și activităților de seminar respectiv lucrărilor aplicative / de cercetare vor îndeplini standardele minimale CNATDCU necesare și obligatorii pentru abilitare în domeniile științelor economice și administrării afacerilor în vigoare.

(17) Limbile de predare în cadrul SD SEGA pot fi: română, maghiară, engleză, germană, franceză sau altă limbă de circulație internațională. Alegerea limbii de predare se face în raport cu majoritatea atestatelor de competență lingvistică a studenților-doctoranzi din respectiva formație de studiu. Se va pune accent pe predarea unui număr cât mai mare de discipline în limbi de circulație internațională.

(18) Parcurgerea disciplinelor obligatorii alese în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se încheie cu o formă de evaluare stabilită la nivelul SD SEGA și duce **la obținerea unui număr de 30 ECTS**. Rezultatul evaluării se apreciază cu unul dintre următoarele calificative: Excelent, Foarte bine, Bine, Satisfăcător sau Nesatisfăcător. Obținerea celor 30 de credite ECTS se realizează dacă, în urma evaluării, studentul a obținut cel puțin calificativul Satisfăcător.

(19) Studentul-doctorand poate alege în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, facultativ, și alte discipline. Dacă a urmat o formă de evaluare la disciplinele alese facultativ și a obținut credite, acestea nu pot înlocui creditele aferente disciplinelor obligatorii

și nu pot fi contabilizate în locul activităților din programul individual de cercetare științifică/creație artistică.

(20) Pentru fiecare disciplină frecventată la Universitatea Babeș-Bolyai în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul-doctorand primește câte o adeverință conținând informații privind calificativul și numărul de credite obținute, eliberată și semnată de către titularul/titularii cursului și contrasemnată de conducătorul de doctorat/conducătorul de doctorat principal.

(21) Schimbarea unor discipline din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se poate face o singură dată pentru fiecare disciplină și numai la cererea studentului-doctorand. Cererea trebuie avizată de către conducătorul de doctorat. Ea se aprobă de directorul școlii doctorale.

(22) Studentul-doctorand nu poate solicita schimbarea unei discipline după începerea activităților aferente acesteia.

(23) În cazul în care studentul-doctorand nu a cumulat cele minim 30 de credite obligatorii pentru disciplinele obligatorii din programul de studii, conducătorul de doctorat întocmește propunerea de exmatriculare și solicită avizul consiliului școlii doctorale pentru exmatriculare. Această cerere, semnată de conducător și avizată de consiliul școlii doctorale va fi înaintată avizului (directorului) CSUD în termen de 10 zile de la încheierea anului de pregătire avansată.

Art. 16

(1) Numărul creditelor de studii transferabile constituie elementul de referință pe care instituțiile de învățământ superior îl utilizează în recunoașterea și echivalarea, respective recunoașterea unor studii sau perioade de studii universitare efectuate anterior, în scopul continuării studiilor dintr-un program de studii și transferării creditelor de studii transferabile.

(2) SD SEGA poate recunoaște, în condițiile legii, parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în condițiile precizate la art. 22 din prezentul regulament sau conform altor reglementări ulterioare

(3) Studiile efectuate de un student-doctorand în concordanță cu precizările de la alin. 2 pot fi echivalate de consiliul școlii doctorale, la propunerea conducătorului de doctorat, cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al respectivului student-doctorand, ținându-se seama, pe de o parte, de domeniul aceluși program de studii universitare de master de cercetare și de curriculumul parcurs în cadrul programului, iar, pe de altă parte, de subiectul tezei de doctorat și de cunoștințele necesare elaborării acesteia. Echivalarea poate fi realizată conform prevederilor art. 22 din prezentul regulament.

Programul individual de cercetare științifică

Art. 17

(1) Programul individual de cercetare științifică are ca obiectiv principal elaborarea de către studentul-doctorand a tezei de doctorat. Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării acestui program revine conducătorului de doctorat.

(2) Recunoașterea unor elemente sau a întregului plan individual de cercetare științifică/creație artistică se poate face în condițiile descrise în articolul 24 alin. 5. din prezentul regulament.

(3) Prin SD SEGA, Universitatea Babeș-Bolyai va pune la dispoziția studenților-doctoranzi infrastructura de cercetare și resursele logistice și financiare pentru desfășurarea activității de cercetare din cadrul programului de studii universitare de doctorat.

(4) Studentul doctorand participă la colocvii, seminarii științifice, conferințe, congrese etc, mobilități naționale și internaționale, publică studii care prezintă fragmente din teza de doctorat

în strânsă corelație cu planul individual de cercetare științifică și subiectul tezei de doctorat, conform prevederilor prezentului regulament.

(5) Studentul doctorand trebuie să participe într-un an universitar la cel puțin jumătate din seminariile științifice CEBSS, organizate în cadrul FSEGA.

(6) Studentul doctorand trebuie să participe la *ESB Doctoral Colloquium*, constituit în cadrul FSEGA drept un cadru academic destinat prezentării, analizei, evaluării și susținerii activității de cercetare doctorală.

(7) Participarea doctorandului la *ESB Doctoral Colloquium* este o condiție obligatorie pentru primirea avizului în vederea susținerii publice a tezei de doctorat. Această activitate are scopul de a promova excelența academică, transparența și schimbul de idei în comunitatea FSEGA.

(8) Organizarea *ESB Doctoral Colloquium* și obligațiile doctorandului privind participarea la acest cadru academic sunt reglementate prin Hotărâre a Consiliului Facultății de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor.

Art. 18

(1) Studentul-doctorand împreună cu conducătorul de doctorat decid să prezinte, cel puțin o dată la 12 luni, progresul făcut în ceea ce privește teza de doctorat în fața comisiei de îndrumare și integritate academică printr-o expunere orală.

(2) Pentru asigurarea unui parcurs științific/de creație artistică coerent al studentului-doctorand se planifică, în cadrul programului individual de cercetare științifică/creație, următoarele activități :

- a. în anul I al studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand prezintă proiectul de cercetare științifică în vederea realizării tezei de doctorat. Acordarea calificativului "admis" pentru această activitatea duce la acumularea a 30 ECTS. Proiectul de cercetare științifică va fi prezentat și în cadrul sesiunii științifice anuale organizate de SD SEGA, și se depune la secretariatul scolii doctorale după susținerea sa.
- b. în anii II, III și IV ai studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand prezintă câte un raport de cercetare despre progresul său în cercetarea științifică și rezultatele acestei activități. Pentru fiecare dintre rapoartele de cercetare/creație artistică notate cu calificativul "admis" se acordă câte 60 ECTS. Rapoartele de cercetare științifică trebuie să fie depuse la conducătorul de doctorat și la comisia de îndrumare în formă scrisă. Cel puțin unul din aceste rapoarte de cercetare trebuie să aibă forma unui articol științific, și acesta se depune și la secretariatul Scolii doctorale, după susținerea sa.
- c. în cazul în care susținerea tezei de doctorat are loc mai devreme decât anul IV de studii, prezentarea celor trei rapoarte de cercetare rămâne obligatorie. Susținerea acestora va fi devansată corespunzător, până la demararea procedurilor de presusținere a tezei de doctorat.

(3) Împreună cu proiectul de cercetare prezentat în anul I al studiilor universitare de doctorat și cu rapoartele de cercetare prezentate în anii II, III și IV studentul doctorand depune în formă scrisă la conducătorul de doctorat și un raport de activitate în care menționează toate activitățile desfășurate în cursul anului universitar în legătură cu programul de pregătire bazat pe studii universitare de doctorat și programul individual de cercetare științifică. Raportul de activitate va cuprinde și informații care să permită evaluarea gradului de îndeplinire de către studentul doctorand a cerințelor pentru acordarea titlului de doctor și evaluarea tezelor de doctorat. Raportul de activitate va fi depus și la solicitarea prelungirii studiilor doctorale, în condițiile art. 20 din prezentul regulament.

(4) Conducătorul de doctorat nu poate lipsi de la nicio expunere, iar din comisia de îndrumare și integritate academică trebuie să fie prezenți, la fiecare expunere, cel puțin 2 membri.

(5) În cazul în care cel mult un membru al comisiei de îndrumare nu poate participa în mod fizic la prezentarea proiectului de cercetare științifică sau a rapoartelor de cercetare, acesta se poate alătura dezbaterii raportului prin videoconferință.

(6) Indiferent de modul de desfășurare, după fiecare expunere se întocmește un proces-verbal în care se consemnează calificativul *"admis"* sau *"respins"* și principalele observații și recomandări făcute de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare și integritate academică, inclusiv data fixată pentru a doua prezentare a proiectului *"respins"*. Procesul verbal va fi semnat olograf de conducătorul de doctorat și de către toți membrii comisiei de îndrumare și integritate prezenți.

(7) În cazul în care expunerea orală este respinsă, studentul-doctorand are obligația să refacă și să resușină proiectul de cercetare sau raportul de cercetare în cadrul aceluiași an universitar.

(8) În cazul în care la resușinerea proiectului sau a raportului de cercetare studentul-doctorand obține din nou calificativul *"respins"* sau proiectul/raportul nu este resușinit în perioada prevăzută, conducătorul de doctorat întocmește propunerea de exmatriculare și solicită avizul consiliului școlii doctorale pentru exmatriculare. Această cerere semnată de conducător și avizată de consiliul școlii doctorale va fi înaintată avizului (directorului) CSUD în termen de 10 zile de la susținerea celui de-al doilea proiect/raport notat cu *"respins"* sau, dacă nu are loc resușinerea, cel mai târziu la începutul anului universitar următor.

(9) Procesele verbale semnate de către conducătorul de doctorat și de către membrii comisiei de îndrumare care au fost prezenți, sunt depuse la secretariatul școlii doctorale.

(10) Finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și a programului individual de cercetare științifică din cadrul ciclului de studii universitare de doctorat este atestată prin eliberarea unui certificat.

Dispoziții privitoare la parcursul doctoral

Art. 19

Durata programului de studii universitare de doctorat este de 4 ani. În situații speciale, durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile, sau redusă cu un an, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea senatului universitar.

Prelungirea studiilor doctorale

Art. 20

(1) În situațiile speciale, în care un student-doctorand bugetat (cu sau fără bursă) nu și-a finalizat programul individual de cercetare științifică la timp sau nu a susținut teza de doctorat, conducătorul său de doctorat poate solicita, cu avizul consiliului școlii doctorale, o prelungire cu 2 sau 4 semestre universitare a studiilor universitare de doctorat.

(2) Perioada de prelungire se acordă cu obligativitatea plății taxelor de studii aferente întregii perioade de prelungire, cu excepția situațiilor în care:

- a. studentul-doctorand și-a finalizat programul individual de cercetare științifică / cercetare aplicativă și a susținut cu succes teza de doctorat în fața comisiei de îndrumare și integritate, sau
- b. studentul-doctorand este inclus în proiecte naționale sau internaționale de interes strategic pentru universitate, definite ca atare de Consiliul Științific al UBB și avizate de Consiliul de Administrație al UBB

Pentru studenții-doctoranzi înmatriculați pe locuri cu taxă, prelungirea se acordă în regim cu taxă, cu excepția situațiilor precizate la punctele a) și b) de mai sus.

(3) Prelungirea se poate acorda o singură dată. Cererea de prelungire se depune de conducătorul de doctorat la secretariatul Institutului de Studii Doctorale și va fi apoi supusă de directorul CSUD aprobării Senatului Universității Babeș- Bolyai. Înregistrarea se va face cu cel puțin 15 zile calendaristice înaintea începerii anului universitar. Cererea de prelungire se supune, de către directorul CSUD, aprobării Senatului Universității Babeș-Bolyai. În cazul nedepunerii acestei cereri în termen, studentul-doctorand va fi exmatriculat, cu drept de înmatriculare în condițiile prevăzute de legislație. Aceste prevederi se aplică tuturor categoriilor de studenți-doctoranzi (înmatriculați la forma de finanțare buget/cu taxă), de la toate formele de învățământ. De asemenea, se aplică următoarele prevederi :

- a. În această perioadă de prelungire studentul-doctorand nu beneficiază de bursă de studii și/sau grant doctoral acordate de ministerul de resort și nu mai poate solicita întreruperea studiilor.
- b. Pe durata prelungirii programului de studii universitare cu taxă studentul doctorand va beneficia de îndrumare, din partea coordonatorului de doctorat și a comisiei de îndrumare/și integritate. Activitatea acestora va fi remunerată în conformitate cu prevederile legale aplicabile stagiului doctoral.
- c. În cazul în care, la finalul perioadei de prelungire studentul-doctorand nu a finalizat programul individual de studii doctorale și nu a susținut teza de doctorat, acesta va fi exmatriculat prin decizia Rectorului universității la inițiativa Institutului de Studii Doctorale.

(4) Cererea de acordare a prelungirii programului de doctorat se va depune la secretariatul Institutului de Studii Doctorale cu cel puțin 15 zile înainte de începerea anului universitar.

(5) Prelungirea se stabilește prin act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

(6) Taxa de susținere a tezei de doctorat va fi achitată, conform Regulamentului de taxe în vigoare, numai de către studenții care au intrat în prelungire de pe un loc cu taxă.

Întreruperea studiilor doctorale

Art. 21

(1) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe, pe baza unei cereri, în următoarele situații: din motive medicale, în vederea efectuării concediului pentru sarcină și lăuzie sau a concediului pentru creșterea și îngrijirea copilului, respectiv pentru alte motive temeinice. Documentarea motivelor se va face prin depunerea de acte medicale, alte acte justificative ca anexe la cererea de întrerupere. Perioada de studii se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(2) Orice întrerupere a doctoratului trebuie să înceapă în prima zi a unui semestru universitar și să se încheie în ultima zi a unui semestru universitar, astfel asigurându-se ca perioada respectivă de întrerupere să cuprindă un număr întreg de semestre universitare.

(3) Durata cumulată a perioadelor de întrerupere acordate unui student-doctorand este de cel mult 4 semestre universitare.

(4) Întreruperile se aprobă de către directorul CSUD, la cererea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cel al consiliului școlii doctorale. Pentru fiecare întrerupere se încheie câte un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

(5) Cererea de acordare a întreruperii programului de doctorat se va depune la secretariatul Institutului de Studii Doctorale cu cel puțin 15 zile înainte de începerea semestrului/anului universitar.

(6) Întreruperea se stabilește prin act adițional la contractul de studii universitare de doctorat

(7) La revenirea din perioada de întrerupere se va depune o cerere de reluare din partea studentului-doctorand cu acordul conducătorului de doctorat și al școlii doctorale.

(8) Din momentul reluării studiilor după o întrerupere, studentul-doctorand în regim cu taxă va achita taxele de studiu în condițiile prevăzute la art. 29 din prezentul regulament.

Echivalarea

Art. 22

(1) SD SEGA poate recunoaște, conform regulamentului IOSUD-UBB și în condițiile legii, parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în instituții de învățământ superior sau în centre de cercetare recunoscute, precum și parcurgerea unor cursuri în cadrul programelor de studii universitare de masterat de cercetare.

(2) Echivalarea unui stagiului de doctorat anterior este posibilă doar dacă sunt îndeplinite următoarele condiții, cumulativ:

- a. stagiul anterior este în același domeniu cu cel actual;
- b. tema de cercetare se păstrează de la stagiul anterior;
- c. disciplinele din planul actual de învățământ coincid cu cele parcurse sau cel puțin tematicile abordate sunt similare.

(3) Începând cu anul universitar 2024-2025 echivalarea disciplinelor dintr-un plan de studii individual anterior poate fi efectuată:

- a. direct, pe baza unei cereri de echivalare, dacă s-au acumulat credite ECTS pentru disciplinele din planul anterior. Acest lucru este certificat prin eliberarea de către ISD a unei situații școlare privind parcursul doctoral anterior.
- b. Pe baza unei cereri de echivalare, dacă s-au acumulat credite ECTS pentru alte cursuri urmate de doctorand în cadrul altor stagii de cercetare doctorală sau a unor mastere de cercetare. Împreună cu cererea doctorandul va depune documentele oficiale care dovedesc activitatea desfășurată, creditele ECTS obținute și similitudinea între tematicile abordate în disciplina parcursă și cele din disciplina care va fi recunoscută.

Cererea de echivalare se depune la secretariatul SD SEGA și se analizează și aprobă de către consiliul școlii doctorale. Documentele cu privire la aprobarea echivalării se vor depune la ISD împreună cel mai târziu în prima săptămână a anului universitar în care studentul-doctorand a fost admis la noul program de studii doctorale.

(4) În cazul recunoașterii disciplinelor din planul individual, conducătorul de doctorat solicită școlii doctorale echivalarea pe baza curriculumului anterior și a celui actual. Consiliul școlii doctorale va analiza cererea, cu consultarea titularului de disciplină și se vor urma procedurile de echivalare. Ca urmare a ședinței de consiliu privind echivalarea se va elabora un proces – verbal din care să rezulte parcurgerea acestui proces și recunoașterea planului.

(5) Recunoașterea unor elemente sau a întregului plan individual de cercetare științifică se poate face numai dacă tematica tezei a rămas neschimbată, în condițiile în care pentru activitățile anterioare s-au obținut credite. Prin elemente ale planului individual de cercetare înțelegem proiectul de cercetare, rapoartele de cercetare, rezultate ale activității de cercetare, și orice alte activități desfășurate de doctorand care pot fi regăsite în planul individual de cercetare științifică. Cererea de recunoaștere a unor elemente sau a întregului plan individual de cercetare științifică se depune la secretariatul SD SEGA împreună cu documentele doveditoare, conține în mod specific toate elementele planului individual de cercetare care se doresc a fi recunoscute, și va fi analizată și aprobată de consiliul școlii doctorale. În caz de răspuns pozitiv, SD SEGA eliberează o adeverință avizată de consiliul școlii doctorale, care va fi depusă la ISD împreună cu solicitarea pentru recunoaștere semnată de către conducătorul de doctorat.

Mobilități ale studentului doctorand pe parcursul studiilor doctorale

Art. 23

- (1) Mobilitatea academică a studenților poate fi internă sau internațională și, după caz, definitivă sau temporară.
- (2) Mobilitatea academică se poate efectua ca urmare a demersului studentului doctorand, cu îndeplinirea următoarelor condiții:
 - a. existența unor acorduri interinstituționale;
 - b. acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, după caz, de proveniență, respectiv primitoare. Acceptul inter-instituțional constă în completarea și semnarea cererii-tip de mobilitate, prevăzută în OM nr. 4.262 din 15 aprilie 2024.
- (3) Mobilitatea academică definitivă se poate efectua în cadrul aceleiași domenii de doctorat, între școli doctorale acreditate, după finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, cu respectarea prevederilor legislative în domeniu
- (4) Mobilitatea academică definitivă a studenților-doctoranzi se poate efectua și în cadrul aceleiași școli doctorale pentru situații temeinic justificate privind conducătorii de doctorat (pensionare, deces etc.).
- (5) Mobilitățile definitive pe care studentul-doctorand le poate realiza sunt, după cum urmează:
 - a. de la un conducător de doctorat la alt conducător de doctorat, pentru situații temeinic justificate privind conducătorii de doctorat (pensionare, deces etc.) sau cu acordul tuturor celor implicați în alte cazuri bine justificate;
 - b. de la o școală doctorală la o altă școală doctorală în cadrul IOSUD cu păstrarea domeniului și a temei de cercetare;
 - c. de la un IOSUD la un alt IOSUD.
- (6) Mobilitatea studentului-doctorand poate să aibă loc doar la un conducător de doctorat din domeniul în care studentul-doctorand a fost înmatriculat.
- (7) Mobilitatea se realizează cu păstrarea temei de cercetare aleasă inițial. În situații excepționale, dacă se decide de comun acord cu noul conducător de doctorat ca tema de cercetare să se schimbe, se motivează schimbarea acesteia.
- (8) Mobilitatea poate să aibă loc doar cu început de an universitar, mai puțin în cazuri excepționale (decesul conducătorului, boală, alte motive temeinice).

Art. 24

Mobilitățile în cadrul IOSUD se realizează pe baza unei cereri în care se justifică realizarea mobilității aprobată de cei doi conducători de doctorat și de către consiliile celor două școli doctorale avizată de către directorul CSUD.

Mobilitatea definitivă între IOSUD-UBB și alt IOSUD sau universități din străinătate

Art. 25

- (1) Mobilitatea academică definitivă cu universități din străinătate se aplică pentru:
 - a. statele membre ale Uniunii Europene, cetățenilor statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenilor britanici și membrilor familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01.
 - b. țările terțe la care se aplică prevederile mobilității academice definitive, ale acordurilor bilaterale și acordurilor internaționale în materie, în vigoare la data efectuării mobilității.

(2) Pentru mobilitatea definitivă între IOSUD-UBB și un alt IOSUD sau universitate din străinătate, studentul-doctorand, în prealabil începerii demersurilor de transfer trebuie să primească aprobarea IOSUD-ului primitor

(3) Studentul-doctorand va depune, la universitatea la care se realizează mobilitatea, următoarele documente, în original, pentru realizarea mobilității:

- a. cererea de mobilitate (aprobată de cele două IOSUD-uri reprezentate de conducătorii de doctorat, de consiliile celor două școli doctorale și directori CSUD/rectori);
- b. contractul de studii și anexele de la IOSUD-UBB;
- c. documentele care atestă parcursul doctoral (adeverințe de participare la discipline, procese – verbale de la proiectul și rapoartele de cercetare);
- d. situația școlară;
- e. document doveditor al achitării taxei de mobilitate permanentă (transfer).

(4) Studentul-doctorand poate realiza o mobilitate permanentă de la IOSUD-UBB la alt IOSUD doar în perioada activă de doctorat (în timpul stagiului doctoral) cu excepția cazurilor excepționale (pensionare, deces etc).

Schimbarea conducătorului de doctorat

Art. 26

(1) Consiliul școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat al unui student-doctorand, din acea școală doctorală, prin înlocuire cu un alt conducător de doctorat din același domeniu de doctorat, în următoarele situații:

- a. dacă conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate;
- b. la cererea directorului școlii doctorale, dacă acesta a constatat indisponibilitatea conducătorului de doctorat pe o perioadă mai lungă decât un an;
- c. la cererea motivată a conducătorului de doctorat sau a studentului-doctorand, dacă se constată neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de oricare dintre aceștia sau pentru orice alte motive privind raporturile de îndrumare dintre aceștia;
- d. la cererea comună a studentului-doctorand și a conducătorului său de doctorat, în care, pe baza unor motive bine întemeiate, se propune un nou conducător de doctorat.

(2) În situațiile a), b) și c) din alin. (1), noul conducător de doctorat poate fi propus fie de consiliul școlii doctorale, fie de studentul-doctorand.

(3) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată numai cu acordul scris referitor la preluarea studentului-doctorand și la tema de cercetare, dat în prealabil de noul conducător de doctorat, cu cel puțin 15 zile înainte de începerea noului an universitar. Excepție fac cazurile de forță majoră: deces, demisia conducătorului sau transferul acestuia la altă școală doctorală, cu respectarea art. 23. Dacă noul conducător de doctorat activează în altă instituție organizatoare de doctorat este necesară și aprobarea conducerii acesteia și depunerea solicitării de transfer din partea studentului-doctorand se va face cu cel puțin 15 zile înainte de începerea noului an universitar.

(4) După schimbarea conducătorului de doctorat al unui student-doctorand, noul conducător de doctorat stabilește, în termen de cel mult 15 zile de la data aprobării schimbării conducătorului de doctorat, o nouă comisie de îndrumare a acelui student doctorand, din care pot face parte și membri ai vechii comisii de îndrumare, dacă aceștia acceptă să continue îndrumarea studentului-doctorand.

Retragerea de la studiile universitare de doctorat

Art. 27

(1) Studentul-doctorand se poate retrage de la studiile universitare de doctorat prin depunerea unei cereri către directorul CSUD aprobată de conducătorul de doctorat și avizată de consiliul școlii doctorale. În afara cazurilor excepționale, din motive administrative, se recomandă retragerea de la studii la început de an/semestru universitar.

(2) Cererea va fi procesată numai dacă este însoțită de fișa de lichidare avizată de toate departamentele (fișa de lichidare se poate iniția online accesând următorul link: <https://doctorat.ubbcluj.ro/ro/fisa-de-lichidare/>).

Exmatricularea de la studiile universitare de doctorat

Art. 28

(1) Exmatricularea studentului-doctorand poate avea loc în următoarele situații:

- a. pentru neîndeplinirea obligațiilor ce decurg din contractul de studii universitare de doctorat:
 - nepromovarea uneia sau a mai multor discipline prevăzute în planul de studii în semestrul corespunzător planului de învățământ al școlii doctorale; promovarea disciplinelor se dovedește prin depunerea adeverințelor de participare;
 - nesuținerea proiectului/raportului de cercetare în termenul prevăzut de lege; lipsa de colaborare cu conducătorul și/sau comisia de etică și îndrumare pentru finalizarea acestora;
 - neplata taxelor de școlarizare.
- b. în cazul în care la resuținerea proiectului sau a raportului de cercetare studentul doctorand obține calificativul "respins" sau proiectul/raportul de cercetare nu este resuținut în termenul legal;
- c. în cazul în care studentul-doctorand nu reușește să susțină teza de doctorat în termenul prevăzut de lege;
- d. în cazul în care studentul-doctorand primește calificativul "Nesatisfăcător" la susținerea tezei de doctorat iar în urma resușinerii, primește tot calificativul "Nesatisfăcător" sau dacă doctorandul nu resușine teza de doctorat în termenul legal;
- e. în cazul în care teza de doctorat a primit decizie de invalidare/completare a dosarului de către CNATDCU și nu este retransmisă pentru validare în termen de un an de la data primei invalidări/solicitări de completare sau dacă teza de doctorat se invalidează și a doua oară;
- f. în cazul unor abateri de la etica și integritatea academică.

(2) Exmatricularea se face pe baza cererii scrise a conducătorului de doctorat, aprobate de consiliul acelei școli doctorale în cadrul căreia activează conducătorul de doctorat ca titular, dacă conducătorul de doctorat a constatat că studentul-doctorand nu-și îndeplinește obligațiile ce decurg din contractul de studii universitare de doctorat.

(3) În cazul în care ISD constată că un student-doctorand are situația neîncheiată la finalul unui semestru sau an universitar sau figurează cu debite la sfârșitul anului universitar, va solicita școlii doctorale clarificarea situației. În cazul în care școala doctorală nu aduce documentele doveditoare soluționării problemei atunci ISD va întocmi un raport privind situația studentului-doctorand pe care-l va supune analizei CSUD. CSUD va analiza dacă se impune exmatricularea și va emite o propunere de exmatriculare.

(4) Exmatricularea unui student-doctorand se face prin decizie a rectorului UBB.

Taxe

Art. 29

(1) Pe parcursul studiilor sale de doctorat, mai puțin eventualele perioade de întrerupere și eventuala perioadă de grație, studentul-doctorand înmatriculat la studii cu taxă are obligația de a achita, în condițiile stabilite de Senatul Universității, taxa de studiu pentru fiecare semestru universitar, inclusiv pentru semestrul în care are loc susținerea publică a tezei de doctorat, precum și taxa pentru susținerea tezei de doctorat.

(2) Un student-doctorand este considerat a fi în parcursul studiilor universitare de doctorat în perioada cuprinsă între data înmatriculării și data susținerii publice a tezei de doctorat sau cea a exmatriculării, această perioadă fiind numai cea acoperită prin contractul de studii universitare de doctorat și prin actele adiționale la acesta. Taxa de studiu pe un semestru dintr-un an universitar, numită în continuare *taxă semestrială*, reprezintă 50% din taxa anuală de studiu stabilită de Senatul Universității pentru anul universitar respectiv.

(3) Taxa de studiu se va menține pe toată durata normală a ciclului de studiu, putând fi indexată cu maximum rata inflației, pentru aceeași promoție de studenți.

(4) Studentul-doctorand are obligația de a respecta termenele de achitare a taxei de studiu stabilite de Senatul Universității și suportă penalități de 0,04% din suma neachitată la termen, pentru fiecare zi de întârziere, potrivit precizărilor din *Regulament privind taxele (tarifele) de admitere, de școlarizare și de finalizare a studiilor*, aprobat pentru fiecare an universitar printr-o Hotărâre a Senatului Universității Babeș-Bolyai. Achitarea penalităților se face la data achitării debitelor principale respective.

(5) Studentul-doctorand nu va solicita restituirea unor taxe achitate, în cazul retragerii de la studiile universitare de doctorat, al exmatriculării sau al transferării la alte instituții organizatoare de studii universitare de doctorat.

(6) Studentul-doctorand în regim cu taxă are obligația de a achita taxa de studiu pentru un singur semestru, o poate achita fie într-o singură tranșă (până la 15 octombrie în cazul semestrului I, respectiv, până la 15 martie în cazul semestrului II), fie în cel mult 2 tranșe, în așa fel încât:

- a. până la 15 octombrie să se fi achitat cel puțin 50% din taxa pentru semestrul I și până la 5 decembrie întreaga taxă datorată pentru semestrul I;
- b. până la 15 martie să se fi achitat cel puțin 50% din taxa pentru semestrul II și până la 15 mai întreaga taxă datorată pentru semestrul II.

(7) În cazul în care un student-doctorand în regim cu taxă și-a îndeplinit obligațiile contractuale și demarează procedura de susținere publică a tezei de doctorat înainte de terminarea celor patru ani de studii universitare de doctorat, va trebui să achite integral taxele pentru perioada de școlarizare efectuată și (inclusiv) taxa aferentă semestrului în care are loc susținerea publică.

(8) Din momentul reluării studiilor după o întrerupere, studentul-doctorand în regim cu taxă va achita, în fiecare semestru universitar când participă din nou la studiile universitare de doctorat, o taxă semestrială de studiu calculată pe baza taxei anuale de studiu fixate de Senatul Universității pentru anul universitar din care face parte semestrul respectiv

(9) Neachitarea taxelor de școlarizare și/sau a penalităților datorate pentru neachitarea la termen conduce la interdicția participării studentului-doctorand la probele specifice de evaluare din cadrul programului de doctorat și la consecințele aferente neparticipării.

(10) Neachitarea taxelor de școlarizare și/sau a penalităților datorate pentru neachitarea la termen reprezintă o nerespectare a obligațiilor și condițiilor din prezentul contractul de studii universitare de doctorat.

9. Finalizarea programului de doctorat

Elaborarea si susținerea publică a tezei de doctorat

Art. 30

- (1) Încheierea studiilor universitare de doctorat, indiferent de tipul programului de studii universitare de doctorat parcurs, se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare comisie de doctorat.
- (2) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.
- (3) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și opiniile și demonstrațiile exprimate în teză.
- (4) Conducătorii de doctorat răspund împreună cu autorii tezelor de doctorat de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.
- (5) Tezele de doctorat (inclusiv anexele) și rezumatele acestora se redactează și în format digital.
- (6) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de regulamentul școlii doctorale. Ghidul de redactare a tezei face parte integrantă din regulamentul școlii doctorale, precizând elemente precum: structura formală a tezei, numărul minim de pagini, trimiterile la referințe bibliografice, reguli de citare, cerințe formale de tehnoredactare, standarde de etică, condițiile de coautorat, etc.
- (7) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat cu avizul conducătorului de doctorat până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.
- (8) Teza de doctorat este un document public, numele și prenumele titularului tezei de doctorat, ale conducătorului de doctorat și ale membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică, precum și datele de identificare ale IOSUD-UBB fiind de asemenea informații publice.

Procedura de susținere

Art. 31

- (1) În vederea declanșării organizării susținerii publice a tezei de doctorat, studentul doctorand parcurge etapele următoare:

Etapă 1: analiza de similitudine în vederea presustinerii

- a. studentul-doctorand predă la secretariatul SD SEGA următoarele documente:
 - în format electronic: teza de doctorat împreună cu toate anexe sale
 - în format electronic: rezumatul tezei de doctorat în limba română și o limbă de circulație internațională
 - în format printat cu semnături: cererea de analiză de similitudini și evaluare a tezei de doctorat semnată de studentul doctorand, avizată de către conducătorul de doctorat și directorul SD SEGA
 - în format electronic: fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale CNATDCU specifice domeniului de doctorat și fișa de verificare a îndeplinirii standardelor SD SEGA pentru acceptarea tezei de doctorat – descrise în anexa 2 a prezentului regulament.
 - în format printat: declarația pe propria răspundere cu privire la originalitatea tezei de doctorat și îndeplinirea standardelor minimale și a tuturor obligațiilor din planul și contractul de studii
- b. școala doctorală realizează analiza de similitudini utilizând un program prevăzut în ordin de ministru; verificarea se realizează pe baza standardelor cuprinse în Ghidul

național privind redactarea tezelor de doctorat, elaborat de către CNATDCU; rezultatele analizei vor fi puse la dispoziția studentului-doctorand, a conducătorului de doctorat, a comisiei de îndrumare și mai apoi a comisiei de doctorat;

- c. analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini sunt realizate atât de către comisia de îndrumare și integritate academică, cât și de către un membru al școlii doctorale desemnat de consiliul școlii doctorale. Raportul de similitudini este necesar a fi verificat de comisia de îndrumare și integritate academică și de persoana desemnată de consiliul școlii doctorale înaintea presușinerii.
- d. în situația în care raportul de similitudini indică nevoia realizării unor modificări la nivelul tezei de doctorat, studentul-doctorand și conducătorul de doctorat sunt înștiințați oficial de către școala doctorală; după remedierea elementelor sesizate este reluată procedura de analiză de similitudini.

Etapa 2. Presușinerea publică a tezei de doctorat

- e. data și ora programate pentru presușinerea publică a tezei de doctorat și sala în care aceasta va avea loc se anunță la avizierul SD SEGA și pe website-ul FSEGA cu cel puțin o săptămână înaintea desfășurării presușinerii.
- f. teza de doctorat este prezentată în fața comisiei de îndrumare și integritate academică;
- g. după această presușinere, care este publică, conducătorul de doctorat, în conformitate cu recomandarea comisiei și rezultatele analizei raportului de similitudini, decide asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice printr-un document denumit în continuare Aviz;

Etapa 3.

- h. în cazul obținerii avizului favorabil de la comisia de îndrumare și integritate academică și de la conducătorul de doctorat, studentul doctorand va depune următoarele documente, la secretariatul școlii doctorale:

in format fizic:

1. referatul de acceptare al conducătorului de doctorat,
2. avizul membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică,
3. rezultatul analizei raportului de similitudini,
4. fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale CNATDCU specifice domeniului de doctorat și fișa de verificare a îndeplinirii standardelor SD SEGA pentru acceptarea tezei de doctorat

in format electronic:

5. teza de doctorat și anexele sale
6. rezumatul tezei de doctorat
7. fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale CNATDCU specifice domeniului de doctorat și fișa de verificare a îndeplinirii standardelor SD SEGA pentru acceptarea tezei de doctorat
8. copiile ale publicațiilor din fișa / fișele de verificare a îndeplinirii standardelor minimale naționale și a standardelor SD SEGA
9. pentru articolele trimise spre publicare se depun dovezi cu privire la stadiul procesului de revizuire.
10. pentru prezentările realizate la conferințe se depune programul conferințelor respective

Etapa 4.

- i. Pe baza documentelor depuse în etapa 3, consiliul școlii doctorale decide asupra îndeplinirii formale a standardelor specifice SD SEGA pentru acordarea titlului de doctor

- j. Dacă există suspiciunea că teza de doctorat are o calitate științifică scăzută, Consiliul SD SEGA dispune o evaluare a acesteia de către doi referenți din afara Universității Babeș-Bolyai recunoscuți în domeniul tezei. Alegerea acestora se va realiza astfel încât să nu existe conflict de interese, iar procesul de evaluare va fi de tip double blind review. Referenții nu vor cunoaște numele doctorandului și a conducătorului și nici aceștia nu vor cunoaște cine sunt referenții. Referenții pot recomanda acceptarea spre susținere publică sau refacerea tezei de doctorat. Doar după acceptarea tezei în urma acestui proces de review extern se va putea declanșa procedura susținerii publice a tezei de doctorat. Acest proces de review extern poate să dureze maxim 30 de zile.
- k. Aceasta etapă se încheie în momentul în care directorul SEGA emite o decizie asupra posibilității depunerii oficiale a tezei de doctorat pentru evaluare în comisia de doctorat și susținere publică.

Etapa 5. Teza în transparentă publică pentru 90 de zile calendaristice, pe platforma națională gestionată de UEFISCDI

- l. secretarul școlii doctorale va depune la secretariatul ISD toate documentele necesare pentru a putea fi încărcate pe platforma UEFISCDI;
- m. teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare publică timp de 90 de zile calendaristice, pe platforma UEFISCDI, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor;
- n. în perioada în care teza este publică pe platforma națională, orice persoană fizică sau juridică poate formula observații cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie, inclusiv din perspectiva existenței plagiatului; observațiile pot fi depuse online, la adresa de email teze.doctorat@econ.ubbcluj.ro, sau la registratura UBB pentru FSEGA; pot fi luate în considerare numai observațiile transmise și asumate de către o persoană fizică sau juridică prin comunicarea datelor de identificare, precizarea calității profesionale și a observațiilor în mod clar și fără echivoc în forma: *In capitolul ... Pagina ... Alineat ... Textul ..., Imaginea/Figura/Tabela etc. prezintă abateri de la standardele de etică și deontologie datorită faptului că ...;*
- o. în cazul în care nu există observații, secretariatul SD SEGA va completa un document în care se va consemna faptul că nu există observații transmise în perioada de consultare publică. Documentul va fi semnat de către conducătorul de doctorat și de către directorul SD SEGA, urmând să fie depus la ISD, împreună cu restul documentelor, pentru a face parte din dosarul de doctorat;
- p. în cazul în care există observații, acestea se consemnează într-un raport întocmit de secretariatul SD SEGA, care va fi transmis CSUD pentru analiză și decizie în vederea validării inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat; raportul va face parte din dosarul de doctorat; în cazul în care decizia CSUD este de:
 - validare - se inițiază procedura de susținere publică a tezei de doctorat prin stabilirea comisiei de doctorat;
 - invalidare - școala doctorală primește recomandări privind refacerea tezei de doctorat și eliminarea situațiilor neconforme cu standardele de etică și deontologie. Studentul-doctorand are obligația remedierii conținutului tezei în termen de 3 luni de la comunicarea deciziei de invalidare a susținerii, cu reluarea întregii proceduri de organizare a susținerii publice.
- q. după etapa de consultare publică, varianta finală a tezei de doctorat va fi verificată din nou prin intermediul unui program informatic de depistare a similitudinilor. În urma verificării gradului de similitudine (după perioada de consultare publică), se va

completa Rezoluția conducătorului de doctorat, a comisiei de îndrumare și integritate academică și a persoanei/persoanelor desemnate de școala doctorală.

- r. după emiterea Deciziei CSUD de validare a inițierii susținerii publice și după efectuarea celei de-a doua analize de similitudini (la forma finală a tezei după consultarea publică), Școala Doctorală va transmite la ISD: Propunerea conducătorului/conducătorului principal de doctorat (în cazul cotutellelor), privind componența comisiei de doctorat, avizată de consiliul școlii doctorale.

Art. 32

(1) În vederea susținerii publice a tezei de doctorat se constituie o comisie de specialiști, numită comisie de doctorat. Ea este propusă de către conducătorul de doctorat, aprobată de consiliul școlii doctorale și validată de directorul CSUD.

(2) Comisia de doctorat este alcătuită din minimum 5 membri după cum urmează:

- a. președintele comisiei, ca reprezentant al Universității Babeș-Bolyai. Președintele comisiei de doctorat va fi ales în funcție de disponibilitate dintre următoarele alternative succesive: (a1) decanul Facultății de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, (a2) directorul școlii doctorale, (a3) un membru al consiliului școlii doctorale, (a4) prodecan al FSEGA (a5) membru al SD SEGA
- b. conducătorul/conducătorii de doctorat;
- c. cel puțin trei referenți oficiali din țară sau străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat, selectați în așa fel încât cel puțin doi își desfășoară activitatea în afara Universității Babeș-Bolyai. Este recomandat ca membrii externi să facă parte din universitățile participante în Consorțiul „Universitaria”, Uniunea Universităților Clujene, din alianța EUTOPIA, din consorțiul The Guild, din consorții constituite legal pe domenii/ specializări din care fac parte facultățile din cadrul UBB sau de la universități de prestigiu din străinătate. Participarea în Comisie a unui membru care nu provine din astfel de instituții trebuie motivată în scris;
- d. Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat.

(3) Toți membrii comisiei de doctorat trebuie să îndeplinească următoarele două condiții:

- a. să aibă titlul de doctor;
- b. să aibă, ori cel puțin funcția de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II, ori calitatea de conducător de doctorat, în țară sau străinătate.
- c. să aibă recunoaștere națională și internațională demonstrată prin îndeplinirea standardelor minime necesare și obligatorii pentru abilitare elaborate de către CNATDCU comisia Științe Economice și Administrarea Afacerilor, în vigoare la momentul numirii comisiei de doctorat. Consiliul școlii doctorale va verifica îndeplinirea acestei condiții din CV-ul depus la dosar pentru fiecare membru al comisiei de doctorat.

(4) În cazul doctoratului în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara Universității Babeș-Bolyai, comisia de doctorat va cuprinde reprezentanți ai ambelor instituții, urmând ca în acordul de cotutelă să se precizeze în mod expres felul în care va fi alcătuită comisia (numărul membrilor de la Universitatea Babeș-Bolyai, de la universitatea parteneră și numărul membrilor din afara celor două universități).

(5) În cazul în care comisia de doctorat conține membri din afara țării, pe baza deciziei directorului CSUD de numire oficială a comisiei, directorul SD SEGA va emite pentru acesta o invitație oficială pentru participarea la comisia de doctorat.

(6) În cazul în care, după validarea comisiei de doctorat, președintele comisiei sau unul dintre referenții oficiali devine indisponibil, directorul CSUD poate aproba, la propunerea

conducătorului de doctorat și cu avizul directorului școlii doctorale, schimbarea acelui membru al comisiei de doctorat.

(7) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 dintre membrii comisiei de doctorat, cu participarea fizică obligatorie a președintelui comisiei a conducătorului de doctorat și a doctorandului, ceilalți membri ai comisiei putând participa și în sistem de videoconferință online.

Membri din comisie care participă în sistemul de videoconferință trebuie să completeze formularul cu Votul pe care îl acorda tezei (semnat cu semnătură olografă) privind acordare/neacordarea titlului de doctor și să îl transmită, în plic sigilat, până la susținerea tezei, președintelui comisiei de doctorat.

Dacă un referent a participat la susținerea publică a tezei în sistemul de videoconferință președintele comisiei notează în Procesul Verbal aferent susținerii publice a tezei faptul că referentul/referenții au participat în sistemul de videoconferință.

(8) Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat este formulată de către studentul-doctorand, avizată de conducătorul de doctorat, directorul școlii doctorale și de președintele comisiei de susținere. Cererea se înregistrează la secretariatul școlii doctorale cu minimum 25 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Data propusă pentru susținere nu poate fi mai devreme de data estimată anterior pentru susținerea publică.

(9) Împreună cu cererea pentru fixarea datei de susținere studentul-doctorand completează o declarație privind opțiunile de publicare a tezei:

- a. Dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei rămâne publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională gestionată de UEFISCDI, inclusiv după emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor. Tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor.
- b. Dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări, timp în care teza de doctorat, în format digital, devine inaccesibilă publicului. În acest caz intervin următoarele obligații:
 - Înainte de expirarea termenului de grație, autorul tezei are obligația să transmită către ISD link-ul către publicație, ISBN-ul și editura, date care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională gestionată de UEFISCDI. În cazul în care autorul nu dorește ca teza să devină publică pe platforma gestionată de UEFISCDI va fi nevoie de transmiterea unui refuz de publicare argumentat către ISD cu informațiile bibliografice menționate mai sus.
 - În cazul în care autorul tezei nu transmite aceste date, teza devine automat liber accesibilă pe platforma națională gestionată de UEFISCDI, cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor.

(10) Teza de doctorat se redactează și în format digital.

(11) La ISD se vor depune referatele de evaluare a tezei redactate de referenți cu minimum 25 de zile înainte de susținerea publică a tezei.

(12) IOSUD-UBB va afișa pe site-ul propriu anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu locația, data și ora de susținere, conducătorul, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit, anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, memoriul științific, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat.

(13) Ședința de susținere publică a tezei de doctorat este condusă de președintele comisiei de doctorat și se desfășoară astfel:

- a. prezentarea conținutului tezei de doctorat de către studentul-doctorand;
- b. prezentarea rapoartelor de evaluare întocmite de către referenții oficiali, iar apoi de către conducătorul/conducătorii de doctorat;
- c. prezentarea de către președintele comisiei de doctorat a opiniilor transmise în scris președintelui comisiei de doctorat, înainte de susținerea publică, de specialiști care au consultat teza sau rezumatul tezei;
- d. dezbaterile tezei de doctorat, în cadrul căreia membrii comisiei de doctorat și publicul adresează întrebări studentului-doctorand.

(14) Dezbaterile tezei de doctorat (numită în alte țări *defense/ défense/ Verteidigung/ megvédés*) este obligatorie și se consemnează în procesul-verbal al ședinței. Ea trebuie să constituie punctul central al susținerii publice a tezei de doctorat, având drept scop evidențierea cunoașterii studentului-doctorand în domeniul temei abordate și a elementelor de originalitate conținute în teză. În cadrul dezbaterii, toți membrii comisiei formulează întrebări la care doctorandul răspunde imediat la fiecare și nu la final.

(15) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referenților, a declarației privind originalitatea lucrării și a analizei privind gradul de similitudine, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra acordării diplomei de doctor, cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor.

(16) În cazul neîndeplinirii standardelor minimale necesare acordării diplomei de doctor, comisia de doctorat va preciza elementele care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și va solicita o nouă susținere publică a tezei.

(17) A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca în cazul primei susțineri. În cazul în care nici la a doua susținere publică nu sunt îndeplinite standardele minimale, diploma de doctor nu va fi acordată, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

(18) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică, precum și standardele minimale aferente domeniului, comisia de doctorat propune acordarea diplomei de doctor, propunere care se înaintează împreună cu dosarul de doctorat, în maximum 30 de zile calendaristice, către CNATDCU.

(19) În termen de 90 de zile calendaristice de la primirea dosarului de doctorat, CNATDCU emite un aviz conform cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul IOSUD și respectarea criteriilor minimale pentru acordarea diplomei de doctor. Procedura administrativă include ca pas distinct verificarea declarației privind originalitatea lucrării și analizarea rapoartelor privind gradul de similitudine.

(20) În cazul în care CNATDCU decide că procedura administrativă desfășurată la nivelul IOSUD nu a respectat prevederile prezentului regulament, dosarul de doctorat va fi transmis înapoi către IOSUD pentru a fi reanalizat și completat. Acesta poate fi retransmis CNATDCU pentru o nouă analiză, doar după reluarea întregii proceduri de organizare a susținerii publice.

(21) În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea avizului conform, Universitatea Babeș-Bolyai emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de rector, întocmește și eliberează diploma de doctor.

(22) După emiterea diplomei de doctor, teza de doctorat, în format digital și tipărit, se arhivează la biblioteca instituției de învățământ superior, cu termen permanent urmând ca în termen de maximum 180 de zile, ISD să transmită către Biblioteca Națională a României un exemplar tipărit și un exemplar electronic al tezei de doctorat și al anexelor acesteia, în vederea consultării tezei de către orice persoană interesată.

(23) Pentru participarea în comisia de doctorat și evaluarea tezei de doctorat, membrii comisiei de doctorat sunt remunerați în sistem de plată cu ora conform normelor și plafoanelor stabilite de Consiliul Facultății. Se normează astfel:

- a. președintele comisiei: 2 ore convenționale

- b. conducătorul de doctorat: 15 ore convenționale. În cazul doctoratului în cotutelă, regula se aplică pentru ambii conducători de doctorat
 - c. referenți oficiali: 10 ore convenționale
- (24) Pentru decontarea cheltuielilor aferente deplasării membrilor comisiei de doctorat și a organizării susținerii publice, conducătorul de doctorat se va adresa secretariatului SD SEGA care va face demersurile necesare pentru buna desfășurare a susținerii publice. Costurile aferente deplasării membrilor comisiei de doctorat și a organizării susținerii publice se vor încadra în plafoanele stabilite de Consiliul FSEGA
- (25) Este interzisă atât oferirea de către studentul-doctorand a unor cadouri sau altor asemenea foloase necuvenite membrilor comisiei de doctorat, cât și solicitarea ca studentul-doctorand să contribuie la decontarea unor cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat sau organizării susținerii publice a tezei de doctorat.

10. Asigurarea calității programelor de studii universitare de doctorat

Art. 33

- (1) Evaluarea externă a IOSUD-UBB, respectiv a domeniilor de studii universitare de doctorat în vederea autorizării de funcționare provizorie sau acreditării se realizează în conformitate cu prevederile titlului IV - Asigurarea calității în învățământul superior din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Programele de studii universitare de doctorat sunt supuse periodic, la date stabilite la nivel IOSUD-UBB, unor procese de evaluare internă.
- (3) Evaluarea internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se face de către școala doctorală.
- (4) Procedurile de evaluare internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se elaborează de către CSUD în colaborare cu alte entități ale UBB responsabile de asigurarea calității. Ele vor urmări:
- a. misiunea și obiectivele programului de studii universitare de doctorat;
 - b. conținutul și curriculumul programului de studii universitare de doctorat;
 - c. compatibilitatea programului de studii universitare de doctorat cu descrierea calificării înregistrate în RNCIS;
 - d. rezultatele cercetării întreprinse de studenții-doctoranzi și conducătorii lor de doctorat, materializate prin publicații, brevete, participarea la manifestări științifice;
 - e. prezentarea pe Internet a rezultatelor activității de cercetare a studenților doctoranzi;
 - f. relațiile de cooperare cu alte instituții;
 - g. cerințe specifice ale diferitelor modalități de predare și forme de desfășurare;
 - h. existența mijloacelor de documentare, învățare și cercetare, precum și a logisticii de care beneficiază studenții-doctoranzi;
 - i. personalul implicat în derularea programului de studii universitare de doctorat;
 - j. modalitățile de evaluare a cunoștințelor și de testare a abilităților studenților doctoranzi, precum și urmărirea progresului pe parcursul pregătirii;
 - k. gradul de implicare a studenților-doctoranzi în asigurarea calității programului de studii universitare de doctorat;
 - l. existența unui cod etic cu prevederi clare privind definiția și sancționarea diferitelor fraude academice și profesionale, inclusiv a plagiatului;
 - m. îndeplinirea cerințelor specifice indicatorilor de evaluare externă a programelor de studii universitare de doctorat.
- (4) Procedurile de evaluare internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se vor baza pe mai multe surse de informații, inclusiv:

- a. evaluarea din partea studenților-doctoranzi, obținută prin chestionare anonime, supuse confidențialității informațiilor oferite și prelucrate statistic;
- b. evaluarea colegială confidențială a activității de cercetare a conducătorilor de doctorat titulari. Ea va fi realizată pe baza informațiilor oferite atât de recenzori din Universitatea Babeș-Bolyai, cât și de recenzori din alte instituții cu activități de cercetare.

Art. 34

- (1) Fiecare școală doctorală este supusă unei evaluări externe la intervale de 5 ani.
- (2) Evaluarea externă a programelor de studii universitare de doctorat se face de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate. Ea se realizează pe baza unui sistem de criterii și a unei metodologii stabilite prin ordin al ministrului educației.
- (3) Școala doctorală care, după o perioadă de 5 ani de la ultima acreditare, nu a trecut printr-un proces de evaluare externă și nu a fost reacreditată, își pierde acreditarea.
- (4) O școală doctorală care și-a pierdut acreditarea nu mai poate înmatricula noi studenți doctoranzi. Studenții-doctoranzi din acea școală doctorală, aflați în derularea programului de doctorat, își continuă studiile conform contractului de studii universitare de doctorat, până la finalizarea acestora.

Art. 35

- (1) Evaluarea activității studenților-doctoranzi este orientată predominant către rezultatele activității de cercetare. Sunt avute în vedere rezultate – cum sunt publicații, participarea la conferințe, brevete și patente – precum și calitatea acestora, estimată prin integrarea publicațiilor în fluxul internațional, citări, premii etc.
- (2) Evaluarea activității studenților-doctoranzi urmărește explicit toate competențele pe care doctorandul trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor și din Cadrul Național al Calificărilor.
- (3) Evaluarea activității studenților-doctoranzi se efectuează periodic, pe baza hotărârii consiliului școlii doctorale, de către comisii de evaluatori aprobate de consiliul școlii doctorale.
- (4) Procedurile și criteriile de evaluare sunt stabilite de consiliul școlii doctorale și trebuie să permită:
 - a. măsurarea corectă a performanțelor studenților-doctoranzi, reflectând inclusiv diferențele de performanță între aceștia;
 - b. analiza progresului studenților-doctoranzi în dobândirea cunoașterii și a deprinderilor asociate cu calificarea profesională vizată;
 - c. verificarea administrativă și academică pentru a asigura corectitudinea procedurilor;
 - d. transparența și informarea cu privire la criteriile de apreciere a studenților doctoranzi;
 - e. informarea studenților-doctoranzi despre strategia evaluării, metodele, criteriile evaluării și performanțele așteptate.
- (5) Respectarea eticii științifice, profesionale și universitare reprezintă un criteriu explicit de evaluare continuă și finală a activității studentului-doctorand.
- (6) Evaluarea activității studenților-doctoranzi se va face cu asigurarea unei maxime transparențe, aducându-se la cunoștința studenților-doctoranzi, de către evaluatori, calificativele acordate.
- (7) Consiliul SD SEGA evaluează activitatea studentului doctorand care solicită prelungirea studiilor doctorale. Este evaluată întreaga activitate a acestuia și stadiul în care se află privind elaborarea tezei de doctorat. În baza acestei evaluări Consiliul poate să aprobe sau să respingă cererea acordării perioadei de prelungire. În cazul respingerii cererii se propune exmatricularea doctorandului și înaintarea acestei propuneri spre CSUD

Art. 36

(1) Școlile doctorale evaluează periodic, la intervale de 5 ani, activitatea conducătorilor de doctorat titulari, pe baza unor proceduri elaborate de CSUD ce au ca temei autoevaluarea și evaluarea colegială internă și externă.

(2) Această evaluare internă a conducătorilor de doctorat titulari va ține cont în special de calitatea rezultatelor obținute de aceștia în cercetare și în conducerea studenților doctoranzi, precum:

- a. rezultatele cercetării științifice a conducătorului de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității proprii de cercetare);
- b. rezultatele cercetării științifice a studenților-doctoranzi conduși de acest conducător de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității de cercetare a studenților-doctoranzi);
- c. alți indicatori ai activității științifice a conducătorului de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale);
- d. alți indicatori ai activității științifice a studenților-doctoranzi conduși de acest conducător de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale).

(3) O dată la 5 ani, conducătorii de doctorat sunt supuși unei evaluări externe pe baza unor proceduri stabilite, la propunerea CNATDCU, prin ordin al ministrului educației. Rezultatele acestei evaluări sunt publice.

(4) În urma evaluărilor interne sau externe, școala doctorală poate decide prelungirea sau retragerea dreptului unui conducător de doctorat de a conduce doctorate în cadrul unui program de studii universitare de doctorat al școlii doctorale, potrivit regulamentului școlii doctorale.

Art. 37

(1) Următoarele funcții din Universitatea Babeș-Bolyai sunt incompatibile, în sensul art. 171 alin. din Legea nr. 199/2023, și nu pot fi ocupate concomitent de către soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv:

- a. funcția de președinte a senatului Universității Babeș-Bolyai cu cea de director al CSUD sau de director al unei școli doctorale;
- b. funcția de rector cu cea de director al CSUD sau de director al unei școli doctorale;
- c. funcția de prorector cu cea de director al unei școli doctorale;
- d. funcția de director al CSUD cu cea de director al unei școli doctorale;
- e. funcția de membru al consiliului de administrație cu cea de director al unei școli doctorale.

(2) Este interzis ca un candidat la studiile universitare de doctorat să se afle în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu membri ai comisiei de admitere în fața căreia trebuie să susțină probele din cadrul concursului de admitere la doctorat.

(3) Este interzis ca un student-doctorand să se afle în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu conducătorul său de doctorat, cu membri ai comisiei sale de îndrumare sau ai comisiei de doctorat numite în vederea susținerii publice a tezei sale de doctorat.

(4) Persoane care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusive nu pot fi numite în aceeași comisie de admitere la doctorat, comisie de îndrumare a unui student-doctorand sau comisie de doctorat.

11. Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 38

Studiile universitare de doctorat din Universitatea Babeș-Bolyai se reorganizează conform prevederilor Regulamentului UBB pentru organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat. Această reorganizare se finalizează în termen de maximum 12 luni de la data intrării în vigoare a Regulamentului cadru privind studiile universitare de doctorat (OM 3020/2024).

Art. 40

(1) În cazul studenților-doctoranzi ale căror teze de doctorat au fost supuse analizei preliminare în cadrul catedrei de specialitate sau al colectivului și au fost programate pentru susținere până în data de 27 septembrie 2024 (ultima zi lucrătoare din anul universitar 2023-2024), susținerile se vor desfășura conform procedurii de susținere prevăzută în regulamentul anterior.

(2) În cazul studenților-doctoranzi ale căror teze de doctorat nu au fost supuse analizei preliminare în cadrul catedrei de specialitate sau al colectivului de cercetare până la data de 6 septembrie 2024 sau nu au primit recomandarea de susținere publică, începând cu anul universitar 2024-2025 (30 septembrie 2024), se aplică dispozițiile OM 3020/2024 și cele ale prezentului Regulament, inclusiv prevederile referitoare la desemnarea comisiei de doctorat, ținându-se seama de stadiul procedural în care se află teza studentul-doctorand.

(3) Studenții-doctoranzi care au început studiile universitare de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii învățământului superior 199/2023, la o altă formă de învățământ decât cea cu frecvență își pot continua studiile în cadrul acelei forme de învățământ până la finalizarea acestora indiferent de tipul de doctorat (științific sau profesional) la care sunt înscriși.

(4) În cazul studentului-doctorand care a început studiile universitare de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii învățământului superior 199/2023 și se află în situația specială când tematica abordată în programul individual de cercetare științifică este complexă și, la finalul stagiului doctoral, inclusiv a perioadelor de întrerupere, acesta nu a reușit să susțină raportul de cercetare aferent ultimului an de studii, atunci la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat, a directorului școlii doctorale și a directorului CSUD și având aprobarea Senatului universității, se acordă studentului-doctorand o perioadă de prelungire de 2 sau 4 semestre, cu plata taxelor de studii aferente pe toată perioada prelungirii și cu plata taxei de susținere a tezei de doctorat. În această perioadă de prelungire studentul-doctorand nu beneficiază de bursă de studii și/sau grant doctoral acordate de ministerul de resort și nu mai poate solicita întreruperea studiilor. Pe perioada prelungirii programului de studii universitare studentul-doctorand va beneficia de îndrumare din partea coordonatorului de doctorat și a comisiei de îndrumare/și integritate, a căror activitate va fi retribuită conform prevederilor legale în cazul stagiului doctoral.

(5) În cazul studentului-doctorand care a început studiile universitare de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii învățământului superior 199/2023 și se află în situația specială în care, la finalul stagiului doctoral, inclusiv a perioadelor de întrerupere, acesta a finalizat toate activitățile aferente programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și cele din programul individual de cercetare științifică dar nu a susținut teza de doctorat, atunci la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat, a directorului școlii doctorale și a directorului CSUD și având aprobarea Senatului universității, se acordă studentului-doctorand o perioadă de prelungire de 2 sau 4 semestre, pentru redactarea și susținerea publică a tezei de doctorat, fără plata taxelor de studii aferente, pe toată perioada solicitată și fără plata taxei de susținere, cu excepția studenților doctoranzi înmatriculați pe un loc cu taxă. În această perioadă studentul doctorand nu beneficiază de bursă de studii și grant doctoral acordate de ministerul de resort și nu poate solicita întreruperea studiilor. În acest caz, pe toată perioada de prelungire, atât conducătorul de doctorat cât și membrii comisiei de îndrumare/îndrumare și integritate nu sunt retribuiți.

(6) În cazul studentului-doctorand care a început studiile universitare de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii învățământului superior 199/2023 și care, la finalul perioadei de

prelungire nu a finalizat programul individual de studii doctorale și nu a susținut teza de doctorat, acesta va fi exmatriculat prin decizia Rectorului universității la inițiativa Institutului de Studii Doctorale.

(7) Studenții-doctoranzi înmatriculați anterior anului universitar 2023-2024, care au deja o cerere pentru perioada de grație/amânare aprobată anterior OM 3020/2024, vor beneficia în continuare de perioadele de grație/amânare valabile la data publicării Legii învățământului superior 199/2023, până la împlinirea duratei pentru care au fost dispuse/aprobrate.

(8) Pentru studenții-doctoranzi înmatriculați începând cu anul universitar 2023-2024 se vor aplica prevederile privind programul de studii conform Legii învățământului superior 199/2023 și ale prezentului regulament.

(9) Consiliul SD SEGA în funcțiune la data aprobării prezentului regulament își continuă mandatul în structura actuală până la terminarea acestuia și organizarea unor noi alegeri generale la nivelul IOSUD UBB.

Art. 40

(1) În cazul în care un conducător de doctorat conduce simultan mai mult de 8 studenți doctoranzi care au început programul de studii universitare de doctorat înainte de data intrării în vigoare a Legii învățământului superior 199/2023, studenții-doctoranzi respectivi își pot continua studiile cu același conducător de doctorat până la finalizarea acestora.

(2) Până la începutul anului universitar 2026-2027, conducătorii de doctorat din Universitatea Babeș-Bolyai se vor încadra progresiv în norma de studenți-doctoranzi pe conducător, prevăzută în art. 12 alin. (5).

(3) Conducătorii de doctorat, care conduceau doctoranzi la data intrării în vigoare a Legii învățământului superior 199/2023 și care, fie că au împlinit vârsta de 70 de ani înainte de intrarea în vigoare a acestei legi, fie că vor împlini această vârstă după intrarea în vigoare a acesteia, pot continua, de drept, conducerea respectivilor doctoranzi în calitate de studenți-doctoranzi până la încheierea studiilor universitare de doctorat ale studenților doctoranzi respectivi.

Art. 41

(1) Studenților-doctoranzi în regim cu taxă, care au fost înmatriculați la Universitatea Babeș-Bolyai înainte de 1 octombrie 2024 și își continuă studiile universitare de doctorat după această dată, li se aplică, cu privire la taxa de studiu, prevederile tranzitorii din alineatele de mai jos ale acestui articol.

(2) Dacă, înainte de data intrării în vigoare a prezentului Regulament, un student doctorand în regim cu taxă a achitat taxa de studiu pentru o perioadă de studiu care nu se termină la sfârșitul unui semestru universitar de după data intrării în vigoare a prezentului Regulament, ci pe parcursul unui semestru, fără ca studentul-doctorand să își fi încheiat studiile universitare de doctorat, atunci acel student-doctorand are următoarele două posibilități:

- a. Studentul-doctorand își continuă studiile în acel semestru până la sfârșitul acestuia. Pentru perioada neachitată din semestru, va achita la începutul ei o taxă de studiu proporțională cu durata în luni (1 lună = 30 zile) a acestei perioade de trecere. Durata perioadei de trecere se rotunjește prin lipsă, dacă nu este un număr întreg de luni. Taxa de studiu pentru o lună reprezintă 1/12 din taxa de studiu fixată pentru anul universitar din care face parte perioada de trecere. Începând cu semestrul ce urmează după perioada de trecere, studentul-doctorand își continuă apoi studiile în conformitate cu prezentul Regulament.
- b. Studentul-doctorand nu-și continuă studiile în acel semestru. În această situație solicită o întrerupere din momentul terminării perioadei achitate până la sfârșitul semestrului

- respectiv. Începând cu semestrul ce urmează după această perioadă de întrerupere, studentul-doctorand își continuă apoi studiile în conformitate cu prezentul Regulament.
- (3) Dacă, înainte de data intrării în vigoare a prezentului Regulament, un student-doctorand în regim cu taxă a început o perioadă de întrerupere și aceasta nu se termină la sfârșitul unui semestru universitar de după data intrării în vigoare a prezentului Regulament, ci pe parcursul unui semestru universitar, atunci acel student-doctorand are următoarele două posibilități:
- a. Studentul-doctorand solicită continuarea întreruperii până la sfârșitul semestrului respectiv. După încetarea întreruperii, studentul-doctorand își continuă studiile în conformitate cu prezentul Regulament.
 - b. Studentul-doctorand își reia studiile universitare de doctorat în acel semestru. În această situație, la data reluării studiilor, va achita pentru perioada rămasă din semestru, adică până la sfârșitul acestuia, o taxă de studiu proporțională cu durata în luni (1 lună = 30 zile) a acestei perioade de trecere. Taxa de studiu pentru această perioadă de trecere se stabilește ca în alin. (2) lit. a). Începând cu semestrul ce urmează după perioada de trecere, studentul-doctorand își continuă apoi studiile în conformitate cu prezentul Regulament.
- (4) Studenților-doctoranzi în regim cu taxă, care nu se încadrează în niciunul dintre alineatele (2) sau (3), li se aplică prezentul Regulament de la data intrării în vigoare a acestuia

Art. 42.

Pentru studenții-doctoranzi care au parcurs un stagiul de doctorat anterior și pentru care, după înmatriculare s-a solicitat și aprobat echivalarea integrală sau parțială a acestuia, durata noului stagiul doctoral poate fi redusă. La cererea studentului-doctorand, în condițiile îndeplinirii tuturor obligațiilor din contract și din planul individual al studiilor doctorale, cu aprobarea conducătorului de doctorat, avizul CSUD și al Senatului UBB, programarea susținerii tezei de doctorat poate fi realizată, cu asumarea consecințelor legale în cazul invalidării tezei și/sau neobținerii titlului de doctor, în urma susținerii.

Art. 43

Pentru studenții-doctoranzi înmatriculați anterior intrării în vigoare a noilor standarde de obținere a titlului de doctor rămân valabile și se aplică pentru evaluare cele de la data înmatriculării.

Art. 44

(1) Se consideră publiciști prestigioși următorii: Elsevier, Springer, Wiley-Blackwell, Oxford Journals, Cambridge Journals, Routledge, Taylor&Francis, Sage, Emerald, Palgrave Macmillan, IEEE Press, ACM Press, MIT Press. Consiliul școlii doctorale își rezervă dreptul de a considera ca fiind un publicist prestigios orice alt publicist care editează reviste științifice de nișă, cu o valoare ridicată (cel puțin quartila Q2 după AIS sau în topul altor clasificări specifice domeniilor de încadrare a revistelor) în rankingurile internaționale în domeniul științelor economice.

(2) Conform standardelor minime naționale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare, a practicii FSEGA și a accepției internaționale, categoriile WoS JCR de încadrare a revistelor luate în considerare sunt:

- a. Categori din Social Science Citation Index (SSCI): Economics, Business Finance, Business, Management, Industrial relations and labor
- b. Categori din Science Citation Index Expanded (SCIE): Computer science – artificial intelligence, Computer science – interdisciplinary applications, Computer science –

information systems, Computer science – theory and methods, Computer science – Software engineering, Computer science – Hardware and architecture, Computer science – cybernetics, Operation research and management sciences, Statistics and probability

(3) Revistele luate în considerare trebuie să fie prezente în Web of Science Master Journal List la momentul evaluării.

Art. 45

La toate activitățile de evaluare din prezentul regulament care necesită raportarea publicațiilor, ținând cont de recomandarea Consiliului Științific al UBB, nu se vor considera publicații de tip predatory în reviste sau la edituri raportate în lista lui Beall (<https://bealllist.net/>), și nici articole publicate în reviste de la editurile MDPI, Hindawi și Frontiers. De asemenea nu se vor considera nici articole publicate reviste cu proces de review expeditiv (fast publishing journals), unde exista suspiciunea scăderii calității procesului de review pentru a obține o publicare rapidă a articolelor, indiferent de prestigiul publicistului. Această prevedere se aplică tuturor evaluărilor realizate în condițiile prezentului regulament, inclusiv la verificarea îndeplinirii standardelor naționale, standardelor specifice Universității Babeș-Bolyai sau cerințelor specifice școlii doctorale, precum și tuturor persoanelor cărora li se aplică astfel de evaluări, inclusiv persoanelor care desfășoară activități didactice și de cercetare în școala doctorală și studenților doctoranzi.

Art. 46

Prevederile prezentului regulament care se referă la activitatea studenților doctoranzi se aplică începând cu studenții doctoranzi înmatriculați în anul universitar 2025-2026.

Prezentul Regulament a fost Avizat de Consiliul școlii doctorale și de conducătorii de doctorat din cadrul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor în ședința din 21.07.2025.

Prezentul Regulament a fost Avizat de Consiliul Facultății de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor în ședința din 22.07.2025 .

Director școală doctorală
Prof.univ.dr. Alexandru Todea

Anexa 1 la Regulamentul SD SEGA de organizare si desfășurare a studiilor de doctorat
Procedură pentru evaluarea conducătorilor de doctorat
din școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor

1. Toți conducătorii de doctorat membri în SD SEGA vor participa la un proces de evaluare a activității lor științifice, conform prezentei proceduri.
2. Procesul de evaluare ia în considerare exclusiv articolele științifice publicate de conducător în calitate de autor principal sau coautor, în reviste încadrate în categoriile JCR SSCI sau SCIE menționate în Art. 44 alin 2 din prezentul regulament.
3. Se vor lua în considerare doar revistele indexate ISI (Clarivate Analytics) cu scor relativ de influență calculat (SRI – calculat de UEFISCDI). Fiecare conducător își va raporta activitatea și își va calcula un SRI_{total} , după relația:

$$SRI_{total} = \sum_{i=1}^l \frac{SRI_i}{n_i}$$

unde l – număr total de publicații; SRI_i - scorul relativ de influență al revistei în care a fost publicat articolul i și care trebuie să fie nenul; n_i – numărul de autori ai articolului i ; se iau în considerare doar articolele cu identificador WOS, având încadrarea „article” sau „review” la rubrica „document type”.

4. SRI_{total} se calculează prin luarea în considerare a maxim 5 publicații a conducătorului de doctorat evaluat care conduc la cel mai mare SRI_{total} .
5. SRI_{total} calculat conform pct. 4 este utilizat pentru a determina valoarea mediana a punctajului pentru fiecare domeniu, necesar stabilirii pragului minimal de îndeplinit, conform Art. 6, alineatul 16, litera a. din Regulamentul SD SEGA. Valoarea mediană pentru un domeniu se calculează luând în considerare toți conducătorii de doctorat afiliați SD SEGA din domeniul respectiv de doctorat.
6. Conducătorul de doctorat care dorește să se alăture SD SEGA și trebuie să îndeplinească cerințele specifice SD SEGA (art. 6 alin 16), își va calcula punctajul propriu SRI_{total} conform punctelor 2, 3 și 4 de mai sus.
7. Pentru a-și calcula punctajul, candidatul la intrarea în SD SEGA își poate alege fie scorurile SRI din anul 2023 (JCR 2022), fie scorurile SRI în vigoare în anul în care își depune cererea de intrare în SD SEGA.
8. La acceptarea unui nou conducător de doctorat în școala doctorală acesta este supus prezentei proceduri de evaluare, ceea ce conduce la modificarea pragul minimal aferent domeniului de doctorat respectiv.
9. Prima evaluare conform prezentei proceduri s-a realizat în anul 2023, iar următoarea evaluare se preconizează a se realiza după 1 octombrie 2028.
10. Valorile pragurilor minimale aferente fiecărui domeniu doctoral, precum și pragul minimal de pe ansamblul SD SEGA, calculate conform acestei metodologii, se regăsesc în tabelul următor:

Domeniul de doctorat	Prag minimal
Contabilitate	0.665
Cibernetică și Statistică	2.169
Economie	0.890
Finanțe	2.127
Informatică Economică	3.529
Management	2.014
Marketing	1.849
Ansamblul SD SEGA	2.127

Nota: Mediana pe ansamblul SD SEGA este determinată pe baza punctajelor tuturor conducătorilor și nu pe baza pragurilor minimale ale domeniilor. La domeniul Economie pragul este stabilit pe baza punctajului unui singur titular. În momentul în domeniul Economie va avea afiliați cel puțin 3 conducători de doctorat angajați pe perioadă nedeterminată în UBB, acest prag se va recalcula.

Anexa 2 la Regulamentul SD SEGA de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat
Standarde specifice Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor
pentru acordarea titlului de doctor

În conformitate cu ordinul MEN 3018/2018, standardele minimale naționale pentru acordarea titlului de doctor în domeniile științelor economice și administrării afacerilor sunt:

1. Publicarea a minimum trei articole în reviste științifice indexate în minimum trei baze de date internaționale sau cotate Web of Science, din care la un articol doctorandul are calitatea de autor unic, prim autor sau autor corespondent
2. Prezentarea a minimum trei lucrări științifice la conferințe internaționale în domeniu, dovedite prin programul conferinței.

Standardele specifice SD SEGA pentru acordarea titlului de doctor în domeniile științelor economice și administrării afacerilor solicită suplimentar următoarele cerințe:

1. Conținutul articolelor elaborate de doctorand ca și prim autor pe parcursul programului de studii doctorale să fie regăsit în teza de doctorat
2. Elaborarea în calitate de prim autor a cel puțin un articol transmis spre publicare la o revistă publicată de un publicist prestigios (conform art. 44 alin 1. din regulamentul SD SEGA), în reviste încadrate în categoriile JCR SSCI sau SCIE menționate în Art. 44 alin 2 din prezentul regulament cu Scor relativ de influență (SRI) calculat de UEFISCDI. Articolul trebuie să fie publicat, acceptat spre publicare sau să fi trecut cu succes cel puțin o rundă de peer review.