



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



FSPAC
Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării

**Facultatea de Științe Politice,
Administrative și ale Comunicării**

Str. Traian Moșoiu nr. 71
Cluj-Napoca, cod poștal RO 400132

Tel.: 0264 43-15-05

Fax: 0264 40-60-54

Email: contact@fspac.ro

Site: fspac.ubbcluj.ro

Regulamentul Școlii Doctorale

Comunicare, Relații Publice și Publicitate

Universitatea „Babeș-Bolyai” Cluj Napoca



Cuprins

Pag.

1. Preambul.....	4
2. Tipurile de doctorat	5
3. Forme de învățământ	5
4. Forme de finanțare	6
5. Școala Doctorală Comunicare, Relații Publice și Publicitate (ȘDCRPP).....	6
6. Conducătorii de doctorat	7
7. Studenții-doctoranzi	8
8. Admiterea la doctorat	10
9. Desfășurarea studiilor universitare de doctorat	10
10. Echivalarea stagiilor anterioare de doctorat sau stagiilor de cercetare științifică.....	12
11. Schimbarea conducătorului de doctorat	13
12. Elaborarea și susținerea publică a tezei de doctorat.....	13
13. Evaluarea activității studenților-doctoranzi	15
14. Evaluarea activității conducătorilor de doctorat.....	15



1. Preambul

Prezentul Regulament se fundamentează pe următoarele documente:

- a) Legea Învățământului Superior nr. 199/2023;
- b) Ordonanță de urgență nr. 95 din 28 iunie 2024 pentru modificarea și completarea Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023 și a Legii învățământului superior nr. 199/2023;
- c) ORDIN Nr. 3020/2024 din 8 ianuarie 2024 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind studiile universitare de doctorat;
- d) ORDIN Nr. 3692/2024 din 1 februarie 2024 privind lista programelor recunoscute la nivel național în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările de finalizare a studiilor;
- e) ORDIN Nr. 3693/2024 din 1 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat;
- f) Ordinul nr. 3482 din 24 martie 2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- g) Ordinul Ministrului nr. 5110 din 17 septembrie 2018 privind aprobarea standardelor naționale minimale pentru acordarea titlului de doctor;
- h) Ordinul Ministrului nr. 3018 din 13 ianuarie 2025 privind aprobarea standardelor naționale minimale pentru acordarea titlului de doctor;
- i) Ordin nr. 3131/2018 din 30 ianuarie 2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică;
- j) Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat aprobat prin Hotărârea Senatului UBB nr. 116/23.09.2024, cu modificări și completări ulterioare.



2. Tipurile de doctorat

Studiile universitare de doctorat în cadrul Școlii doctorale Comunicare, Relații Publice și Publicitate (ȘDCRPP) urmează filiera doctoratului științific și a doctoratului profesional.

a) doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice, și poate fi organizat la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă. Doctoratul științific constituie bază pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare. În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific, Universitatea Babeș-Bolyai conferă diploma și titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul Dr. În diploma care certifică obținerea și deținerea acestui titlu de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului.

b) doctorat profesional, care are ca finalitate producerea de cunoaștere originală pe baza aplicării metodei științifice, a reflecției sistematice sau a cercetării aplicative asupra unor creații artistice, asupra unor performanțe sportive de înalt nivel național și internațional sau asupra unor teme de importanță practică și care constituie o bază pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare, în domeniile vizate. Doctoratul profesional poate fi organizat la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă. În urma finalizării studiilor universitare de doctorat profesional, Universitatea Babeș-Bolyai conferă diploma și titlul de doctor într-un domeniu profesional, corespunzându-i acronimul Dr.P. În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor într-un domeniu profesional se menționează, în mod expres, domeniul profesional al doctoratului.

3. Forme de învățământ (frecvență, frecvență redusă)

Programele de studii universitare de doctorat se pot organiza la următoarele forme de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă. Programele de studii universitare de doctorat organizate la forma de învățământ cu frecvență sunt cu bursă. Programele de studii universitare de doctorat organizate la forma de învățământ cu frecvență redusă sunt fără bursă.

Obligațiile studenților doctoranzi înmatriculați la forma buget, cu bursă:

Studenții doctoranzi cu bursă vor efectua activitate didactică de 2 până la 6 ore/săptămână, cu respectarea ariei de competență a fiecăruia, pe parcursul a minim 3 semestre (seminarii sau



laboratoare), sau alte activități documentabile (printr-un raport de activitate lunară) în folosul departamentului și/sau ȘDCRPP. Activitățile stabilite de comun acord cu conducătorul de doctorat vor fi aproximativ uniform distribuite zilnic/săptămânal pe parcursul unui semestru, în acord cu orarul activităților stabilite pentru fiecare semestru și în acord cu statul de funcții la nivelul ȘDCRPP.

Pentru studenții doctoranzi înmatriculați la forma cu frecvență redusă, obligațiile vor fi stabilite împreună cu conducătorul de doctorat.

4. Forme de finanțare (finanțare de la buget/ cu taxă/ finanțare din alte surse)

Granturile aferente studiilor universitare de doctorat includ cuantumul burselor individuale pentru doctoratul științific/profesional, organizat la forma de învățământ cu frecvență și nu includ cuantumul burselor individuale pentru doctoratul științific/profesional, organizat la forma de învățământ cu frecvență redusă

O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de studii universitare de doctorat.

Persoanele care dispun de resursele financiare corespunzătoare, fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise ca studenți-doctoranzi pe filiera doctoratului științific sau profesional în cadrul ȘDCRPP, în regim cu taxă în condițiile prevăzute de regulamentul organizării studiilor doctorale.

IOSUD-UBB alocă minimum 20% din finanțarea pe granturi doctorale pentru activitățile de cercetare desfășurate de către studenții-doctoranzi, inclusiv pentru mobilitățile naționale și internaționale ale acestora.

5. Școala Doctorală Comunicare, Relații Publice și Publicitate (ȘDCRPP)

Școala Doctorală Comunicare, Relații Publice și Publicitate include conducători din domeniul științe ale comunicării, științe politice și din domeniul marketingului, cu arii de cercetare în jurul temei comune a analizei comunicării.

ȘDCRPP este condusă de directorul școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale, aleși prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din școala



doctorală. Au dreptul de a fi aleși ca membri în consiliul școlii doctorale persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în școală doctorală. Mandatul membrilor CȘDCRPP este de 5 ani. Consiliul școlii doctorale poate fi format din minimum 3 și maximum 5 conducători de doctorat din școala doctorală. Studenții-doctoranzi au cel puțin un reprezentant în cadrul consiliului școlii doctorale.

Obiectivele ȘDCRPP principale sunt realizarea unor cercetări științifice relevante și de actualitate în ceea ce privește comunicare; internaționalizarea cercetării științifice cu privire la teme relevante legate de comunicare și interacțiunea cu comunitatea prin identificarea unor probleme complexe legate de comunicarea în societatea contemporană și formularea unor soluții și răspunsuri fundamentate științific în vederea rezolvării acestor probleme.

6. Conducătorii de doctorat

Conducătorii de doctorat sunt persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și persoanele care au obținut atestatul de abilitare și devin membre ale unei școli doctorale din cadrul unei IOSUD, pe bază de contract individual de muncă.

Pentru a fi admis în calitate de conducător de doctorat în cadrul ȘDCRPP candidatul(ta) va trebui să îndeplinească în plus următoarele condiții:

- a. Să dovedească performanțe în cercetare prin valori superioare sau egale în comparație cu valorile mediane ale membrilor ȘDCRPP conform punctajului CNATDCU privind abilitarea. Valorile mediane din școala doctorală sunt actualizate până la 1 martie al fiecărui an și rămân valabile pe durata unui an. În cazul în care candidatul nu satisface acest criteriu dosarul este respins fără a mai trece la votul membrilor școlii doctorale.
- b. Inexistența oricărei sancțiuni cu privire la abateri anterioare de la etica academică sau a unor sesizări argumentate privind etica academică aflate în analiză la Comisia de etică a Universității Babeș-Bolyai sau la alte organisme competente. În cazul în care candidatul nu satisface acest criteriu dosarul este respins fără a mai trece la votul membrilor școlii doctorale.
- c. Obținerea a două treimi de voturi din totalul membrilor școlii doctorale în favoarea afilierii, exprimată prin votul secret al membrilor școlii întruniți în adunare generală.



Retragerea calității de membru/conducător de doctorat în cadrul ȘDCRPP poate fi decisă în următoarele situații:

- a. la propunerea Consiliului ȘDCRPP sau a unui membru din Școala doctorală, cu votul majoritar al Consiliului ȘDCRPP, propunere apoi supusă aprobării CSUD, respectiv Senatului UBB
- b. în urma unor abateri grave de la etica și deontologia profesională, conform Deciziei Comisiei de Etică a UBB
- c. la cererea persoanei în cauză

7. Studenții-doctoranzi

Persoana admisă la un program de studii universitare de doctorat are calitatea de student-doctorand pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la finalizarea programului de studii sau până la exmatriculare, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor, dar incluzând eventualele prelungiri acordate conform prevederilor contractului de studii, în baza regulamentului propriu al IOSUD-UBB.

Calitatea de student-doctorand se menține inclusiv în perioada mobilităților interne și internaționale aprobate de ȘDCRPP.

Pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, studentul doctorand are următoarele **drepturi**:

- a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și integritate academică;
- b) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare dezvoltare din cadrul IOSUD-UBB, atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor prezentului regulament;



- d) să acceseze și să utilizeze infrastructura de cercetare a IOSUD-UBB, incluzând logistica, centrele de documentare, bibliotecile (inclusiv baze de date internaționale) și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD-UBB pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- e) să se înscrie la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale;
- f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD-UBB sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD-UBB, fiind încurajate și sprijinite inițiativele cu caracter interdisciplinar;
- g) să fie integrați în echipele de proiecte de cercetare din cadrul IOSUD-UBB, inclusive prin participarea la procesul de redactare și depunere a cererilor de finanțare;
- h) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- i) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul în care și-a ales teza de doctorat;
- j) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD-UBB;
- k) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;
- l) să beneficieze de serviciile-suport pentru studenți, existente la nivelul instituțiilor de învățământ superior, inclusiv de cele pentru cazare și cantină.
- m) să solicite consiliului școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, schimbarea conducătorului său de doctorat;
- n) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, în CSUD și în Senatul Universității Babeș-Bolyai, potrivit prevederilor regulamentului școlii doctorale, ale prezentului Regulament și ale Cartei Universității Babeș-Bolyai;
- o) să efectueze stagii de practică la agenți economici publici/privati din țară sau străinătate;
- p) să se implice în orice alte activități profesionale, la solicitarea conducătorului de doctorat sau a școlii doctorale;
- q) să desfășoare activități didactice, conform reglementărilor în vigoare.



Studentul-doctorand are următoarele **obligații**:

- a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- b) să acumuleze 30 de credite aferente disciplinelor obligatorii, la finalizarea programului de studii avansate și câte 60 de credite la finalul fiecărui an din cei 4 prevăzuți în parcursul doctoral;
- c) să susțină, la solicitarea sa, cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat. Planificarea acestor susțineri în planul studiilor individuale se substituie obligativității de a depune cereri anuale pentru prezentarea proiectului și a rapoarelor individuale.
- d) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat și cu comisia de îndrumare și integritate academică;
- e) să respecte disciplina instituțională, fără a-i fi îngrădită libertatea academică;
- f) să respecte politicile de etică și deontologie universitară și să își desfășoare studiile și cercetările cu respectarea normelor de integritate academică;
- g) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;
- h) să respecte regulamentele și regulile din Universitatea Babeș-Bolyai, să aibă un comportament adecvat calității de student-doctorand.

8. Admiterea la doctorat în cadrul ȘDCRPP

Admiterea la doctorat în cadrul ȘDCRPP se desfășoară conform Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat (Aprobat prin HS nr. 116/23.09.2024 cu modificări și completări ulterioare), și metodologiei proprii ȘDCRPP, care se actualizează în fiecare an universitar.

Repartizarea locurilor pentru examenul de admitere la doctorat se face echitabil, ținând cont de criteriile pentru împărțirea granturilor/locurilor bugetate pe școli doctorale și conducători de doctorat pentru concursul de admitere la doctorat în cadrul UBB, actualizate anual.



Admiterea la studiile universitare de doctorat se face prin concurs organizat în cadrul sesiunilor de admitere organizate de IOSUD-UBB. Examenul constă din susținerea unei probe scrise pe baza unei bibliografii și din prezentarea unui proiect de cercetare în fața comisiei de admitere.

Consiliul ȘDCRPP poate decide susținerea online a concursului de admitere.

9. Desfășurarea studiilor universitare de doctorat

Doctoratul se desfășoară pe baza unui contract de studii universitare de doctorat încheiat, prin Institutul de Studii Doctorale, între studentul-doctorand, conducătorul său de doctorat și Universitatea Babeș-Bolyai, în care se stabilesc drepturile și obligațiile ce revin studentului-doctorand, conducătorului de doctorat și, prin intermediul școlii doctorale, Universității Babeș-Bolyai.

Planul individual al studiilor universitare de doctorat reprezintă o anexă a contractului de studii și cuprinde obligații privind parcursul doctoral, asumate prin semnătură de către conducător și studentul-doctorand. Documentul este avizat de consiliul școlii doctorale.

Aceste documente sunt documente suport pentru alcătuirea statelor de funcții.

Studiile universitare de doctorat au o durată de 4 ani și implică obținerea a minimum 240 credite de studii transferabile ECTS/SECT. Dintre cei 4 ani, unul, de regulă anul I de studii, este anul de pregătire doctorală avansată, totalizând minimum 60 de credite de studii transferabile ECTS/SECT. Fiecare dintre cei 4 ani de studii va cumula câte (cel puțin) 60 de credite pentru activitățile obligatorii din planul individual al studiilor universitare de doctorat.

Programul de studii universitare de doctorat se desfășoară sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:

- a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale pentru care se vor acumula minimum 30 de credite;
- b) un program individual de cercetare științifică sau de cercetare aplicativă, după caz, pentru domeniile în care se organizează doctorat profesional. În programul de cercetare se va susține un proiect de cercetare în anul I, creditat cu 30 credite și câte un raport de cercetare, o dată la 12 luni, în anii următori, fiecare creditat cu câte 60 de credite.



Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și Programul individual de cercetare științifică se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat în UBB.

Conducătorul de doctorat este sprijinit în activitatea cu studentul-doctorand de către o **comisie de îndrumare și integritate academică**. Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, pot fi alte persoane afiliate școlii doctorale sau cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Pentru studenții-doctoranzi admiși începând cu anul universitar 2024-2025, cel puțin un membru al acestei comisii este din afara instituției de învățământ superior. Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat (comisia de doctorat).

În cadrul **programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate**, studentul doctorand participă în primul an al studiilor universitare de doctorat la activitățile din cadrul a minimum 3 discipline de studii universitare de doctorat. Aceste discipline se aleg în așa fel încât toate să fie oferite în același semestru al anului universitar. Programul are o durată de 12-14 săptămâni și nu poate fi prelungit. Disciplinele care trebuie urmate de un student-doctorand în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate pot fi alese dintre disciplinele oferite de școala doctorală din care face parte studentul-doctorand sau de altă școală doctorală din Universitatea Babeș-Bolyai. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate include o disciplină de etică și integritate academică, inclusiv etica cercetării științifice, obligatoriu a fi parcursă de către toți studenții-doctoranzi înmatriculați.

Celelalte discipline care trebuie alese obligatoriu în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate vor fi selectate din planul de învățământ, conform opțiunilor doctorandului și cu recomandarea conducătorului de doctorat, avându-se în vedere domeniul de doctorat și tematica tezei.

Programul individual de cercetare științifică are ca obiectiv principal elaborarea de către studentul-doctorand a tezei de doctorat. Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării acestui program revine conducătorului de doctorat.

Studentul-doctorand împreună cu conducătorul de doctorat decid să prezinte, cel puțin o dată la 12 luni, progresul făcut în ceea ce privește teza de doctorat în fața comisiei de îndrumare și integritate academică printr-o expunere orală, care poate fi organizată și în sistem de videoconferință. În anul I al studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand prezintă proiectul de cercetare științifică, iar în anii II, III și IV prezintă câte un raport de cercetare despre progresul său în cercetarea științifică rezultatele acestei activități.

Conducătorul de doctorat nu poate lipsi de la nicio expunere, iar din comisia de îndrumare și integritate academică trebuie să fie prezenți, la fiecare expunere, cel puțin 2 membri.

10. Echivalarea stagiilor anterioare de doctorat sau stagiilor de cercetare științifică

ȘDCRPP recunoaște și echivalează un stagiu de doctorat sau stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau străinătate, în instituții de învățământ superior, în institute de cercetare sau centre de cercetare recunoscute, precum și parcurgerea unor cursuri în cadrul programelor de studii universitare, numai conform Regulamentului IOSUD-UBB (Art. 24) și în condițiile legii, și să fie îndeplinite următoarele condiții cumulate:

- 1) stagiul anterior este în același domeniu cu cel actual;
- 2) tema de cercetare se păstrează de la stagiul anterior;
- 3) disciplinele din planul actual de învățământ coincid cu cele parcurse, sau cel puțin tematicile sunt abordate similar;
 - a. Începând cu anul universitar 2024-2025 echivalarea dintr-un plan de studii anterior poate fi efectuată: Direct pe baza unei cereri de echivalare, dacă s-au acumulat ECTS pentru disciplinele din planul anterior. Acest lucru este certificat prin eliberarea de către ISD a unei situații școlare privind parcursul doctoral anterior;
 - b. De către ȘDCRPP, pe baza mecanismului de recunoaștere prezentat în Anexa 1, care eliberează o adeverință de echivalare avizată de către CȘDCRPP. Aceasta va fi depusă la ISD, împreună cu solicitarea pentru recunoaștere, semnată de către conducătorul de doctorat. Documentele se vor depune la ISD împreună cel mai târziu în prima săptămână a anului universitar, în care studentul-doctorand a fost admis la noul program de studii doctorale.

- 5) Recunoașterea unor elemente, sau a unui plan individual de cercetare științifică (proiect de cercetare și/sau rapoarte de cercetare), se poate face numai dacă tematica tezei a rămas neschimbată, și în condițiile în care în activitățile anterioare s-au obținut credite, sau dacă nu au fost obținute credite, conform mecanismului de recunoaștere la nivelul ȘDCRPP (Anexa 1)

11. Schimbarea conducătorului de doctorat

Schimbarea conducătorului de doctorat a unui student-doctorand poate fi decisă de CȘDCRPP, în situațiile conforme cu procedura prezentată în Regulamentul UBB de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat. Noul conducător de doctorat poate fi propus fie de CȘDCRPP, fie de studentul-doctorand. Schimbarea conducătorului de doctorat poate avea loc numai la începerea anului universitar, cu excepția cazurilor de forță majoră (ex.: deces, conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 de ani și nu dorește să-și continue activitatea de doctorat, indisponibilitatea conducătorului de doctorat pe o perioadă mai lungă de un an, constatată de directorul ȘDCRPP, demisia conducătorului de doctorat, sau transferul acestuia la altă școală doctorală). Cererea motivată, fie din partea conducătorului de doctorat, fie a studentului-doctorand, trebuie depusă cu cel puțin 15 zile înainte de începerea noului an universitar. În termen de cel mult 15 zile de la data aprobării schimbării conducătorului de doctorat, noul conducător de doctorat stabilește o nouă comisie de îndrumare a studentului-doctorand, din care pot face parte și membri ai vechii comisii de îndrumare, cu acordul acestora.

12. Elaborarea și susținerea publică a tezei de doctorat

Procedura care trebuie parcursă de către studentul doctorand în vederea declanșării organizării susținerii publice a tezei de doctorat se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat în UBB.

Ghidul de elaborare a tezei de doctorat conform standardelor specifice domeniilor de doctorat este atașat acestui regulament (Anexa 2).

Pentru studenții doctoranzi admiși începând cu anul universitar 2024-2025, pentru acordarea titlului de doctor este necesară îndeplinirea standardelor minime conform Ordinului Ministrului nr. 3018



din 13 ianuarie 2025, iar pentru studenții doctoranzi admiși până în anul universitar 2024-2025 se aplică Ordinul Ministrului nr. 5110 din 17 septembrie 2018 privind aprobarea standardelor naționale minime pentru acordarea titlului de doctor.

13. Evaluarea activității studenților-doctoranzi

Evaluarea activității studenților-doctoranzi este orientată predominant către rezultatele activității de cercetare. Sunt avute în vedere rezultate – cum sunt publicații, participarea la conferințe, brevete și patente – precum și calitatea acestora, estimată prin integrarea publicațiilor în fluxul internațional, citări, premii etc.

Evaluarea activității studenților-doctoranzi urmărește explicit toate competențele pe care doctorandul trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor și din Cadrul Național al Calificărilor.

Evaluarea activității studenților-doctoranzi se efectuează periodic, pe baza hotărârii consiliului ȘDCRPP, de către comisii de evaluatori aprobate de consiliul școlii doctorale.

Respectarea eticii științifice, profesionale și universitare reprezintă un criteriu explicit de evaluare continuă și finală a activității studentului-doctorand.

14. Evaluarea activității conducătorilor de doctorat

Școlile doctorale evaluează periodic, la intervale de 5 ani, activitatea conducătorilor de doctorat titulari, pe baza unor proceduri elaborate de CSUD ce au ca temei autoevaluarea și evaluarea colegială internă și externă.

Această evaluare internă a conducătorilor de doctorat titulari va ține cont în special de calitatea rezultatelor obținute de aceștia în cercetare și în conducerea studenților-doctoranzi, precum:

- a) rezultatele cercetării științifice a conducătorului de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității proprii de cercetare);
- b) rezultatele cercetării științifice a studenților-doctoranzi conduși de acest conducător de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității de cercetare a studenților-doctoranzi);



**Facultatea de Științe Politice,
Administrative și ale Comunicării**

Str. Traian Moșoiu nr. 71
Cluj-Napoca, cod poștal RO 400132
Tel.: 0264 43-15-05
Fax: 0264 40-60-54
Email: contact@fspac.ro
Site: fspac.ubbcluj.ro

c) alți indicatori ai activității științifice a conducătorului de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale);

d) alți indicatori ai activității științifice a studenților-doctoranzi conduși de acest conducător de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale).

O dată la 5 ani, conducătorii de doctorat sunt supuși unei evaluări externe pe baza unor proceduri stabilite, la propunerea CNATDCU, prin ordin al ministrului educației.

Rezultatele acestei evaluări sunt publice.

15. Principiile de etică și deontologie științifică, profesională și universitară sunt cuprinse în Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat în UBB. În plus Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării a aprobat *Codului Etic al studenților înmatriculați în toate ciclurile de pregătire* accesibil pe:

<https://fspac.ubbcluj.ro/ro/resurse/administrative/regulamente>.

Prezentul regulament a fost avizat de către Consiliul Facultății de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării la data de 02.07.2025.