



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI DIN CLUJ-NAPOCA ȘCOALA DOCTORALĂ DE STUDII DE HUNGAROLOGIE

REGULAMENTUL ȘCOLII DOCTORALE DE STUDII DE HUNGAROLOGIE

1. Preambul
2. Studiile universitare de doctorat în domeniul Filologie
3. Școala Doctorală de Studii de Hungarologie
4. Conducătorii de doctorat
5. Admiterea la studiile universitare de doctorat
6. Programele de pregătire ale studenților-doctoranzi, organizate de Școala Doctorală de Studii de Hungarologie
 - 6.1. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate
 - 6.2. Programul individual de cercetare științifică
7. Elaborarea și susținerea publică a tezei de doctorat
8. Studenții-doctoranzi
9. Principii de etică și deontologie științifică, profesională și universitară
10. Dispoziții finale

Anexe

- Anexa 1. Ghid orientativ de redactare a tezei de doctorat elaborat în cadrul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie
- Anexa 2. Regulament de acceptare a noilor membri în Școala Doctorală de Studii de Hungarologie
- Anexa 3. Reglementarea etică internă referitoare la activitatea didactică a doctoranzilor la Școala Doctorală de Hungarologie



1. Preambul

Art. 1 - Cadrul juridic

Prezentul Regulament se fundamentează pe următoarele documente:

- a) Legea Învățământului Superior nr. 199/2023;
- b) Ordonanța de urgență nr. 95 din 28 iunie 2024 pentru modificarea și completarea Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și a Legii învățământului superior nr. 199/2023;
- c) Ordinul Nr. 3020/2024 din 8 ianuarie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat;
- d) Ordinul Nr. 3692/2024 din 1 februarie 2024 privind lista programelor recunoscute la nivel național în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările de finalizare a studiilor;
- e) Ordin Nr. 3693/2024 din 1 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat;
- f) Ordonanța de Urgență nr. 95/29 iunie 2024 pentru modificarea și completarea Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și a Legii învățământului superior nr. 199/2023;
- g) Ordinul nr. 3482 din 24 martie 2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- h) Ordinul Ministrului OM nr. 5110/17 septembrie 2018 privind aprobarea standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor (din anul universitar 2025-2026 va fi înlocuit prin OM nr. 3018 din 13 ianuarie 2025);
- i) Ordinul nr. 3131/2018 din 30 ianuarie 2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică;
- j) Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în vigoare.



2. Studiile universitare de doctorat în domeniul Filologie

Art. 2.

1) Studiile universitare de doctorat reprezintă cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare oferite de Universitatea Babeș-Bolyai și permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor. Ele sunt organizate de către Institutul de Studii Doctorale și de către școlile doctorale ale universității.

Art. 3.

1) Școala Doctorală de Studii de Hungarologie (SDSH) își desfășoară activitatea profesională, didactică și de cercetare, cu ajutorul bazei materiale asigurate de către Facultatea de Litere (săli, laboratoare, biblioteci etc.) și cu aportul cadrelor didactice titulare sau afiliate școlii. Secretariatul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie este integrat în Secretariatul Facultății de Litere și are competențe lingvistice și administrative speciale care pot deservi funcționarea optimă a școlii doctorale.

2) În conformitate cu regulamentele în vigoare, Școala Doctorală de Studii de Hungarologie (SDSLL) este subordonată administrativ Institutului de Studii Doctorale, are rang de departament și este condusă de un director. Școala Doctorală de Studii de Hungarologie este parte integrantă a liniei maghiare și este reprezentată în toate forurile acestei linii de studii.

3) Școala Doctorală de Studii de Hungarologie (SDSH) asigură, alături de Școala Doctorală de Studii Lingvistice și Literare (SDSLL), pregătirea studenților-doctoranzi în domeniul Filologie, precum și continuitatea studiilor universitare în cadrul liniilor de studiu oferite de către Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, în conformitate cu profilul multicultural și intercultural al acesteia: Școala Doctorală de Studii de Hungarologie pentru linia maghiară, iar Școala Doctorală de Studii Lingvistice și Literare pentru liniile română și germană.

4) Admiterea la studiile de doctorat se desfășoară anual, în baza metodologiei-cadru asigurate de către Ministerul Educației și Cercetării și a Metodologiei de admitere la doctorat a Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, actualizată în fiecare an universitar, și este organizată de către Institutul de Studii Doctorale, împreună cu școlile doctorale.

5) Metodologia de organizare a examenului de admitere stabilește criteriile de înscriere pentru candidați, calendarul de desfășurare a examenului și modul de desfășurare a acestuia. În documentele de înscriere la examenul de admitere, candidatul va specifica profesorul coordonator pentru care optează și se va prezenta la examenul organizat de acesta, concurând pe tipul de loc alocat acestuia și specificat de către Școala Doctorală de Studii de Hungarologie pe site-ul acesteia.



6) Candidatul declarat admis dobândește calitatea de student-doctorand în urma încheierii unui contract de studii cu Universitatea Babeș-Bolyai, prin Institutul de Studii Doctorale și Școala Doctorală de Studii de Hungarologie, și o va menține pe toată durata studiilor sale doctorale, cu excepția perioadelor de întrerupere a acestora, în condițiile prevăzute de *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*, mai sus precizat.

7) Pe parcursul studiilor de doctorat, conducătorul de doctorat este sprijinit în activitatea cu studentul-doctorand de către o comisie de îndrumare și integritate academică, alcătuită din alte trei cadre didactice sau cercetare (dintre care cel puțin unul este extern Universității Babeș-Bolyai). Componența comisiei este stabilită de profesorul coordonator, în acord cu studentul-doctorand.

Art. 4.

1) Școala Doctorală de Studii de Hungarologie organizează un program de doctorat științific sau profesional, construit ca filieră de formare pentru cercetare și învățământ superior sau alte domenii de activitate, asigurând formarea competențelor profesionale și a competențelor transversale (Cf. art. 3 din *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*).

2) Studiile de doctorat se încheie prin susținerea publică a unei lucrări originale, teza de doctorat, redactată în conformitate cu cerințele de etică și de specialitate ale domeniului Filologie.

3) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific, Universitatea Babeș-Bolyai conferă diploma și titlul de doctor în științe.

Art. 5.

1) Studiile universitare de doctorat oferite de Școala Doctorală de Studii de Hungarologie se desfășoară în limba maghiară (sau, în anumite cazuri speciale, în limbi străine) și cuprind:

a. un program bazat pe studii universitare avansate, alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, timp de 12-14 săptămâni din parcursul unui semestru al anului I de studiu;

b. un program individual de cercetare, organizat în regim de tutorat, asigurat de către profesorul coordonator și comisia de îndrumare, care se desfășoară pe întreaga durată a studiilor universitare. Programul individual de cercetare este completat de o serie de activități



complementare, evenimente științifice și de formare organizate de Școala Doctorală de Studii de Hungarologie.

Durata programului de studii universitare de doctorat la Școala Doctorală de Studii de Hungarologie este de 4 ani. În situațiile speciale prevăzute de *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat* se poate solicita o prelungire a studiilor universitare de doctorat, pe o durată de 2 sau 4 semestre (cu avizul Consiliului SDSH și a Senatului UBB), reglementată de un act adițional la contractul de studiu existent (cf. Art. 22). Prolungirea se poate acorda o singură dată (cf. Art. 22, 3).

Art. 6.

1) Studentul-doctorand aflat în perioada de stagiul doctoral poate să solicite întreruperea (și, apoi, reluarea) studiilor de doctorat, în baza condițiilor specificate în art. 23 din *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.

Art. 7.

1) Studentul-doctorand care nu își încheie studiile universitare de doctorat în perioada de stagiul doctoral de 4 ani, în condițiile prevăzute de contractul de studii și de actele adiționale ale acestuia, are posibilitatea de a solicita, printr-o cerere semnată și de profesorul coordonator, prelungirea acestor studii pe o perioadă de maximum 2 ani de la încheierea stagiului.

2) Calitatea de student-doctorand se păstrează pe toată durata acestei perioade, însă studentul doctorand aflat în situația menționată la alin. 1 nu are dreptul la bursă finanțată de MEN.

Art. 8.

1) În condițiile stabilite de lege și de reglementările în vigoare ale UBB Școala Doctorală Studii de Hungarologie poate echivala parcurgerea unor stagiilor anterioare de doctorat și/sau a unor stagiilor de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în instituții de învățământ superior sau în centre de cercetare recunoscute, precum și parcurgerea unor cursuri în cadrul programelor de studii universitare de masterat de cercetare.

Echivalarea unui stagiul de doctorat anterior este posibilă doar dacă sunt îndeplinite următoarele condiții, cumulativ:

- a) stagiul anterior este în același domeniu cu cel actual;
- b) tema de cercetare se păstrează de la stagiul anterior;
- c) disciplinele din planul actual de învățământ coincid cu cele parcurse sau cel puțin tematicile abordate sunt similare.



În caz contrar sunt recunoscute doar anumite discipline/elemente care îndeplinesc cumulativ aceste condiții.

Procedura de echivalare :

a) direct, pe baza unei cereri de echivalare, dacă s-au acumulat ECTS pentru disciplinele din planul anterior. Acest lucru este certificat prin eliberarea de către ISD a unei situații școlare privind parcursul doctoral anterior. În cazul recunoașterii disciplinelor din planul individual, conducătorul de doctorat solicită școlii doctorale echivalarea pe baza curriculumului anterior și a celui actual. Consiliul școlii doctorale va analiza cererea, cu consultarea titularului de disciplină și se vor urma procedurile de echivalare. Ca urmare a ședinței de consiliu privind echivalarea se va elabora un proces – verbal din care să rezulte parcurgerea acestui proces și recunoașterea planului.

b) Doctorandul și conducătorul de doctorat solicită școlii doctorale echivalarea pe baza curriculumului anterior și a celui actual. Consiliul școlii doctorale va analiza cererea, cu consultarea titularului de disciplină și se vor urma procedurile de echivalare. Ca urmare a ședinței de consiliu privind echivalarea se va elabora un proces – verbal din care să rezulte parcurgerea acestui proces și recunoașterea planului.

Documentele se vor depune la Școala Doctorală de Studii de Hungarologie cel mai târziu în prima săptămână a anului universitar în care studentul-doctorand a fost admis la noul program de studii doctorale.

Recunoașterea unor elemente sau a întregului plan individual de cercetare științifică/creație artistică se poate face numai dacă tematica tezei a rămas neschimbată, în condițiile în care pentru activitățile anterioare s-au obținut credite.

2) Dacă studentul-doctorand a absolvit un masterat de cercetare, consiliul școlii doctorale poate decide asupra echivalării acestuia cu o parte din pregătirea individuală din primul an de doctorat (anumite cursuri organizate de Școala doctorală), în baza unui dosar depus de studentul-doctorand și avizat de conducătorul său. Dosarul va fi depus la secretariatul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie împreună cu contractul de studii și va cuprinde: cererea studentului doctorand de echivalare a cursurilor (cu indicarea explicită a acestora), copie după foaia matricolă și copie după fișa disciplinelor a căror echivalare se solicită. Consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie va avea în vedere, pentru aprobarea acestor cereri, existența unei corespondențe curriculare (domeniu, subdomeniu de cercetare, tematică etc.) între cursurile a căror recunoaștere este solicitată și subiectul de cercetare actual al doctorandului. Disciplina Metode de cercetare specifice domeniului de doctorat, precum și probleme fundamentale de etică a cercetării, specifice domeniului de doctorat nu poate fi echivalat cu disciplinele unui masterat de cercetare.

Art. 9.



1) Programul de studii doctorale se organizează pentru doctoratul științific și cel profesional, la forma de învățământ prevăzută de legislația în vigoare, respectiv programe de studii universitare de doctorat: cu frecvență și cu frecvență redusă.

- (a) Programele de studii universitare de doctorat organizate la forma de învățământ cu frecvență sunt cu bursă, fără bursă (dar cu finanțare de la buget) sau cu taxă;
- (b) Programele de studii universitare de doctorat organizate la forma de învățământ cu frecvență redusă sunt fără bursă sau cu taxă.

2) Obligațiile doctorandului referitoare la forma de învățământ cu frecvență sunt următoarele:

- (a) pentru cursurile și seminarele universitare: îndeplinirea sarcinilor indicate în fișa disciplinei (în funcție de cerințele menționate de fișa fiecărei discipline din planul de învățământ, asumate de studentul-doctorand prin planul individual de studii);
- (b) pentru cursuri: prezentarea unui referat sau a unei lucrări scrise (în funcție de cerințele menționate de fișa fiecărei discipline din planul de învățământ, asumate de studentul-doctorand prin planul individual de studii);
- (c) pentru seminar: participarea la 75% din seminarele indicate în orar; prezență activă și îndeplinirea sarcinilor indicate pe parcursul semestrului de cadrul didactic titular.
- (d) participarea la cel puțin o conferință anuală organizată de Școala Doctorală de Studii de Hungarologie
- (e) îndeplinirea sarcinilor administrative și științifice trasate de conducătorul de doctorat în concordanță cu contractul asumat de doctorand

3) Obligațiile doctorandului referitoare la forma cu frecvență redusă sunt următoarele:

- (a) pentru cursurile și seminarele disciplinelor universitare: îndeplinirea sarcinilor indicate în fișa disciplinei (în funcție de cerințele menționate de fișa fiecărei discipline din planul de învățământ, asumate de studentul-doctorand prin planul individual de studii);
- (b) pentru cursuri: prezentarea unui referat sau a unei lucrări scrise (în funcție de cerințele menționate de fișa fiecărei discipline din planul de învățământ asumate de studentul-doctorand prin planul individual de studii).
- (c) pentru seminar: participarea la 25% din seminarele indicate în orar; prezență activă și îndeplinirea sarcinilor indicate pe parcursul semestrului de cadrul didactic titular.



(d) participarea la cel puțin o conferință anuală organizată de Școala Doctorală de Studii de Hungarologie

(e) îndeplinirea sarcinilor administrative și științifice trasate de conducătorul de doctorat în concordanță cu contractul asumat de doctorand

(f) doctoranzii la forma cu frecvență redusă nu vor avea obligații de predare la Școala Doctorală de Studii de Hungarologie

Art. 10.

1) Planul de învățământ al Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie cuprinde discipline cu limba de predare maghiară (eventual română, engleză, franceză, germană).

2) Școala Doctorală de Studii de Hungarologie susține internaționalizarea studiilor de doctorat din Universitatea Babeș-Bolyai prin oferta sa multilingvă de studiu, asigurându-se că unele module incluse în plan sau o parte dintre activitățile complementare sunt oferite și într-o limbă de circulație internațională.

Art. 11.

1) Școala Doctorală de Studii de Hungarologie le propune studenților-doctoranzi un curriculum actualizat, anual, pentru subdomeniile specifice structurii sale.

2) Prin materiile incluse în acest curriculum, Școala Doctorală de Studii de Hungarologie nu urmărește nu doar formarea profesională a studenților-doctoranzi, ci și extinderea cunoștințelor de specialitate ale acestora din domeniul lor de specializare (Filologie), printr-o abordare interdisciplinară a temelor propuse.

Art. 12.

1) Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca le oferă studenților-doctoranzi posibilitatea de a urma un doctorat în cotutelă, în conformitate cu *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.

2) Studenții-doctoranzi își pot asuma un doctorat european, cu respectarea reglementărilor interne din UBB.

Art. 13.



1) Școala Doctorală de Studii de Hungarologie beneficiază de granturile acordate de M.E.C. Universității Babeș-Bolyai pentru bugetarea locurilor de admitere la doctorat.

2) În măsura în care profesorii școlii accesează granturi de cercetare (CDI) care le permit bugetarea unor locuri la doctorat, acestea se distribuie prin concursuri organizate cf. *Admiterea la doctorat*, art. 11 din *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.

Art. 14.

Studentii-doctoranzi pot fi înmatriculați la studiile doctorale și în regim cu taxă, cf. *Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.

3. Școala Doctorală de Studii de Hungarologie

Art. 15.

1) Activitatea Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie este coordonată de Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD) și de Institutul de Studii Doctorale al Universității Babeș-Bolyai ca IOSUD.

2) Școala Doctorală de Studii de Hungarologie își desfășoară activitatea în cadrul Facultății de Litere a Universității Babeș-Bolyai.

3) Școala Doctorală de Studii de Hungarologie este formată din profesori titulari, conducători de doctorat în domeniul Filologie, cu contract de muncă cu Universitatea Babeș-Bolyai, și din profesori și cercetători afiliați, precum și din studenții-doctoranzi coordonați de profesorii școlii. Cf. regulamentelor în vigoare, un conducător de doctorat poate fi membru titular al unei singure școli doctorale din țară sau din străinătate.

Art. 16.

1) Școala Doctorală de Studii de Hungarologie întocmește statele proprii de funcții, organizează desfășurarea studiilor doctorale pentru studenții-doctoranzi înscriși în programele sale, stabilește criteriile de redactare și finalizare a tezelor de doctorat.

2) Școala Doctorală de Studii de Hungarologie încheie acordurile proprii de colaborare cu alte școli doctorale din universități și instituții academice partenere, conform prevederilor legale.

3) Școala Doctorală de Studii de Hungarologie poate iniția și depune documentații privitoare la accesarea unor finanțări (granturi) specifice, pentru programele sale doctorale. Școala



Doctorală de Studii de Hungarologie poate iniția sau găzdui programe postdoctorale sau cercetători postdoctorali din țară și din străinătate.

4) Școala Doctorală de Studii de Hungarologie organizează anual cel puțin o sesiune științifică de comunicări sau o conferință tematică pentru studenții-doctoranzi, la care pot participa și tineri cercetători din afara Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie.

5) Școala Doctorală de Studii de Hungarologie poate susține financiar (din bugetul avut la dispoziție) anumite manifestări științifice doctorale și/sau publicarea unor volume ale manifestărilor științifice organizate de aceasta (cheltuieli eligibile), cu aprobarea Consiliului SDSH, a administratorului-șef al facultății și a decanului Facultății de Litere.

Art. 17.

1) Școala Doctorală de Studii de Hungarologie este administrată de consiliul acesteia, asimilat unui consiliu de departament, și este condusă de directorul școlii doctorale, a cărui funcție este echivalentă cu cea de director de departament. Acesta este membru de drept al consiliului Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie.

2) Consiliul școlii doctorale este un organ de conducere direct ales al Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie și este alcătuit din următorii membri, alături de directorul școlii doctorale: 2.1.) persoane care au calitatea de conducător de doctorat în respectiva școală doctorală. Consiliul școlii doctorale poate fi format din minimum 3 și maximum 5 conducători de doctorat din SDSH. 2.2.) studenții-doctoranzi au cel puțin un reprezentant în cadrul consiliului școlii doctorale.

3) Mandatul membrilor CȘD SDSH este de 5 ani.

4) Școala doctorală poate invita cadre didactice și de cercetare de renume sau personalități din sectoare socioeconomice sau culturale importante sau reprezentative să facă parte dintr-un for, în calitate de consilieri onorifici, fără drept de decizie, pentru a sprijini activitatea școlii doctorale.

Art. 18.

1) Alegerile pentru consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie se organizează prin votul direct și secret al alegătorilor săi (cadre didactice conducătoare de doctorat titulare, respectiv studenți-doctoranzi înmatriculați la școala doctorală și aflați în stagiul, în momentul alegerilor).

a) Cadrele didactice cu drept de vot aleg, direct și secret, directorul și ceilalți membri ai consiliului școlii doctorale, ținând cont de candidaturile depuse (cu excepția studentului-doctorand din consiliu, care este ales de către studenții-doctoranzi).



- b) Conducătorii de doctorat sau cercetătorii care vor fi membri ai consiliului Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie trebuie să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data organizării alegerilor.
- c) Studenții-doctoranzi își aleg reprezentantul în consiliul școlii prin vot direct și secret și comunică rezultatul alegerilor directorului școlii doctorale. În momentul în care își finalizează studiile doctorale, la data susținerii publice a tezei, aceștia își pierd calitatea de membri ai consiliului.
- d) Alegerea unui membru al consiliului școlii doctorale se face cu majoritatea simplă a voturilor celor prezenți.
- e) Locurile vacantate din consiliul școlii pe durata unui mandat se ocupă potrivit prevederilor în vigoare.
- f) Dacă, la ședința de alegeri, nu se întrunește cvorumul alegătorilor, ședința se va reprograma în min. 2 zile, max. 7 zile lucrătoare. Dacă nici atunci nu se întrunește cvorumul (jumătate plus unu dintre membrii de drept ai Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie), ședința se va ține cu alegătorii prezenți.
- 2) Durata mandatului consiliului școlii doctorale este de 5 ani.

Art. 19.

- 1) Consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie asumă toate atribuțiile care îi revin prin Art. 9 al *Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.
- 2) Consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie elaborează toate regulamentele, actele, anexele acestora, precum și modificările acestora pe parcurs.
- 3) Consiliul se întrunește de cel puțin trei ori pe an, cel care le convoacă fiind directorul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie sau membrii acestuia (minimum o treime).
- 4) Directorul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie prezintă o informare asupra activității consiliului și a SDSH în fața plenului școlii doctorale, cel puțin o dată pe an, pentru a discuta probleme curente sau diferite proiecte avute în vedere.

Art. 20.

- 1) Consiliul școlii doctorale decide acordarea/ retragerea calității de *titular* al Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie unui conducător de doctorat, respectiv a calității de cadru didactic universitar afiliat sau de cercetător afiliat, ținând seama de prevederile



în vigoare.

- 2) Consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie decide, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, înmatricularea la studiile universitare de doctorat a candidaților selectați prin concursul de admitere.
- 3) Consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari sau afiliați, exmatricularea studenților doctoranzi, cf. legislației în vigoare.
- 4) Consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie realocă conducerea unui doctorat aflat în desfășurare altui conducător de doctorat (cu acordul acestuia din urmă și în funcție de domeniul de cercetare al acestuia), în situația în care conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate sau în orice alte situații prevăzute în *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat* la (art. 9 și 28).

Art. 21.

- 1) La propunerea directorului școlii doctorale Consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie elaborează conținutul fiecărui program de studii universitare de doctorat (disciplinele care constituie obiectul activității didactice din programul de studii universitare de doctorat, numărul de ore afectate cursului, seminarului și lucrărilor aplicative din cadrul unei discipline, numărul de credite transferabile alocate disciplinelor și lista cadrelor didactice care predau în cadrul programului), inclusiv ponderea activităților individuale, a activităților în formațiuni de studii și a activităților de cercetare desfășurate sub coordonarea conducătorilor de doctorat.
- 2) Consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie aprobă planurile individuale de studii universitare de doctorat ale studenților-doctoranzi; pune în aplicare și urmărește respectarea programelor de studii universitare de doctorat.
- 3) Consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie implementează normele de deontologie și de etică profesională, prin care se stabilește modul de conlucrare între conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi.
- 4) Consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie examinează problemele de etică și deontologie semnalate de cadrele didactice sau de studenții-doctoranzi și decide asupra acestora, conform prevederilor legale (eventual, prin înaintarea lor Comisiei de etică a Facultății sau Comisiei de etică a liniei maghiare din Facultate sau din UBB).
- 5) Consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie mediază problemele ivite în relația studentului-doctorand cu conducătorul său de doctorat, respectiv cu membrii comisiei sale de îndrumare.



Art. 22.

- 1) Consiliul școlii doctorale mijlocește accesul la resurse de cercetare.
- 2) Consiliul școlii doctorale evaluează periodic activitatea științifică a conducătorilor de doctorat și a doctoranzilor.
- 3) Consiliul școlii doctorale stabilește modalitățile de prevenire, respectiv de sancționare a fraudelor și a plagiatului în activitatea de cercetare științifică a membrilor Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie.

Art. 23.

1) Consiliul școlii doctorale implementează proceduri de evidențiere a rezultatelor cercetării doctorale, în scopul evaluării tezilor de doctorat și a avizării lor în vederea susținerii publice: organizarea unor sesiuni științifice sau a unor conferințe tematice pentru doctoranzi (și premiarea lucrărilor valoroase), susținerea prezenței studenților-doctoranzi în publicațiile de specialitate ale Facultății de Litere și UBB, respectiv internaționale de hungarologie, susținerea candidaturilor studenților-doctoranzi merituoși pentru burse naționale și internaționale, de stat și private, în perioada studiilor doctorale. Consiliul școlii doctorale va implementa și va superviza folosirea resurselor financiare de cercetare (granturi de cercetare) pentru doctoranzi. Consiliul școlii doctorale va elabora un regulament propriu privind utilizarea fondului de cercetare doctorală.

2) Consiliul școlii doctorale asigură informarea corectă și completă a candidaților la studiile universitare de doctorat asupra modului de evaluare și de selecție la concursul de admitere, asupra conținutului programelor de studii universitare de doctorat și a criteriilor de evaluare a rezultatelor cercetării, precum și asupra modalităților de valorificare a studiilor universitare de doctorat; această informare se va face prin afișarea, pe site-ul propriu al Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie, a tuturor informațiilor necesare, actualizate pentru anul universitar în care școala doctorală organizează admiterea la studiile de doctorat.

Art. 24.

- 1) Consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie stabilește drept criteriu de selecție a referenților oficiali exclusiv pe acela al competenței în domeniul tezilor jurizate.
- 2) Consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie aprobă comisiile de doctorat alcătuite conform art. 9 din *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.

Art. 25.



Facultatea de Litere
Bölcsészettudományi Kar
Faculty of Letters
Str. Horea út 31.
Kolozsvár, RO-400202
Tel./Fax: 0264-432417
hungarologia.lett@ubbcluj.ro
<https://hdi.lett.ubbcluj.ro>

- 1) Consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie asigură evaluarea internă a programelor de studii universitare de doctorat.
- 2) Consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie întocmește indicatori de monitorizare și de evaluare a direcțiilor de cercetare, a performanței conducătorilor de doctorat și a doctoranzilor. Pe baza evaluărilor respective, școala doctorală va revizui, va modifica și va adapta structura programelor de studii universitare de doctorat; evaluarea internă se va organiza obligatoriu cu o ritmicitate de maximum 5 ani.
- 3) Consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie îl asistă pe evaluatorul extern în procesul de evaluare, în vederea autorizării provizorii sau acreditării/reacreditării școlii doctorale.

Art. 26.

- 1) Poate fi director al Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie orice cadru didactic titular al Facultății de Litere, care are drept de conducere de doctorat și este afiliat SDSH ca titular și nu are alte funcții administrative, față de care aceasta ar reprezenta un cumul (de ex.: nu este decan, prodecan, director de departament, rector, prorector, director în instituții academice sau ministeriale).
- 2) Desemnarea directorului școlii doctorale este cea stabilită prin *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*; pentru această desemnare, școala doctorală va comunica CSUD candidaturile depuse în termenul prevăzut de calendarul electoral al Universității Babeș-Bolyai, care să întrunească condițiile stipulate de legislația în vigoare.
 - a) Candidații la funcția de director al școlii doctorale vor depune un dosar de candidatură la comisia de organizare a alegerilor din cadrul școlii doctorale (în dosar: un CV și o declarație de intenție).
 - b) În cazul în care nu există nici o candidatură exprimată, conducerea CSUD va desemna un director interimar pentru o perioadă de un an, dintre profesorii propuși de consiliul școlii doctorale pentru această funcție, urmând ca alegerile să se repete după expirarea acestei perioade.
 - c) Durata mandatului directorului școlii doctorale este de 5 ani.

Art. 27.

- 1) Directorul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie are următoarele atribuții:



- a) Directorul școlii doctorale aprobă contractele de studii universitare de doctorat, la încheierea acestora.
- b) Directorul școlii doctorale aprobă modificările ivite în planul individual de studii al unui student-doctorand, după examinarea motivațiilor depuse de acesta și de conducătorul său de doctorat, în scris, la consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie, în acord cu prevederile din *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.
- c) Directorul școlii doctorale aprobă, pentru studenții-doctoranzi care au optat pentru evaluare cu calificativ, cererea comună a acestora de a fi examinați de către titularul disciplinei respective, semnată în prealabil de către profesorul titular.
- d) Directorul școlii doctorale supervizează următoarele sarcini ale secretariatului școlii doctorale:
 - controlul antiplagiat cu ajutorul unui software dedicat acestui scop și agreat de CNATDCU, conform prevederilor CSUD al Universității Babeș-Bolyai, înainte de presustinere;
 - raportul de similitudini generat ca urmare a acestei verificări, conform prevederilor legale;
 - observațiile conducătorului de doctorat pe marginea raportului de similitudini.
- e) Directorul școlii doctorale avizează dosarul de susținere a tezei.
- f) Directorul școlii doctorale supervizează admiterea la nivelul școlii doctorale și, în consens cu Consiliul școlii doctorale, ierarhizează solicitările conducătorilor de doctorat privind locurile la admitere.

2) Directorul școlii doctorale întocmește statul de funcții al școlii doctorale.

Art. 28.

- 1) Directorul școlii doctorale reprezintă consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie în toate situațiile prevăzute de lege.
- 2) Directorul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie prezintă o informare asupra activității consiliului în fața tuturor membrilor școlii doctorale, o dată pe an și la finalul mandatului său. Aceasta este înaintată CSUD spre avizare.

4. Conducătorii de doctorat

Art. 29.

- 1) Pot deveni membri ai Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie cadrele didactice și de cercetare care îndeplinesc condițiile de abilitare sau de recunoaștere a acesteia, stabilite de Legea Invățământului Superior nr. 199/2023, de OME Nr. 3998 din 20.04.2024, și de HS 78 din



10.06.2024 . Cadrul didactic sau de cercetare cu acest statut va coordona teze de doctorat în domeniul pentru care a obținut abilitarea.

a) Un conducător de doctorat poate coordona maximum 8 studenți-doctoranzi .Prin excepție, pot fi îndrumați până la maximum 12 studenți-doctoranzi/conducător de doctorat numai cu aprobarea senatului universitar, dar nu pentru mai mult de 20% din conducătorii de doctorat din Școala Doctorală de Studii de Hungarologie.

b) Conducătorul de doctorat are, în această calitate, toate drepturile și îndatoririle prevăzute de art. 8 din *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.

Art. 30.

1) Un conducător de doctorat nu poate fi titular decât într-o singură școală doctorală, dar poate să se afilieze și altei școli, în condițiile menționate de art. 8 (14) din *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.

2) Statutul profesorilor aflați la vârsta de pensionare este reglementat de *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.

3) Conducătorul de doctorat pensionat își poate continua activitatea didactică, de cercetare și de coordonare desfășurată în cadrul școlii doctorale, prin prelungirea acesteia conform Metodologiei privind continuarea activității cadrelor didactice și de cercetare după împlinirea vârstei de pensionare a Universității Babeș-Bolyai, până la împlinirea vârstei de 70 ani, și va conduce doctoratele coordonate până la încheierea acestora.

4) Dacă un conducător de doctorat pensionat anunță, în scris, Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie că nu dorește să își continue activitatea (de cercetare, predare și coordonare) în cadrul acesteia, consiliul școlii doctorale va realoca studenții-doctoranzi ai acestui profesor unui alt membru al școlii, asigurându-se ca acest proces de tranziție să se desfășoare în mod democratic și transparent, cu consultarea tuturor celor implicați (profesorul pensionat, studentul-doctorand, potențialii conducători din cadrul școlii).

Art. 31.

1) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea Invățământului Superior nr. 199/2023, Carta Universității Babeș-Bolyai, art. 8 (14) din *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*,



precum și din prezentul regulament al Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie, respectiv din contractul său de muncă.

2) Conducătorul de doctorat are următoarele drepturi:

- a) Conducătorul de doctorat poate să depună documentațiile necesare unor competiții pentru granturi doctorale sau alte granturi de cercetare, care să bugeteze poziții pentru doctoranzi.
- b) Conducătorul de doctorat anunță, la solicitarea consiliului Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie, dacă va organiza examenul de admitere la doctorat și dacă solicită locuri la sesiunea/sesiunile de admitere organizată/organizate de școala doctorală.
- c) Conducătorul de doctorat va stabili conținutul probelor specifice subdomeniului pe care îl reprezintă, în conformitate cu metodologia de admitere la doctorat a Institutului de Studii Doctorale și cea a școlii doctorale, respectând calendarul admiterii.
- d) Conducătorul de doctorat anunță consiliul școlii doctorale rezultatele admiterii și propune înmatricularea candidaților declarați admiși.
- e) Conducătorul de doctorat este primul semnatar instituțional al contractului de studii universitare de doctorat și al planului individual de studii al fiecărui student-doctorand pe care îl conduce.
- f) Conducătorul de doctorat avizează cererile de schimbare a unor discipline din planul de învățământ al unui student-doctorand, înainte ca aceste cereri să fie depuse spre aprobare la directorul școlii doctorale.
- g) Conducătorul de doctorat stabilește componența comisiei de îndrumare a fiecărui student-doctorand condus, respectând, de asemenea, art. 14 din *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.
- h) Conducătorul de doctorat aprobă cererea de modificare a titlului tezei, înainte ca studentul doctorand să o înainteze, spre informare, directorului școlii doctorale și ISD al Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca.
- i) Conducătorul de doctorat propune componența comisiei de susținere publică a tezei, în urma consultării cu consiliul școlii doctorale.
- j) În situația unei evaluări interne sau externe, conducătorul de doctorat trebuie să fie informat, la timp, despre metodologia de evaluare și, ulterior, despre rezultatele evaluării.

3) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- a) Conducătorul de doctorat îi oferă studentului-doctorand aflat sub conducerea sa o îndrumare științifică riguroasă și profesională, pe întreaga durată a studiilor de doctorat ale acestuia (nu și în perioadele de întrerupere).
- b) Conducătorul de doctorat îi asigură studentului-doctorand toate condițiile, informațiile și oportunitățile necesare pe tot parcursul studiilor de doctorat ale acestuia, inclusiv pentru activități de mobilitate și burse de cercetare, și sprijină evoluția studentului-doctorand în procesul său de cercetare, până la finalizarea studiilor universitare de doctorat ale acestuia.



- c) Conducătorul de doctorat verifică periodic activitățile studentului-doctorand aflat sub îndrumarea sa, pe parcursul studiilor de doctorat ale acestuia, și evaluează în mod obiectiv și riguros rezultatele, alături de comisia de îndrumare.
- d) Conducătorul de doctorat stabilește, în urma consultării cu studentul-doctorand și comisia de îndrumare a acesteia, data efectivă a fiecărei expuneri (raport de cercetare) prevăzute în planul individual al studentului-doctorand, cu respectarea intervalului maxim de 12 luni între acestea, precum și modul de desfășurare a expunerilor anuale.
- e) Conducătorul de doctorat poate decide ca, în interesul derulării cercetării studentului doctorand, expunerea planificată de acesta să fie însoțită de prezentarea unui referat scris, ca parte a cercetării sale. Conducătorul de doctorat va înainta acest referat celorlalți membri ai comisiei de îndrumare.
- f) În cazul în care conducătorul de doctorat invită la expunerile anuale ale studenților doctoranzi un public format din alți studenți-doctoranzi, membri ai echipei aceluiași proiect de cercetare, alți specialiști în afară de membrii comisiei de îndrumare sau organizează aceste expuneri în cadrul unor seminare de formare pentru cercetare, se va asigura că toate informațiile necesare au fost comunicate în prealabil participanților.
- g) Conducătorul de doctorat nu poate lipsi de la aceste expuneri ale studenților-doctoranzi ai săi și semnează procesul verbal al expunerii, alături de membrii comisiei de îndrumare.
- h) Conducătorul de doctorat elaborează o listă a temelor de cercetare, în conformitate cu cele mai înalte standarde profesionale, pentru a-i da studentului-doctorand abilitatea de a se integra în câmpul profesional și pe piața muncii.
- i) Conducătorul de doctorat trebuie să evite orice conflicte de interese pe parcursul îndrumării studentului-doctorand (inclusiv în ce privește membrii comisiei de îndrumare și ai comisiei de susținere a tezei respective).
- j) În cazul în care solicită consiliului școlii doctorale întreruperea relației de conducere sau de îndrumare a unui student-doctorand, conducătorul de doctorat sau membrii comisiei de îndrumare sunt obligați să adauge cererii scrise o motivație a acestei decizii. În caz contrar, cererea nu va putea fi luată în considerare.

5. Admiterea la studiile universitare de doctorat

Art. 32.

1) Se poate înscrie la examenul de admitere la studii universitare de doctorat organizat de către Școala Doctorală de Studii de Hungarologie orice candidat titular al unei diplome de licență și al unui master (sau diplome echivalente ale acestora) din domeniul Filologie și din domenii conexe cu condiția să fi obținut cel puțin 300 de credite din programele anterioare.

2) Actele necesare înscrierii la admitere sunt precizate în Metodologia de admitere a anului respectiv.



3) Fiecare conducător de doctorat va înainta spre aprobare consiliului Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie, cu minimum două luni înainte de organizarea admiterilor la doctorat, un document care să cuprindă următoarele: 1. un set explicit de criterii pentru evaluarea candidaților, 2. o bibliografie a examenului de admitere, 3. o descriere a ariei tematice a proiectului (proiectelor) de cercetare în care urmează să se încadreze propunerile de teze dedoctorat ale candidaților, 4. o estimare a numărului de locuri la admitere solicitat:

- a) Consiliul Școlii Doctorale de Studii de hungarologie avizează aceste propuneri sau solicită refacerea lor în timp util pentru organizarea admiterii.
- b) Propunerile avizate sunt înaintate în scris, de către consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie, directorului Institutului de Studii Doctorale și făcute publice prin afișare la avizierul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie și postate pe site-ul școlii doctorale.
- c) Locurile de admitere (la buget cu bursă/fără bursă sau la taxă, în funcție de tipul de doctorat) atribuite Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie de către Consiliul de Administrație al Universității Babeș-Bolyai sunt gestionate la nivelul școlii doctorale prin consultarea tuturor cadrelor didactice care organizează admitere în anul universitar respectiv. Ele vor fi distribuite intern atât în funcție de deciziile CA și ale CSUD, cât și în funcție de necesitățile fiecărui subdomeniu în mod echitabil, astfel încât fiecare cadru didactic implicat să aibă acces la acestea. Propunerea de distribuire a locurilor și deciziile finale vor fi luate de către directorul SDSH. Propunerea și decizia vor fi motivate.

Art. 33.

- 1) În etapa de examinare și de selecție a candidaților la admiterea la doctorat, este interzisă, sub incidența legii, orice formă de discriminare directă sau indirectă a acestora.
- 2) Condițiile și taxa de admitere la doctorat sunt aceleași pentru candidații ce provin din Comunitatea Europeană, din Spațiul Economic European sau din Confederația Elvețiană.
- 3) Examenele de admitere se desfășoară conform art. 6 (11) din *Regulamentulului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*, sub supervizarea consiliului Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie.

Art. 34.

- 1) Directorul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie este responsabil de desfășurarea în condiții optime a examenului de admitere, ținând cont de prevederile legale, de etica universitară și de respectarea normelor și regulamentelor în vigoare.



2) Rezultatele admiterii sunt validate de consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie și înaintate CSUD, pe baza documentelor interne prezentate de conducătorii de doctorat.

6. Programele de pregătire ale studenților-doctoranzi, organizate de Școala Doctorală de Studii de Hungarologie

6.1. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate

Art. 35.

1) Acest program asigură pregătirea studentului-doctorand prin activități didactico-științifice și are loc exclusiv în primul an al doctoratului.

2) Școala Doctorală de Studii de Hungarologie organizează programe de pregătire bazate pe studii universitare avansate pentru subdomeniile prezente în școala doctorală cf. Planului său de învățământ.

Art. 36.

1) Activitățile didactico-științifice care pot alcătui un program de pregătire cuprind cursuri, seminare, laboratoare, ateliere, participări la conferințe sau module de cursuri ale unor profesori prestigioși, invitați la Facultatea de Litere, participări la module de formare pentru cercetare organizate de SDSH, de Universitatea Babeș-Bolyai sau de instituții partenere.

2) Activitățile didactice care fac parte din programul de pregătire al doctorandului cuprind obligatoriu o disciplină dedicată Metodelor de cercetare specifice domeniului de doctorat, precum și problemelor fundamentale de Etică a cercetării, specifice domeniului de doctorat. Această disciplină / module sunt obligatorii pentru toți doctoranzii Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie.

3) Numărul disciplinelor oferite de Școala Doctorală de Studii de Hungarologie în cadrul acestor programe, a formelor de organizare/desfășurare a cursurilor și a evaluărilor subsecvente acestora corespund art. 7 din *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat.*

Art. 37.

1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se poate desfășura în limba maghiară (sau, în cazuri speciale, într-o limbă străină de circulație).



2) Programele de pregătire sunt afișate pe site-ul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie, alături de celelalte pachete informative referitoare la disciplinele predate în anul universitar respectiv (fișe ale disciplinelor, orar, program de consultații, programe complementare, burse de mobilitate și de cercetare etc.).

6.2. Programul individual de cercetare științifică

Art. 38.

1) Stabilirea programului de pregătire individual al studentului-doctorand se face cu respectarea prevederilor *Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat* (art. 19-20). În cazul unei cotutele, acest program se va face în acord și cu regulamentul universității partenere.

Programul individual al studentului-doctorand trebuie să fie conceput de coordonatorul (coordonatorii – în cazurile cotutelelor) acestuia, în acord cu studentul-doctorand, astfel încât să vină în întâmpinarea necesităților specifice de formare pentru cercetare, de documentare și de inserție a studentului-doctorand în viața academică a domeniului său, la nivel național și internațional.

2) Programul individual poate include participarea studentului-doctorand la unul sau mai multe proiecte de cercetare stabilite de conducătorul de doctorat (art. 19-20 din *Regulament*). Aceste proiecte pot fi: granturi de cercetare, proiecte editoriale, organizări de manifestări științifice și publicarea actelor acestora; ele pot fi coordonate de conducătorul de doctorat sau de alte cadre didactice abilitate. Participarea doctorandului va fi raportată de acesta în raportul anual de cercetare.

3) Dacă directorul acestui program nu este același cu conducătorul de doctorat, este recomandabil (dar nu obligatoriu), ca acest director de program să facă parte din comisia de îndrumare a doctorandului.

Art. 39.

- 1) Expunerile anuale din parcursul individual al studentului-doctorand se stabilesc și se susțin conform regulamentelor în vigoare. Expunerile anuale vor fi însoțite de un dosar de documente scrise, care să ateste progresul cercetării studentului-doctorand, în conformitate cu cerințele conducătorului de doctorat.
- 2) Expunerile anuale pot fi organizate și în sistem cu videoconferință. În acest caz conducătorul de doctorat se va asigura că are acordul membrilor comisiei și va cere



aprobarea directorului școlii doctorale. Conducătorul de doctorat va convoca ședința cu menționarea explicită a datelor tehnice și va alege platforma agreată de UBB și SDSH.

- 3) Programul individual de cercetare științifică va conține minimum o participare anuală la o sesiune de comunicări/un colocviu cu caracter național sau internațional, pe domeniul tezei, despre care studentul-doctorand va raporta în raportul anual de cercetare.

7. Elaborarea și susținerea tezei de doctorat

Art. 40.

Școala Doctorală de Studii de Hungarologie a elaborat *Ghidul de redactare a tezelor de doctorat*, ca *Anexa 1* a prezentului regulament.

- (a) Conducătorii de doctorat sunt direct responsabili de respectarea ghidului de redactare, pe parcursul realizării și al finalizării tezei de doctorat;
- (b) În cazul în care teza nu respectă acest Ghid, ea poate fi respinsă în oricare din etapele jurizării sale (de comisia de îndrumare sau de comisia de susținere).

Art. 41.

1) Evaluarea tezei de doctorat se face ținând cont de 1. rezultatele cercetării, 2. caracterul inovativ al acesteia, 3. actualitatea temei abordate în contextul cercetărilor avansate din domeniul tezei, 4. inserția cercetării într-un domeniu de interes științific, 5. capacitatea studentului-doctorand de a disemina – prin chiar teza de doctorat, dar și prin publicațiile asociate, pe durata stagiului doctoral – rezultatele originale la care a ajuns pe parcursul cercetării, 6. respectarea (în corpul tezei) a prevederilor legale referitoare la forma/dimensiunea textului, indicarea referințelor bibliografice, precum și a prevederilor de etică a cercetării.

2) Comisia de îndrumare va discuta teza într-o ședință publică, la care se recomandă să asiste și alți studenți-doctoranzi, implicați în proiecte de cercetare similare. Conducătorul de doctorat poate invita și alți specialiști ai domeniului, ale căror opinii pot fi importante pentru studentul-doctorand, la finalizarea cercetării sale. Prezența acestor persoane va fi consemnată în procesul verbal al ședinței.

3) Organizarea susținerii publice a tezei de doctorat are loc conform legislației în vigoare (art. 33-34 din *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*).

8. Studenții-doctoranzi



Art. 42.

- 1) Studentul-doctorand aflat în perioada de stagiul doctoral este inclus în Statul de funcții al Școlii doctorale.
- 2) Studentul-doctorand încheie un contract și diverse anexe ale acestuia (planul de studii etc.) cu Universitatea Babeș-Bolyai, cf. art. 12 din *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.
- 3) Studentul-doctorand are toate drepturile garantate prin legislația în vigoare, și toate obligațiile care derivă din aceasta, cf. art. 15 din *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.

Art. 43.

Pe parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), studentul doctorand are următoarele drepturi:

- a) să primească informații despre Școala doctorală și programul de studii oferit de aceasta;
- b) să fie implicat activ la întocmirea planului său individual de studii, alături de conducătorul său de doctorat;
- c) să obțină o îndrumare adecvată profesional din partea conducătorului său de doctorat și a comisiei de îndrumare;
- d) să solicite consiliului Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie schimbarea coordonatorului, motivându-și cererea în scris;
- e) să fie implicat în activități ale departamentului la care participă conducătorul său de doctorat, care sunt convergente studiilor sale de doctorat;
- f) Studentul-doctorand este reprezentat în Consiliul școlii doctorale din care face parte printr-un student-doctorand, ales prin votul tuturor studenților-doctoranzi, cu majoritate simplă, în cadrul unei Adunări generale a studenților-doctoranzi ai Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie, în perioada alegerilor universitare, conform calendarului stabilit de Universitatea Babeș-Bolyai.

Dacă studentul-doctorand ales în Consiliu își pierde calitatea de doctorand înainte de încheierea mandatului, alegerea noului reprezentant se va face prin același procedeu, în termen de 30 de zile de la vacantarea locului din Consiliu.

Studenții-doctoranzi sunt reprezentați, de asemenea, în Consiliul facultății, pe un loc dintre cele alocate studenților din Litere pentru toate școlile doctorale. Alegerea acestui reprezentant se face de către aceeași Adunare generală a tuturor studenților-doctoranzi ai Facultății. Studenții-doctoranzi ai Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie sunt reprezentați, de asemenea, în Senatul Universității Babeș-Bolyai, pe un loc dintre cele alocate doctoranzilor liniei maghiare.



- g) să aibă acces la resursele de cercetare oferite de Universitatea Babeș-Bolyai, pentru pregătirea sa și pentru elaborarea tezei de doctorat;
- h) să participe la activitățile organizate de alte școli doctorale din Universitatea Babeș-Bolyai, cu acordul prealabil al conducătorului său de doctorat;
- i) să participe, alături de conducătorul de doctorat, respectiv cu acordul acestuia, la proiecte de cercetare;
- j) să desfășoare un doctorat în cotutelă, în conformitate cu regulamentele în vigoare, și să primească sprijinul necesar unor mobilități naționale sau internaționale;
- k) să se înscrie la sesiuni de comunicări științifice naționale și internaționale, cu acordul conducătorului de doctorat, și să obțină sprijin instituțional, în acest scop;
- l) să aibă acces la resursele de mobilitate oferite de Universitatea Babeș-Bolyai
- m) Studentul-doctorand poate desfășura activități didactice și de tutorat cu studenții, în Facultatea de Litere, cu acordul conducătorului său de doctorat, în limitele prevăzute de *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*. O serie de aspecte etice ale acestor activități sunt reglementate la nivelul școlii doctorale în *Anexa 3*.

Art. 44.

Studentul-doctorand are următoarele obligații, pe întreaga perioadă a studiilor de doctorat (excluzând eventualele perioade de întrerupere sau perioada de grație):

- a) să comunice pe tot parcursul studiilor sale de doctorat cu conducătorul de doctorat și cu membrii comisiei de îndrumare și să le prezinte acestora rapoartele de activitate solicitate;
- b) să respecte planul individual al studiilor universitare de doctorat și să îndeplinească sarcinile activităților prevăzute în acesta;
- c) să se comporte în conformitate cu regulile Universității Babeș-Bolyai;
- d) să se implice în buna desfășurare a programului de studii universitare de doctorat;
- e) să coopereze cu Școala Doctorală de Studii de Hungarologie și Institutul de Studii Doctorale.

Art. 45.

- 1) Conflictul de interese (dintre studentul-doctorand și conducătorul său de doctorat sau membrii comisiei sale de îndrumare) sunt reglementate prin *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.
- 2) Pierderea calității de student-doctorand, schimbarea conducătorului de doctorat, precum și pierderea calității de membru al unei școli doctorale se reglementează conform prevederilor *Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.



9. Principii de etică și deontologie științifică, profesională și universitară

Art. 46.

Toți membrii și doctoranzii Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie au obligația de a cunoaște și de a respecta prevederile Codul de etică și deontologie profesională al Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca

https://www.ubbcluj.ro/ro/despre/organizare/files/etica/Codul_Etic_al_UBB.pdf

10. Dispoziții finale

Art. 47

- 1) Regulamentul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie este elaborat de către consiliul școlii doctorale, prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat din școala respectivă, respectându-se prevederile legale.
- 2) Regulamentul de organizare și funcționare a școlii doctorale se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat titulari ai școlii respective. Regulamentul de organizare și funcționare a școlii doctorale va fi avizat și de către consiliul facultății la care este arondată acea școală doctorală și, ulterior se aprobă de CSUD. Regulamentul intră în vigoare în urma acestor avize.
- 3) Regulamentul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie se completează ori de câte ori este nevoie cu dispozițiile legale sau administrative noi care privesc activitatea școlii doctorale.
- 4) Regulamentul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie este însoțit de *Anexa 1*, Ghid de redactare a tezei de doctorat pentru Școala Doctorală de Studii de Hungarologie.
- 5) Regulamentul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie este însoțit de *Anexa 2*, privitoare la procedurile prin care un cadru didactic abilitat poate deveni membru al Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie
- 6) Regulamentul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie este însoțit de *Anexa 3*, privitoare la unele aspecte etice ale activității didactice și de tutorat cu studenții ale studentului-doctorand.



Anexa 1

GHID ORIENTATIV DE REDACTARE A TEZEI DE DOCTORAT (elaborat în cadrul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie)

N.B.: Detaliile sistemului de referințe indicat mai jos se pot modifica, cu acordul expres al/sub îndrumarea conducătorului de doctorat, conform practicilor academice curente din subdomeniul respectiv.

1. Dimensiunile tezei, paginare, legarea documentului imprimat

- Tezele de doctorat prezentate la Școala Doctorală de Studii de Hungarologie vor avea un număr de minimum 200 de pagini (la care se adaugă anexele) a câte 2500 de semne pe pagină (inclusiv spațiile), indiferent de corpul de literă cu care sunt imprimate.
- Tezele vor avea paginile numerotate, începând cu prima pagină de text propriu-zis (adică, fără pagina de gardă) și până la sfârșitul imprimatului.
- Se recomandă imprimarea tezelor exclusiv pe fața paginii A4, nu și pe verso-ul acesteia.
- Exemplarele imprimate depuse la secretariatul școlii doctorale, în vederea susținerii, vor fi legate în coperti cartonate.

2. Pagina de titlu (Pagina de gardă) a tezei

- Pagina de gardă a tezei va cuprinde, în principiu:
- numele instituției (universitate, facultate) la care este înmatriculat doctorandul, precum și numele școlii doctorale (opțional). În cazul unui doctorat în cotutelă, se vor trece numele ambelor instituții;
- tipul doctoratului și/sau domeniul tezei: (de ex.) „doctorat științific/profesional în domeniul Filologie”.
- prenumele și numele autorului (așa cum apare în contractul de studii doctorale);
- titlul tezei;
- gradul universitar, urmat de numele și prenumele conducătorului de doctorat (așa cum apare în contractul de studii doctorale).
- dacă teza este în cotutelă, pagina de gardă poate fi completată cu alte informații cerute de universitatea parteneră prin regulamentele sale.

2. Tabla de materii (denumită și Sumar sau Cuprins)

Tabla de materii se va prezenta, de preferință, la începutul documentului, după pagina de titlu. Lista anexelor tezei se va da întotdeauna la sfârșitul Tablei de materii.



3. Criterii generale de redactare a tezei

- Se recomandă redactare finală în Font Times New Roman, corp de literă 12; se admite utilizarea unui alt font, cu condiția ca fontul – oricare ar fi el – să fie constant același, în tot textul tezei și al anexelor sale.
- Nu se admit teze redactate fără diacriticele specifice limbii maghiare.
- Spațierea textului se va face la 1,5 rânduri, în afara citatelor a căror redactare se va supune unor reguli precise: dacă citatul este mai lung de 3 rânduri, el se va pagina într-un paragraf separat de textul tezei, ca block-text, cu caracter de o dimensiune mai mic decât textul tezei (de ex, dacă teza este scrisă cu caractere de corp 12, citatele block-text vor fi scrise cu corp 11 sau 10).

4. Surse și bibliografie

Teza va avea obligatoriu o Bibliografie finală, care va cuprinde toate sursele referențiate în text, precum și (eventual) alte surse.

Sursele vor cuprinde :

- **surse primare** sau sursele de primă mână (corpusul de texte, arhive etc.), la care se face referire în teză ;
- **surse secundare**: surse bibliografice suplimentare utilizate.

5. Anexe

Unele documente utilizate în cercetarea doctorală (o anumită ediție de text, interviuri, protocolul unei anchete, ilustrații) pot fi prezentate în Anexele tezei. Lista cu Anexele va figura la sfârșitul Tablei de materii. Anexele se vor adăuga la numărul de minimum de 200 de pagini ale tezei.

6. Indice (Index)

În cazul în care există, indicele general sau indicele tematic (indice de nume proprii etc.) poate fi generat în mod automat la tehnoredactarea documentului.

7. Traduceri în textul tezei:

Dacă traducerea aparține autorului, acest lucru se va preciza în paranteze drepte după citatul tradus sau în nota de referință a acestuia sub forma: [tr. n.].

Dacă există traduceri în maghiară publicate, se vor utiliza acelea (cu indicarea ediției); neutilizarea lor și traducerea de către doctorand, din nou, a unor texte trebuie justificată explicit în teză (de ex.: se poate argumenta că traducerea existentă nu este fidelă etc.).

Deciziile despre traducerea sau păstrarea în original a citatelor utilizate în teză se vor lua, în funcție de subiectul cercetării, de comun acord cu conducătorul de doctorat.

8. Citări



Se recomandă ca teza să utilizeze metoda de referențiere critică expusă în cele ce urmează. Principiul general al redactării referințelor este cel al „consecvenței interne”: se va respecta un singur stil, un singur format, un singur sistem pentru întreg documentul.

Notele se vor redacta cu font Times New Roman, corp de 10, în orice caz cu unul sau doi indici de mărime inferioari corpului textului propriu-zis.

Se recomandă utilizarea sistemului de note de subsol, mai ușor de consultat în timpul lecturii. Forma elementară a notei de subsol se compune din numărul autorului și data publicării.

Numerotarea notelor va fi automată, cu cifre arabe, începută de la nota 1 la fiecare nou capitol al tezei.

Informațiile bibliografice complete se regăsesc în lista bibliografică.

Citări succesive ale aceluiași document

Uo. – reia referința completă din nota anterioară.

I. m. 80. – face referire la o anumită pagină din referința din nota anterioară.

I. m. 80-81. – face referire la mai multe pagini din referința din nota anterioară.

- Dacă nota face trimitere la un document deja citat, dar **ale cărui referințe nu precedă imediat nota nouă**, se va folosi din nou formula Numele autorului și data publicării (Krasznahorkai 2021 sau Krasznahorkai 2021, 77.).

Organizarea informațiilor bibliografice :

Prezentarea Bibliografiei variază în funcție de discipline. Conținutul trebuie însă să fie coerent, omogen și lizibil. Fiecare element va trebui să fie clar delimitat de următorul element.

Prezentare generală

Prezentarea referințelor variază în funcție de tipurile de documente utilizate în teză (documente imprimate sau electronice – CD-uri, baze de date, adrese Internet). Bibliografia poate fi divizată în:

- **Sursele (sau Bibliografia) primare** sau sursele de primă mână (corpusul de texte, arhive etc.) la care se face referire în teză (în cazul unei teze de doctorat în domeniul Filologie, Bibliografia primară poate include, după prezentarea corpusului de texte propriu-zis,);

- **Sursele (sau Bibliografia) secundare**: bibliografia critică axată pe autorul/autorii studiat/studiați, surse bibliografice suplimentare etc. Această a doua listă va fi organizată în ordine alfabetică în următoarea formă:



WITTGENSTEIN 1998

WITTGENSTEIN, Ludwig, *Filozófiai vizsgálódások* (ford. Neumer Katalin), Atlantisz Könyvkiadó, Budapest, 1998.

Enumerarea referințelor

Se va face în ordinea alfabetică a numelor de autori sau a inițialei primului cuvânt al titlului, atunci când publicația este anonimă sau are mai mult de 3 autori. Dacă același autor are mai multe scrieri, ordinea lor va fi alfabetică, după inițiala primului cuvânt al titlului, sau cronologică, după anul apariției scrierii respective. Teza va utiliza însă un singur criteriu de ordonare, în mod constant.

Volume științifice, monografii

Ordinea elementelor citării :

- un singur autor

NUME, Prenume, *Titlul volumului* (în italice), editura, locul publicării, anul publicării
SZAJBÉLY Mihály, *Jókai Mór*, Kalligram Kiadó, Pozsony, 2010.

În cazul mai multor autori, atunci când unul numele unuia este omis, se poate indica după menționarea celui din urmă *et al.*

Studii/capitole în volume colective

NUME, Prenume, „Titlul studiului”, in *Titlul volumului* (în italice), editorul/editorii volumului, editura, locul publicării, data publicării, paginile de început și de sfârșit ale articolului

EISEMANN György, „Arc és álarc – identitás és kaland. Jókai Mór: Szegény gazdagok”, in *Jókai és Jókai*, szerk. HANSÁGI Ágnes, HERMANN Zoltán, L’Harmattan Kiadó, Budapest, 2013, 163—174.

Teze de doctorat

GRANASZTÓI Imre, *A másság poétikája*, ELTE BTK, Doktori értekezés, témavezető: dr. Imre Lajos, Budapest, 2024.

Articole de revistă

NUME, Prenume, „Titlul articolului” (în ghilimele, fără italice cu excepția cazului în care titlul prezintă el însuși caractere în italice), *Titlul revistei* (în italice; se vor evita titlurile



prescurtate), anul apariției revistei, numărul revistei, paginile de început și de sfârșit ale articolului

Kocsis Károly, „Budapest és régiója etnikai térszerkezetének átalakulása (1850 – 1990)”, *Földrajzi Értesítő* 1994/ 3-4., 44-52.

Documente audiovizuale (filme, videocasete, înregistrări)

LÁSZLÓ József, *Az első mozgóképek*, videófelvétel, Videopontes Stúdió, 1992, 102 perc, VHS.

Documente electronice

În general, adresa electronică înlocuiește informațiile cu privire la locul și numele editurii.

KOVÁCS, István, „A néprajzi terepmunka új erdélyi úttörői”, *Krónika* 2021. január 8, 7. URL: http://kronika.ro/terepmunka_uttoroi.htm [utolsó megtekintés időpontja: 2021, április 4.]

Pentru mai multe detalii, recomandăm doctoranzilor să consulte următoarele resurse privind diferitele tipuri de referințe:

GYURGYÁK János, *Szerkesztők és szerzők kézikönyve*, Osiris Kiadó, Budapest, 2019.

Címléírás és jegyzetelés az Irodalomtudományi Intézet kiadványaiban. A HUN-REN BTK Irodalomtudományi Intézet címléírási szabványa:

https://iti.abtk.hu/images/szabvany_iti_cimleiras.pdf

MLA Handbook 9th Edition, 2021

The Chicago Manual of Style: <http://www.chicagomanualofstyle.org/home.html>



Anexa 2

REGULAMENT DE ACCEPTARE A NOILOR MEMBRI în Școala Doctorală de Studii de Hungarologie

Art. 1 - Cadrul juridic

Prezentul Regulament se fundamentează pe următoarele documente:

- a) Legea Învățământului Superior nr. 199/2023;
- b) Ordonanța de urgență nr. 95 din 28 iunie 2024 pentru modificarea și completarea Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și a Legii învățământului superior nr. 199/2023;
- c) Ordinul Nr. 3020/2024 din 8 ianuarie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat;
- d) Ordinul Nr. 3692/2024 din 1 februarie 2024 privind lista programelor recunoscute la nivel național în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările de finalizare a studiilor;
- e) Ordin Nr. 3693/2024 din 1 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat;
- f) Ordonanța de Urgență nr. 95/29 iunie 2024 pentru modificarea și completarea Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și a Legii învățământului superior nr. 199/2023;
- g) Ordinul nr. 3482 din 24 martie 2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- h) Ordinul Ministrului OM nr. 5110/17 septembrie 2018 privind aprobarea standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor (din anul universitar 2025-2026 va fi înlocuit prin OM nr. 3018 din 13 ianuarie 2025);
- i) Ordinul nr. 3131/2018 din 30 ianuarie 2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică;



j) Anexa la OME nr. 3998/2024 din 12 martie 2024 - Metodologia de acordare a atestatului de abilitare;

k) Hotărârea de Senat (Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca) nr. 78/2024 din 10 iunie 2024, referitoare la aprobarea Regulamentului Universitatii Babeș-Bolyai privind organizarea și desfășurarea procesului de abilitare și cooptarea conducătorilor de doctorat;

l) Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat (modificat prin HS 147/25.11.2024).

Art. 2. Obținerea calității de membru al Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie:

2.1. Pot deveni membri ai Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie cadre didactice/cercetători care:

a. au obținut abilitarea în cadrul unui IOSUD din consorțiul Universitaria sau la o universitate de prestigiu din țară sau din străinătate de prestigiu (în domeniul filologiei);

b. au locul de muncă principal/un contract de muncă pe durată nedeterminată la Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, la universități din consorțiul Universitaria, la institute de cercetare sau la alte universități recunoscute ca prestigioase în domeniul abilitării și al hungarologiei.

c. au cercetări relevante în domeniul hungarologiei sau în domenii de cercetare conexe

2.2. Procedura de obținere a calității de membru al Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie este cea descrisă în Regulamentul Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca privind susținerea publică a tezelor de abilitare și cooptarea conducătorilor de doctorat.

2.3. Dosarul de candidatură se trimite electronic secretariatului Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie, care îl înregistrează și îl trimite electronic consiliului școlii.

2.4. Consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie dă o rezoluție pe dosar în termen de 30 de zile de la înregistrarea acestuia, după consultarea tuturor profesorilor Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie. Rezoluția este motivată în procesul verbal al ședinței de consultare, care se trimite la Institutul de Studii Doctorale al Universității Babeș-Bolyai, împreună cu dosarul, și se comunică (în copie) candidatului.

Art. 3. Conținutul dosarului de candidatură

Dosarul de candidatură are următorul conținut:



- a. Cererea candidatului, către consiliul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie, de a deveni membru al Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie, care conține o scurtă motivație a demersului de afiliere.
- b. Copie a Ordinului de Ministru privind abilitarea (sau a unui document similar – inclusiv recunoașterea oficială a unei abilitări obținute în străinătate).
- c. CV actualizat.
- d. Un descriptiv al ariei tematice de cercetare vizate de candidat pentru viitorii săi doctoranzi (max. 6000 de semne cu spații). Se va face trimitere obligatoriu la direcțiile de cercetare actuale ale candidatului (cu indicarea unor publicații din ultimii 4 ani ale candidatului, în aceste direcții), respectiv la programele/granturile/grupurile/centrele de cercetare în care viitorii doctoranzi pot fi incluși și din care candidatul face parte/pe care le conduce în momentul depunerii dosarului.
- e. Îndeplinirea standardelor minimale și obligatorii pentru abilitare stabilite de CNATDCU pentru domeniul Filologie și a standardelor suplimentare stabilite de către Facultatea de Litere.
- f. Acordul instituției la care este titular solicitantul, dacă acesta nu este angajat al Universității Babeș-Bolyai.

Art. 4. Aprobarea/acceptarea candidaturii de către Școala Doctorală de Studii de Hungarologie

- 4.1. Dosarul va fi supus votului consultativ al tuturor profesorilor Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie.
- 4.2. În urma acestui vot, consiliul școlii dă o rezoluție pe dosar în termen de 30 de zile de la înregistrarea acestuia.
- 4.3. Procesul verbal va menționa rezultatul votului și rațiunile acceptării sau respingerii dosarului de candidatură.
- 4.4. În cazul respingerii, candidatul poate reveni cu o cerere similară doar în anul următor celui în care a fost respins.
- 4.5. În cazul acceptării cererii, Procesul-verbal și dosarul candidatului vor fi trimise Institutului de Studii Doctorale, pentru validarea sa de către CSUD.
- 4.6. Afilierea va fi decisă printr-o hotărâre a Senatului Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, pe care Institutul de Studii Doctorale o va comunica Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie și candidatului.

Art. 5. Criterii de acceptare a unui nou membru în Școala Doctorală de Studii de Hungarologie

- 5.1. Orice nouă cerere de primire în cadrul Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie va fi discutată sub două aspecte, consemnate explicit în procesul verbal:



Facultatea de Litere
Bölcsészettudományi Kar
Faculty of Letters
Str. Horea út 31.
Kolozsvár, RO-400202
Tel./Fax: 0264-432417
hungarologia.lett@ubbcluj.ro
<https://hdi.lett.ubbcluj.ro>

- a. oportunitatea acceptării unui nou membru în planul strategic de dezvoltare al Școlii Doctorale de Studii de Hungarologie pentru următorii ani;
- b. calitatea științifică și academică, precum și profilul etic al noului membru, respectiv impactul estimat al cooptării acestuia pentru Școala Doctorală de Studii de Hungarologie.

5.2. În aprecierea oportunității primirii de noi membri în Școala Doctorală de Studii de Hungarologie, se va ține cont de următoarele aspecte:

- a. numărul de conducători de doctorat în subdomeniul vizat de noul candidat și repartitia judicioasă a profesorilor conducători de doctorat pe subdomenii, în cadrul școlii doctorale.
- b. posibilitatea atragerii de noi doctoranzi la Școala Doctorală de Studii de Hungarologie.
- c. capacitatea candidatului (dovedită prin cele incluse în dosar) de a atrage granturi, cotutele și colaborări cu universități/școli doctorale de prestigiu

6. În urma acceptării unui nou membru, Școala Doctorală de Studii de Hungarologie va afișa pe site profilul profesional al noului membru, respectiv tematica și bibliografia stabilită de către acesta pentru admiterea la studiile universitare de doctorat din anul în curs.



Anexa 3

Reglementarea

etică internă referitoare la activitatea didactică a doctoranzilor la Școala Doctorală de Hungarologie

- 1) Doctoranzii din cadrul Școlii Doctorale de Hungarologie pot fi desemnați de către conducătorii lor de doctorat, cu aprobarea conducătorului școlii doctorale și respectând legislația educațională, reglementările naționale și interne ale universității cu privire la studiile doctorale, să desfășoare săptămânal între 2 și 4 ore de activitate didactică, cum ar fi seminarii, lucrări practice, activități în cadrul colegiilor studențești afiliate departamentelor sau consultații profesionale în cadrul unuia dintre departamentele liniei maghiare a Facultății de Litere (sau, în cazuri excepționale, în alte facultăți). În acest caz, conducătorul de doctorat și/sau titularul cursului asigură, prin supervizare profesională, calitatea activității și faptul că doctorandul îndeplinește așteptările impuse cadrelor didactice universitare.
- 2) Conducătorul de doctorat/titularul cursului sprijină eforturile profesionale ale doctorandului, oferindu-i asistență regulată în pregătirea activității didactice și discutând împreună problemele profesionale și de altă natură care pot apărea.
- 3) Permite doctorandului ca la începutul sau la finalul anului universitar să solicite terminarea activității didactice și să o înlocuiască cu alte sarcini, dacă acesta nu se simte pregătit profesional pentru a continua sau primește feedback care indică necesitatea retragerii din acest tip de activitate. În cazul în care doctorandul raportează simptome de epuizare (*burnout*) sau manifestă semnele acestuia din cauza activității didactice, conducătorul de doctorat/titularul cursului va solicita imediat, cu acordul doctorandului, ajutorul instituției specializate a Universității Babeș-Bolyai în acest domeniu. În toate aceste situații, sănătatea mentală a doctorandului reprezintă o prioritate pentru Școala Doctorală de Hungarologie, iar deciziile trebuie luate pe baza acestui principiu.
- 4) Odată cu desemnarea sa, doctorandul este informat cu privire la drepturile și obligațiile didactice care însoțesc activitatea didactică (a se vedea *Codul de etică și deontologie profesională al UBB*).
- 5) Dacă apar suspiciuni de abateri etice în legătură cu activitatea didactică a doctorandului (de exemplu, studenții universitari încredințați doctorandului semnalează acest lucru prin evaluările anonime de la finalul semestrului sau prin alte mijloace), acestea trebuie comunicate de îndată doctorandului, conducerii școlii doctorale și forumurilor etice corespunzătoare ale secției/facultății/universității. Același demers este necesar și în cazul în care există informații despre abuzuri împotriva doctorandului (de exemplu, dacă



Facultatea de Litere
Bölcsészettudományi Kar
Faculty of Letters
Str. Horea út 31.
Kolozsvár , RO-400202
Tel./Fax: 0264-432417
hungarologia.lett@ubbcluj.ro
<https://hdi.lett.ubbcluj.ro>

doctorandul care desfășoară activitate didactică este acuzat în mod nefondat și nedrept pentru munca sa).

6) În orice situație problematică, conducătorul de doctorat/titularul cursului trebuie să acționeze proactiv și să participe la rezolvarea problemei într-o manieră constructivă. Prin încredințarea unor sarcini didactice doctorandului, conducătorul de doctorat și/sau titularul cursului acceptă în mod automat reglementarea etică internă a Școlii Doctorale de Hungarologie referitoare la activitatea didactică a doctoranzilor.

Școala Doctorală de Studii de Hungarologie,
Prof. univ. dr. habil. T. SZABÓ Levente
Director



REGULATIONS OF THE DOCTORAL SCHOOL OF HUNGARIAN STUDIES

- 1. Preamble**
- 2. Doctoral studies in the field of Philology**
- 3. Doctoral School of Hungarian Studies**
- 4. Doctoral supervisors**
- 5. Admission to doctoral studies**
- 6. Training programs for doctoral students, organized by the Doctoral School of Hungarian Studies**
 - 6.1. Training program based on advanced university studies**
 - 6.2. Individual scientific research program**
- 7. Preparation and public defense of the doctoral thesis**
- 8. Doctoral students**
- 9. Principles of scientific, professional, and academic ethics and deontology**
- 10. Final provisions**

Appendices

Appendix 1 Guidelines for writing a doctoral thesis (developed within the Doctoral School of Hungarian Studies)

Appendix 2 Regulations of acceptance of a new members in the Doctoral School of Hungarian Studies

Appendix 3 Internal ethical regulations regarding the teaching activity of doctoral students at the Doctoral School of Hungarian Studies



1. Preamble

Art. 1 - Legal framework

These Regulations are based on the following documents:

- a) Higher Education Law No. 199/2023 ;
- b) Emergency Ordinance No. 95 of June 28, 2024, amending and supplementing Law No. 198/2023 on pre-university education and Law No. 199/2023 on higher education;
- c) Order No. 3020/2024 of January 8, 2024, approving the Framework Regulation on doctoral studies;
- d) Order No. 3692/2024 of February 1, 2024, on the list of nationally recognized programs for establishing the degree of similarity for final studies;
- e) Order No. 3693/2024 of February 1, 2024, approving the Framework Methodology on the organization of admission to higher education in short-term, bachelor's, master's, and doctoral university study cycles;
- f) Emergency Ordinance No. 95/June 29, 2024, amending and supplementing Law No. 198/2023 on pre-university education and Law No. 199/2023 on higher education;
- g) Order No. 3482 of March 24, 2016, approving the Regulations on the organization and functioning of the National Council for the Accreditation of Academic Titles, Diplomas, and Certificates and the Regulations on the organization and functioning of the National Council for the Accreditation of Academic Titles, Diplomas, and Certificates;
- h) Order of the Minister of Education No. 5110/September 17, 2018, approving the minimum national standards required and mandatory for the award of a doctoral degree (from the 2025-2026 academic year, it will be replaced by Order No. 3018 of January 13, 2025);
- i) Order No. 3131/2018 of January 30, 2018, on the inclusion of courses on academic ethics and integrity in the curricula of all university study programs organized in higher education institutions within the national education system;
- j) The regulations of Babeş-Bolyai University on the organization and conduct of doctoral studies in force.



2. Doctoral studies in the field of Philology

Art. 2.

1) Doctoral studies represent the third cycle of university studies offered by Babeș-Bolyai University and allow students to obtain a level 8 qualification in the European Qualifications Framework (EQF) and the National Qualifications Framework. They are organized by the Institute of Doctoral Studies and the university's doctoral schools.

Art.

1) The Doctoral School of Hungarian Studies (SDSH) carries out its professional, teaching, and research activities with the help of the material resources provided by the Faculty of Letters (classrooms, laboratories, libraries, etc.) and with the contribution of the teaching staff affiliated with the school. The Secretariat of the Doctoral School of Hungarian Studies is integrated into the Secretariat of the Faculty of Letters and has special linguistic and administrative competences that can serve the optimal functioning of the doctoral school.

2) In accordance with the regulations in force, the Doctoral School of Hungarian Studies (SDSLL) is administratively subordinate to the Institute of Doctoral Studies, has the rank of a department, and is headed by a director. The Doctoral School of Hungarian Studies () is an integral part of the Hungarian line and is represented in all forums of this line of studies.

3) The Doctoral School of Hungarian Studies (SDSH), together with the Doctoral School of Linguistic and Literary Studies (SDSLL), provides training for doctoral students in the field of philology, as well as continuity of university studies within the study programs offered by Babeș-Bolyai University in Cluj-Napoca, in accordance with its multicultural and intercultural profile: the Doctoral School of Hungarian Studies for the Hungarian line, and the Doctoral School of Linguistic and Literary Studies for the Romanian and German lines.

4) Admission to doctoral studies takes place annually, based on the framework methodology provided by the Ministry of Education and Research and the Doctoral Admission Methodology of Babeș-Bolyai University in Cluj-Napoca, updated each academic year, and is organized by the Institute of Doctoral Studies, together with the doctoral schools.

5) The methodology for organizing the admission exam establishes the registration criteria for candidates, the exam schedule, and the manner in which it is conducted. In the admission exam registration documents, the candidate will specify the coordinating professor they choose and will take the exam organized by that professor, competing for the type of place allocated to them and specified by the Doctoral School of Hungarian Studies on its website.

6) Candidates who are admitted acquire the status of doctoral students upon signing a study contract with Babeș-Bolyai University, through the Institute of Doctoral Studies and the



Doctoral School of Hungarian Studies, and will maintain this status throughout their doctoral studies, except for periods of interruption, under the conditions set out in *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*, as specified above.

7) During doctoral studies, the doctoral supervisor is supported in his/her work with the doctoral student by a guidance and academic integrity committee, made up of three other teaching or research staff members (at least one of whom is external to Babeş-Bolyai University). The composition of the committee is determined by the coordinating professor, in agreement with the doctoral student.

Art. 4.

1) The Doctoral School of Hungarian Studies organizes a scientific or professional doctoral program, designed as a training program for research and higher education or other fields of activity, ensuring the development of professional and transversal skills (See Art. 3 of *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*).

2) Doctoral studies end with the public defense of an original work, the doctoral thesis, written in accordance with the ethical and specialized requirements of the field of Philology.

3) Upon completion of doctoral studies, Babeş-Bolyai University awards the diploma and title of Doctor of Science.

Art. 5.

1) Doctoral studies offered by the Doctoral School of Hungarian Studies are conducted in Hungarian (or, in certain special cases, in foreign languages) and comprise:

a. a program based on advanced university studies, consisting of activities carried out in institutionalized study groups for 12-14 weeks during one semester of the first year of study;

b. an individual research program, organized under the supervision of a coordinating professor and a guidance committee, which runs throughout the entire duration of the university studies. The individual research program is complemented by a series of complementary activities, scientific events, and training organized by the Doctoral School of Hungarian Studies.

The duration of the doctoral program at the Doctoral School of Hungarian Studies is 4 years. In special situations provided for by *the Babeş-Bolyai University Regulations on the*



organization and conduct of doctoral studies, an extension of doctoral studies may be requested for a period of 2 or 4 semesters (with the approval of the SDSH Council and the UBB Senate), regulated by an addendum to the existing study contract (cf. Art. 22). The extension may be granted only once (cf. Art. 22, 3).

Art. 6.

1) Doctoral students who are in the doctoral internship period may request the interruption (and subsequent resumption) of their doctoral studies, based on the conditions specified in Art. 23 of the *Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*.

Art.

1) Doctoral students who do not complete their doctoral studies within the 4-year doctoral internship period, under the conditions provided for in the study contract and its addenda, may request, by means of an application signed by their supervising professor, an extension of these studies for a maximum period of 2 years from the end of the internship.

2) Doctoral student status is maintained throughout this period, but doctoral students in the situation referred to in paragraph 1 are not entitled to a scholarship funded by the Ministry of Education.

Art. 8.

1) Under the conditions established by law and the regulations in force at UBB, the Doctoral School of Hungarian Studies may equate previous doctoral internships and/or scientific research internships carried out in Romania or abroad, in higher education institutions or recognised research centres, as well as the completion of courses within research-based master's degree programmes.

The equivalence of a previous doctoral internship is possible only if the following conditions are met cumulatively:

- a) the previous internship is in the same field as the current one;
- b) the research topic is retained from the previous internship;
- c) the subjects in the current curriculum coincide with those taken or at least the topics covered are similar.

Otherwise, only certain subjects/elements that cumulatively meet these conditions are recognized.

Equivalence procedure:



a) directly, based on an equivalence request, if ECTS credits have been accumulated for the subjects in the previous plan. This is certified by the ISD issuing a school report on the previous doctoral course. In the case of recognition of subjects in the individual plan, the doctoral supervisor requests the doctoral school to grant equivalence based on the previous and current curricula. The doctoral school council will review the request, in consultation with the course instructor, and the equivalence procedures will be followed. Following the council meeting on equivalence, minutes will be drawn up detailing the outcome of this process and the recognition of the plan.

b) The doctoral student and the doctoral supervisor request equivalence from the doctoral school based on the previous and current curricula. The doctoral school council will review the request, in consultation with the subject coordinator, and the equivalence procedures will be followed. Following the council meeting on equivalence, minutes shall be drawn up showing that this process has been completed and the plan has been approved.

The documents shall be submitted to the Doctoral School of Hungarian Studies no later than the first week of the academic year in which the doctoral student was admitted to the new doctoral program.

The recognition of elements or the entire individual plan for scientific research/artistic creation can only be done if the thesis topic has remained unchanged, provided that credits have been obtained for previous activities.

2) If the doctoral student has completed a research master's degree, the doctoral school council may decide to equate it with part of the individual training in the first year of the doctorate (certain courses organized by the doctoral school), based on a file submitted by the doctoral student and approved by his/her supervisor. The file shall be submitted to the secretariat of the Doctoral School of Hungarian Studies together with the study contract and shall include: the doctoral student's request for the equivalence of courses (with their explicit indication), a copy of the transcript, and a copy of the list of subjects for which equivalence is requested. The Council of the Doctoral School of Hungarian Studies will take into account, for the approval of these requests, the existence of a curricular correspondence (field, subfield of research, topic, etc.) between the courses whose recognition is requested and the doctoral student's current research topic. The subject Research Methods Specific to the Doctoral Field, as well as Fundamental Issues of Research Ethics Specific to the Doctoral Field, cannot be equated with the subjects of a research master's degree.

Art. 9.



1) The doctoral study program is organized for scientific and professional doctorates, in the form of education provided for by the legislation in force, respectively doctoral university study programs: full-time and part-time.

- (a) Full-time doctoral programs are offered with scholarships, without scholarships (but with budget funding), or with tuition fees.
- (b) Doctoral programs organized in the part-time form of education are without scholarship or fee-based.

2) The obligations of doctoral students in full-time programs are as follows:

- (a) for university courses and seminars: completion of the tasks indicated in the course description (according to the requirements mentioned in the description of each course in the curriculum, undertaken by the doctoral student through the individual study plan);
- (b) for courses: presenting a report or a written paper (depending on the requirements mentioned in the syllabus for each subject in the curriculum, as agreed by the doctoral student in their individual study plan);
- (c) for seminars: participation in 75% of the seminars indicated in the timetable; active attendance and completion of the tasks indicated during the semester by the tenured teacher.
- (d) participation in at least one annual conference organized by the Doctoral School of Hungarian Studies
- (e) completion of administrative and scientific tasks assigned by the doctoral supervisor in accordance with the contract signed by the doctoral student

3) The obligations of the doctoral student regarding the part-time form are as follows:

- (a) for university courses and seminars: fulfilling the tasks indicated in the course description (according to the requirements mentioned in the description of each course in the curriculum, assumed by the doctoral student through the individual study plan);
- (b) for courses: presentation of a report or written paper (depending on the requirements mentioned in the syllabus for each subject in the curriculum, undertaken by the doctoral student through the individual study plan).



- (c) for seminars: participation in 25% of the seminars indicated in the timetable; active attendance and completion of the tasks indicated during the semester by the tenured teacher.
- (d) participation in at least one annual conference organized by the Doctoral School of Hungarian Studies
- (e) completion of administrative and scientific tasks assigned by the doctoral supervisor in accordance with the contract signed by the doctoral student
- (f) part-time doctoral students will not have teaching obligations at the Doctoral School of Hungarian Studies

Art. 10.

- 1) The curriculum of the Doctoral School of Hungarian Studies includes subjects taught in Hungarian (and possibly Romanian, English, French, German).
- 2) The Doctoral School of Hungarian Studies supports the internationalization of doctoral studies at Babeş-Bolyai University through its multilingual study offer, ensuring that some modules included in the plan or some of the complementary activities are also offered in an internationally used language.

Art. 11.

- 1) The Doctoral School of Hungarian Studies offers doctoral students an curriculum that is updated annually for the subfields specific to its structure.
- 2) Through the subjects included in this curriculum, the Doctoral School of Hungarian Studies aims not only to provide professional training to doctoral students, but also to expand their specialist knowledge in their field of specialization (Philology) through an interdisciplinary approach to the proposed topics.

Art. 12.

- 1) Babeş-Bolyai University in Cluj-Napoca offers doctoral students the opportunity to pursue a joint doctoral degree, in accordance with *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*.
- 2) Doctoral students may undertake a European doctorate, in compliance with the internal regulations of UBB.



Art. 13.

- 1) The Doctoral School of Hungarian Studies benefits from grants awarded by the Ministry of Education and Research to Babeş-Bolyai University for budgeting doctoral admission places.
- 2) To the extent that the school's professors access research grants (CDI) that allow them to budget for doctoral places, these are distributed through competitions organized in accordance with *Admission to doctoral studies*, Art. 11 of the *Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*.

Art. 14.

Doctoral students may also be enrolled in doctoral studies on a fee-paying basis, in accordance with the *Babeş-Bolyai University Regulations on the organisation and conduct of doctoral studies*.

3. Doctoral School of Hungarian Studies

Art. 15.

- 1) The activity of the Doctoral School of Hungarian Studies is coordinated by the Council for Doctoral Studies (CSUD) and the Institute for Doctoral Studies of Babeş-Bolyai University as IOSUD.
- 2) The Doctoral School of Hungarian Studies operates within the Faculty of Letters of Babeş-Bolyai University.
- 3) The Doctoral School of Hungarian Studies is made up of tenured professors, doctoral supervisors in the field of philology, with employment contracts with Babeş-Bolyai University, and affiliated professors and researchers, as well as doctoral students coordinated by the school's professors. According to the regulations in force, a doctoral supervisor may be a full member of only one doctoral school in the country or abroad.

Art. 16.

- 1) The Doctoral School of Hungarian Studies draws up its own job descriptions, organizes doctoral studies for doctoral students enrolled in its programs, and establishes the criteria for writing and completing doctoral theses.
- 2) The Doctoral School of Hungarian Studies concludes its own cooperation agreements with other doctoral schools in partner universities and academic institutions, in accordance with the legal provisions.



3) The Doctoral School of Hungarian Studies may initiate and submit documentation regarding access to specific funding (grants) for its doctoral programs. The Doctoral School of Hungarian Studies may initiate or host postdoctoral programs or postdoctoral researchers from Romania and abroad.

4) The Doctoral School of Hungarian Studies organizes at least one scientific session of communications or a thematic conference for doctoral students each year, in which participate in and young researchers from outside the Doctoral School of Hungarian Studies.

5) The Doctoral School of Hungarian Studies may financially support (from its available budget) certain doctoral scientific events and/or the publication of volumes of scientific events organized by it (eligible expenses), with the approval of the SDSH Council, the chief administrator of the faculty, and the dean of the Faculty of Letters.

Art. 17.

1) The Doctoral School of Hungarian Studies is administered by its Council, which holds a status equivalent to that of a Departmental Board, and is led by the Director of the Doctoral School, whose position corresponds to that of a Department Chair. The Director serves as an *ex officio* member of the Council of the Doctoral School of Hungarian Studies.

2) The Doctoral School Council is the directly elected governing body of the Doctoral School of Hungarian Studies. In addition to the Director, the Council is composed of the following members: 2.1) Individuals qualified as doctoral supervisors within the respective school; the Council shall consist of a minimum of three and a maximum of five doctoral supervisors from the SDSH. 2.2) Doctoral students, who shall have at least one representative within the Council.

3) The term of office for members of the Doctoral School Council (SDSH) is five years.

4) The Doctoral School may invite distinguished faculty, researchers, or prominent figures from significant socioeconomic or cultural sectors to serve as honorary advisors. These individuals shall serve in a non-voting capacity to support the activities of the Doctoral School.

Art. 18.

1) Elections for the Doctoral School of Hungarian Studies Council are held by direct and secret ballot of its voters (tenured doctoral supervisors and doctoral students enrolled in the doctoral school and currently on internship at the time of the elections).

a) Faculty members with voting rights shall elect, directly and secretly, the director and other members of the doctoral school council, taking into account the applications submitted (with the exception of the doctoral student on the council, who is elected by the doctoral students).



- b) Doctoral supervisors or researchers who will be members of the council of the Doctoral School of Hungarian Studies must meet the minimum and mandatory standards for the award of the habilitation certificate in force at the time of the elections.
- c) Doctoral students elect their representative to the school council by direct and secret ballot and communicate the results of the elections to the director of the doctoral school. Upon completion of their doctoral studies, on the date of the public defense of their thesis, they lose their membership in the council.
- d) The election of a member of the doctoral school council is done by a simple majority of the votes of those present.
- e) Vacancies on the school council during a term of office shall be filled in accordance with the provisions in force.
- f) If the quorum of voters is not met at the election meeting, the meeting shall be rescheduled within a minimum of 2 days and a maximum of 7 working days. If the quorum (half plus one of the full members of the Doctoral School of Hungarian Studies) is still not met, the meeting shall be held with the voters present.
- 2) The term of office of the doctoral school council is 5 years.

Art. 19.

- 1) The Council of the Doctoral School of Hungarian Studies assumes all the duties incumbent upon it under Art. 9 of the *Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*.
- 2) The Council of the Doctoral School of Hungarian Studies shall draw up all regulations, documents, annexes thereto, as well as any amendments thereto.
- 3) The Council meets at least three times a year, and is convened by the director of the Doctoral School of Hungarian Studies or its members (at least one third).
- 4) The director of the Doctoral School of Hungarian Studies shall report on the activities of the council and the SDSH to the plenary session of the doctoral school at least once a year to discuss current issues or various projects under consideration.

Art. 20.



- 1) The doctoral school council shall decide on the granting/withdrawal of the status of *holder* of the Doctoral School of Hungarian Studies to a doctoral supervisor, or the status of affiliated university teacher or affiliated researcher, taking into account the provisions in force.
- 2) The Council of the Doctoral School of Hungarian Studies decides, at the proposal of the tenured doctoral supervisors, on the enrollment in doctoral studies of candidates selected through the admission competition.
- 3) The Council of the Doctoral School of Hungarian Studies decides, at the proposal of tenured or affiliated doctoral supervisors, on the expulsion of doctoral students, in accordance with the legislation in force.
- 4) The Council of the Doctoral School of Hungarian Studies reassigns the supervision of an ongoing doctoral program to another doctoral supervisor (with the latter's consent and depending on their field of research) in the event that the doctoral supervisor has reached the age of 65 and does not wish to continue his or her doctoral supervision activity or in any other situations provided for in *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies* (Articles 9 and 28).

Art. 21.

- 1) At the proposal of the director of the doctoral school, the Council of the Doctoral School of Hungarian Studies shall develop the content of each doctoral program (the subjects that constitute the teaching activity in the doctoral program, the number of hours allocated to the course, seminar, and practical work within a subject, the number of transferable credits allocated to the subjects and the list of teaching staff teaching within the program), including the proportion of individual activities, study group activities, and research activities carried out under the coordination of doctoral supervisors.
- 2) The Council of the Doctoral School of Hungarian Studies approves the individual doctoral study plans of doctoral students; implements and monitors compliance with doctoral study programs.
- 3) The Council of the Doctoral School of Hungarian Studies implements the rules of professional ethics and conduct, which establish the manner of cooperation between doctoral supervisors and doctoral students.
- 4) The Council of the Doctoral School of Hungarian Studies examines issues of ethics and professional conduct raised by teaching staff or doctoral students and decides on them in accordance with legal provisions (if necessary, by referring them to the Faculty Ethics



Committee or the Ethics Committee of the Hungarian Department of the Faculty or of Babeş-Bolyai University).

5) The Council of the Doctoral School of Hungarian Studies mediates issues arising in the relationship between the doctoral student and his or her doctoral supervisor, respectively with the members of his or her guidance committee.

Art. 22.

- 1) The doctoral school council mediates access to research resources.
- 2) The Doctoral School Council periodically evaluates the scientific activity of doctoral supervisors and doctoral students.
- 3) The doctoral school council shall establish the methods for preventing and sanctioning fraud and plagiarism in the scientific research activities of the members of the Doctoral School of Hungarian Studies.

Art. 23.

1) The doctoral school council implements procedures for highlighting the results of doctoral research, for the purpose of evaluating doctoral theses and approving them for public defense: organizing scientific sessions or thematic conferences for doctoral students (and awarding prizes for valuable work), supporting the presence of doctoral students in the specialized publications of the Faculty of Letters and UBB, respectively international publications on Hungarian studies, supporting the applications of meritorious doctoral students for national and international, state and private scholarships during their doctoral studies. The doctoral school council will implement and supervise the use of financial resources for research (research grants) for doctoral students. The doctoral school council will draw up its own regulations on the use of the doctoral research fund.

2) The doctoral school council shall ensure that candidates for doctoral studies are provided with accurate and complete information on the assessment and selection process for the admission competition, on the content of doctoral study programs and the criteria for evaluating research results, as well as on the ways in which doctoral studies can be capitalized on; This information shall be provided by posting all the necessary information, updated for the academic year in which the doctoral school organises admission to doctoral studies, on the website of the Doctoral School of Hungarian Studies.



Art. 24.

- 1) The Council of the Doctoral School of Hungarian Studies establishes as the sole criterion for the selection of official referees that of competence in the field of the theses being evaluated.
- 2) The Council of the Doctoral School of Hungarian Studies approves the doctoral committees set up in accordance with Art. 9 of *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*.

Art. 25.

- 1) The Council of the Doctoral School of Hungarian Studies ensures the internal evaluation of doctoral programs.
- 2) The Council of the Doctoral School of Hungarian Studies shall draw up indicators for monitoring and evaluating research directions, the performance of doctoral supervisors, and doctoral students. Based on these evaluations, the doctoral school shall review, modify, and adapt the structure of doctoral programs; internal evaluation shall be organized at least every five years.
- 3) The Council of the Doctoral School of Hungarian Studies assists the external evaluator in the evaluation process, with a view to the provisional authorization or accreditation/reaccreditation of the doctoral school.

Art. 26.

- 1) Any tenured faculty member of the Faculty of Letters who has the right to supervise doctoral studies, is affiliated with SDSH as a tenured member, and does not hold any other administrative positions that would constitute a conflict of interest (e.g., is not a dean, vice-dean, department director, rector, vice-rector, director in academic or ministerial institutions).
- 2) The appointment of the director of the doctoral school is established by *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*; for this appointment, the doctoral school will communicate to the CSUD the applications submitted within the deadline set by the electoral calendar of Babeş-Bolyai University, which meet the conditions stipulated by the legislation in force.
 - a) Candidates for the position of director of the doctoral school shall submit an application file to the election organizing committee within the doctoral school (the file shall include a CV and a statement of intent).



- b) If no candidacy is expressed, the CSUD management will appoint an interim director for a period of one year from among the professors proposed by the doctoral school council for this position, and the elections will be repeated after the expiration of this period.
- c) The term of office of the director of the doctoral school is 5 years.

Art. 27.

1) The director of the Doctoral School of Hungarian Studies has the following duties:

- a) The director of the doctoral school approves doctoral study contracts upon their conclusion.
- b) The director of the doctoral school approves changes to a doctoral student's individual study plan after examining the reasons submitted by the student and their doctoral supervisor, in writing, to the council of the Doctoral School of Hungarian Studies, in accordance with the provisions of *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*.
- c) The director of the doctoral school approves, for doctoral students who have opted for graded assessment, their joint request to be examined by the lecturer of the respective discipline, signed in advance by the lecturer.
- d) The director of the doctoral school supervises the following tasks of the doctoral school secretariat
doctoral school:
- anti-plagiarism control using software dedicated to this purpose and approved by CNATDCU, in accordance with the provisions of CSUD of Babeş-Bolyai University, prior to the preliminary defense;
- the similarity report generated as a result of this check, in accordance with legal provisions;
- the doctoral supervisor's comments on the similarity report.
- e) The director of the doctoral school approves the thesis defense file.
- f) The director of the doctoral school supervises admission to the doctoral school and, in agreement with the doctoral school council, ranks the requests of doctoral supervisors regarding admission places.

2) The director of the doctoral school draws up the staffing table for the doctoral school.

Art. 28.

1) The director of the doctoral school represents the Council of the Doctoral School of Hungarian Studies in all situations provided for by law.



2) The Director of the Doctoral School of Hungarian Studies shall present a report on the activities of the council to all members of the doctoral school once a year and at the end of his/her term of office. This report shall be submitted to the CSUD for approval.

4. Doctoral supervisors

Art. 29.

1) Teaching and research staff who meet the conditions for habilitation or recognition thereof, as established by Higher Education Law No. 199/2023, OME No. 3998 of 20.04.2024, and HS 78 of 10.06.2024. Teaching or research staff with this status will supervise doctoral theses in the field for which they have obtained accreditation.

a) A doctoral supervisor may supervise a maximum of 8 doctoral students. As an exception, up to a maximum of 12 doctoral students per doctoral supervisor may be supervised only with the approval of the university senate, but not for more than 20% of the doctoral supervisors in the Doctoral School of Hungarian Studies.

b) In this capacity, the doctoral supervisor has all the rights and duties provided for in Article 8 of *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*.

Article 30.

1) A doctoral supervisor may only be a member of one doctoral school, but may also be affiliated with another school, under the conditions mentioned in Article 8 (14) of *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*.

2) The status of professors who have reached retirement age is regulated by *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*.

3) Retired doctoral supervisors may continue their teaching, research, and coordination activities carried out within the doctoral school by extending them in accordance with the Methodology for the continuation of teaching and research activities after reaching retirement age at Babeş-Bolyai University, until reaching the age of 70, and shall supervise the doctoral programs they coordinate until their completion.

4) If a retired doctoral supervisor announces in writing to the Doctoral School of Hungarian Studies that they do not wish to continue their activity (research, teaching, and coordination) within the school, the doctoral school council will reassign this professor's doctoral students



to another member of the school, ensuring that this transition process is carried out in a democratic and transparent manner, in consultation with all those involved (the retired professor, the doctoral student, potential supervisors within the school).

Art. 31.

1) The rights and obligations of the doctoral supervisor derive from the Higher Education Law No. 199/2023, the Charter of Babeş-Bolyai University, Art. 8 (14) of *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*, as well as from the present regulations of the Doctoral School of Hungarian Studies, and from his/her employment contract.

2) The doctoral supervisor has the following rights:

- a) The doctoral supervisor may submit the necessary documentation for competitions for doctoral grants or other research grants that budget for doctoral positions.
- b) The doctoral supervisor shall announce, at the request of the council of the Doctoral School of Hungarian Studies, whether he/she will organize the doctoral admission exam and whether he/she will request places in the admission session(s) organized by the doctoral school.
- c) The doctoral supervisor shall determine the content of the tests specific to the subfield he/she represents, in accordance with the doctoral admission methodology of the Institute of Doctoral Studies and that of the doctoral school, respecting the admission calendar.
- d) The doctoral supervisor shall announce the admission results to the doctoral school council and propose the enrollment of the candidates declared admitted.
- e) The doctoral supervisor is the first institutional signatory of the doctoral studies contract and the individual study plan of each doctoral student he supervises.
- f) The doctoral supervisor approves requests to change certain subjects in a doctoral student's study plan before these requests are submitted for approval to the director of the doctoral school.
- g) The doctoral supervisor establishes the composition of the guidance committee for each doctoral student supervised, also complying with Article 14 of *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*.
- h) The doctoral supervisor approves the request to change the title of the thesis before the doctoral student submits it for information to the director of the doctoral school and the ISD of Babeş-Bolyai University in Cluj-Napoca.
- i) The doctoral supervisor proposes the composition of the thesis defense committee, after consulting with the doctoral school council.



j) In the case of an internal or external evaluation, the doctoral supervisor must be informed in a timely manner about the evaluation methodology and, subsequently, about the results of the evaluation.

3) The doctoral supervisor has the following obligations:

- a) The doctoral supervisor provides the doctoral student under his/her supervision with rigorous and professional scientific guidance throughout the duration of the doctoral studies (not including periods of interruption).
- b) The doctoral supervisor shall provide the doctoral student with all the necessary conditions, information, and opportunities throughout their doctoral studies, including for mobility activities and research grants, and shall support the doctoral student's progress in their research process until the completion of their doctoral studies.
- c) The doctoral supervisor periodically checks the activities of the doctoral student under supervision during their doctoral studies and objectively and rigorously evaluates the results, together with the supervisory committee.
- d) The doctoral supervisor shall determine, after consultation with the doctoral student and their supervisory committee, the actual date of each presentation (research report) provided for in the doctoral student's individual plan, respecting the maximum interval of 12 months between them, as well as the manner in which the annual presentations are to be conducted.
- e) The doctoral supervisor may decide that, in the interest of the doctoral student's research, the presentation planned by the student should be accompanied by a written report as part of their research. The doctoral supervisor shall submit this report to the other members of the supervisory committee.
- f) If the doctoral supervisor invites an audience consisting of other doctoral students, members of the same research project team, other specialists besides the members of the guidance committee, or organizes these presentations as part of research training seminars, he/she shall ensure that all necessary information has been communicated to the participants in advance.
- g) The doctoral supervisor may not be absent from these presentations by his/her doctoral students and shall sign the minutes of the presentation, together with the members of the supervisory committee.
- h) The doctoral supervisor shall draw up a list of research topics, in accordance with the highest professional standards, in order to enable the doctoral student to integrate into the professional field and the labor market.
- i) The doctoral supervisor must avoid any conflicts of interest during the supervision of the doctoral student (including with regard to the members of the supervision committee and the thesis defense committee).
- j) If the doctoral supervisor or members of the supervision committee request the doctoral school council to terminate the supervision or guidance relationship with a doctoral student,



they are required to add a written justification for this decision to the request. Otherwise, the request cannot be considered.

5. Admission to doctoral studies

Art. 32.

1) Any candidate holding a bachelor's and master's degree (or equivalent degrees) in philology and related fields may apply for the doctoral studies admission exam organized by the Doctoral School of Hungarian Studies, provided that they have obtained at least 300 credits from previous programs.

2) The documents required for admission are specified in the admission methodology for the respective year.

3) Each doctoral supervisor shall submit for approval to the council of the Doctoral School of Hungarian Studies, at least two months before the organization of doctoral admissions, a document containing the following: 1. an explicit set of criteria for evaluating candidates, 2. a bibliography for the admission exam, 3. a description of the thematic area of the research project(s) in which the candidates' doctoral thesis proposals will be framed, 4. an estimate of the number of places requested for admission:

a) The Council of the Doctoral School of Hungarian Studies approves these proposals or requests that they be revised in time for the organization of the admission process.

b) The approved proposals are submitted in writing by the Council of the Doctoral School of Hungarian Studies to the director of the Institute of Doctoral Studies and made public by posting them on the notice board of the Doctoral School of Hungarian Studies and on the doctoral school's website.

c) The admission places (state-funded with scholarship/without scholarship or fee-paying, depending on the type of doctorate) allocated to the Doctoral School of Hungarian Studies by the Board of Directors of Babeş-Bolyai University are managed at the doctoral school level in consultation with all teaching staff organizing admissions for the academic year in question. They will be distributed internally according to the decisions of the Board of Directors and the CSUD, as well as according to the needs of each subfield in a fair manner, so that each teaching staff member involved has access to them. The proposal for the distribution of places and the final decisions will be made by the director of the SDSH. The proposal and decision will be justified.

Art. 33.



- 1) During the examination and selection stage of candidates for admission to doctoral studies, any form of direct or indirect discrimination against them is prohibited by law.
- 2) The conditions and fees for admission to doctoral studies are the same for candidates from the European Community, the European Economic Area, or the Swiss Confederation.
- 3) Admission examinations are conducted in accordance with Art. 6 (11) of *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*, under the supervision of the Council of the Doctoral School of Hungarian Studies.

Art. 34.

- 1) The director of the Doctoral School of Hungarian Studies is responsible for ensuring that the admission exam is conducted under optimal conditions, taking into account legal provisions, academic ethics, and compliance with the rules and regulations in force.
- 2) The admission results are validated by the council of the Doctoral School of Hungarian Studies and forwarded to the CSUD, based on the internal documents submitted by the doctoral supervisors.

6. Training programs for doctoral students, organized by the Doctoral School of Hungarian Studies

6.1. Training program based on advanced university studies

Art. 35

- 1) This program ensures the training of doctoral students through teaching and scientific activities and takes place exclusively in the first year of the doctorate.
- 2) The Doctoral School of Hungarian Studies organizes training programs based on advanced university studies for the subfields present in the doctoral school according to its curriculum.

Art.

- 1) The teaching and research activities that may comprise a training program include courses, seminars, laboratories, workshops, participation in conferences, or course modules taught by prestigious professors invited to the Faculty of Letters, participation in research training modules organized by the SDSH, Babeş-Bolyai University, or partner institutions.



2) The teaching activities that are part of the doctoral student's training program must include a subject dedicated to research methods specific to the doctoral field, as well as fundamental issues of research ethics specific to the doctoral field. This subject/modules are compulsory for all doctoral students of the Doctoral School of Hungarian Studies.

3) The number of subjects offered by the Doctoral School of Hungarian Studies within these programs, the forms of organization/delivery of courses and their subsequent assessments comply with Article 7 of the *Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and delivery of doctoral studies*.

Article 37.

1) The training program based on advanced university studies may be conducted in Hungarian (or, in special cases, in a foreign language of communication).

2) The training programs are posted on the website of the Doctoral School of Hungarian Studies, along with other information packages related to the subjects taught in the respective academic year (subject descriptions, timetable, consultation schedule, complementary programs, mobility and research scholarships, etc.).

6.2. Individual scientific research program

Art.

1) The individual training program of the doctoral student is established in accordance with the provisions of the *Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies* (Articles 19-20). In the case of a cotutelle, this program shall also be in accordance with the regulations of the partner university.

The individual program of the doctoral student must be designed by its coordinator (coordinators – in cases of joint supervision), in agreement with the doctoral student, so as to meet the specific needs of training for research, documentation, and insertion of the doctoral student into the academic life of their field, at the national and international level.

2) The individual program may include the doctoral student's participation in one or more research projects established by the doctoral supervisor (Articles 19-20 of the *Regulations*). These projects may be: research grants, editorial projects, organization of scientific events and publication of their proceedings; they may be coordinated by the doctoral supervisor or other qualified teaching staff. The doctoral student's participation shall be reported by him/her in the annual research report.



3) If the director of this program is not the same as the doctoral supervisor, it is recommended (but not mandatory) that this program director be part of the doctoral student's guidance committee.

Art. 39.

- 1) The annual presentations of the doctoral student's individual progress are established and supported in accordance with the regulations in force. The annual presentations shall be accompanied by a file of written documents attesting to the progress of the doctoral student's research, in accordance with the requirements of the doctoral supervisor.
- 2) Annual presentations may also be organized via videoconference. In this case, the doctoral supervisor shall ensure that he/she has the agreement of the committee members and shall request the approval of the director of the doctoral school. The doctoral supervisor shall convene the meeting, explicitly mentioning the technical details, and shall choose the platform agreed upon by UBB and SDSH.
- 3) The individual scientific research program will include at least one annual participation in a national or international conference/colloquium in the field of the thesis, which the doctoral student will report on in the annual research report.

7. Preparation and defense of the doctoral thesis

Art. 40.

The Doctoral School of Hungarian Studies has developed *the Guide for Writing Doctoral Theses*, as *Annex 1* to these regulations.

- (a) Doctoral supervisors are directly responsible for compliance with the writing guide during the preparation and completion of the doctoral thesis;
- (b) If the thesis does not comply with this Guide, it may be rejected at any stage of its evaluation (by the supervisory committee or the defense committee).

Art. 41.

- 1) The evaluation of the doctoral thesis shall take into account 1. the results of the research, 2. its innovative character
innovative nature of the research, 3. the topicality of the subject addressed in the context of advanced research in the field of the thesis, 4. the insertion of the research into a field of scientific interest, 5. the doctoral student's ability to disseminate – through the doctoral thesis itself, but also through related publications



associated with it during the doctoral internship – the original results achieved during the research, 6. compliance (in the body of the thesis) with the legal provisions regarding the form/size of the text, the indication of bibliographic references, as well as the provisions of research ethics.

2) The supervisory committee will discuss the thesis in a public meeting, which other doctoral students involved in similar research projects are also recommended to attend. The doctoral supervisor may also invite other specialists in the field, whose opinions may be important for the doctoral student in completing their research. The presence of these persons will be recorded in the minutes of the meeting.

3) The public defense of the doctoral thesis is organized in accordance with the legislation in force (Articles 33-34 of *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*).

8. Doctoral students

Art. 42.

1) Doctoral students who are in their doctoral internship period are included in the Doctoral School's staffing table.

2) Doctoral students sign a contract and various annexes thereto (study plan, etc.) with Babeş-Bolyai University, in accordance with Art. 12 of *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*.

3) Doctoral students have all the rights guaranteed by the legislation in force and all the obligations deriving from it, in accordance with Article 15 of *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*.

Art. 43.

During doctoral studies (except for any periods of interruption), doctoral students have the following rights:

- a) to receive information about the Doctoral School and the study program it offers;
- b) to be actively involved in drawing up their individual study plan, together with their doctoral supervisor;
- c) to receive appropriate professional guidance from their doctoral supervisor and the guidance committee;



- d) to request the Council of the Doctoral School of Hungarian Studies to change their coordinator, justifying their request in writing;
- e) be involved in the activities of the department in which their doctoral supervisor participates
- doctorate, which are convergent with his doctoral studies;
- f) The doctoral student is represented in the Council of the doctoral school to which he/she belongs by a doctoral student, elected by a simple majority vote of all doctoral students at a General Assembly of doctoral students of the Doctoral School of Hungarian Studies during the university elections, according to the calendar established by Babeş-Bolyai University. If the doctoral student elected to the Council loses their doctoral status before the end of their term, the election of the new representative shall be carried out using the same procedure, within
within 30 days of the vacancy on the Council.
- Doctoral students are also represented on the Faculty Council, occupying one of the seats allocated to students in the Faculty of Letters for all doctoral schools. This representative is elected by the same General Assembly of all doctoral students of the Faculty. Doctoral students of the Doctoral School of Hungarian Studies are also represented in the Senate of Babeş-Bolyai University, on one of the seats allocated to doctoral students of Hungarian origin.
- g) have access to the research resources offered by Babeş-Bolyai University for their preparation and for the development of their doctoral thesis;
- h) participate in activities organized by other doctoral schools at Babeş-Bolyai University, with the prior consent of their doctoral supervisor;
- i) participate, together with their doctoral supervisor and with their consent, in research projects;
- j) to carry out a joint doctoral program, in accordance with the regulations in force, and to receive the necessary support for national or international mobility;
- k) to register for national and international scientific conferences, with the consent of their doctoral supervisor, and to obtain institutional support for this purpose;
- l) have access to the mobility resources offered by Babeş-Bolyai University
- m) Doctoral students may carry out teaching and tutoring activities with students in the Faculty of Letters, with the agreement of their doctoral supervisor, within the limits set out in *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*. A number of ethical aspects of these activities are regulated at the doctoral school level in *Annex 3*.

Art. 44.

Doctoral students have the following obligations throughout their doctoral studies (excluding any periods of interruption or grace periods):



- a) to communicate throughout their doctoral studies with their doctoral supervisor and the members of the guidance committee and to submit to them the required activity reports;
- b) to comply with the individual doctoral study plan and to complete the tasks and activities specified therein;
- c) to behave in accordance with the rules of Babeş-Bolyai University;
- d) to be involved in the smooth running of the doctoral program;
- e) cooperate with the Doctoral School of Hungarian Studies and the Institute of Doctoral Studies.

Art. 45.

- 1) Conflicts of interest (between the doctoral student and his/her doctoral supervisor or members of his/her supervisory committee) are regulated by *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*.
- 2) Loss of doctoral student status, change of doctoral supervisor, and loss of membership in a doctoral school are regulated in accordance with the provisions of *the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies*.

9. Principles of scientific, professional, and academic ethics and deontology

Art. 46.

All members and doctoral students of the Doctoral School of Hungarian Studies are required to be familiar with and comply with the provisions of the Code of Ethics and Professional Conduct of Babeş-Bolyai University in Cluj-Napoca
https://www.ubbcluj.ro/ro/despre/organizare/files/etica/Codul_Etic_al_UBB.pdf

10. Final provisions

Art.

- 1) The regulations of the Doctoral School of Hungarian Studies are drawn up by the doctoral school council, in consultation with all doctoral supervisors in the school, in accordance with the legal provisions.
- 2) The regulations governing the organization and operation of the doctoral school shall be approved by universal, direct, secret, and equal vote of the absolute majority of the tenured doctoral supervisors of the respective school. The regulations governing the organization and operation of the doctoral school shall also be approved by the council of the faculty to which



that doctoral school is attached and subsequently approved by the CSUD. The regulations shall enter into force following these approvals.

3) The regulations of the Doctoral School of Hungarian Studies shall be supplemented whenever necessary with new legal or administrative provisions concerning the activity of the doctoral school.

4) The Regulations of the Doctoral School of Hungarian Studies are accompanied by *Annex 1*, Guide to Writing a Doctoral Thesis for the Doctoral School of Hungarian Studies.

5) The Regulations of the Doctoral School of Hungarian Studies are accompanied by *Annex 2*, concerning the procedures by which a qualified teacher can become a member of the Doctoral School of Hungarian Studies.

Doctoral School of Hungarian Studies

6) The Regulations of the Doctoral School of Hungarian Studies are accompanied by *Annex 3*, concerning certain ethical aspects of the teaching and tutoring activities of doctoral students.

APPENDICES

Appendix 1

GUIDELINES FOR WRITING A DOCTORAL THESIS (developed within the Doctoral School of Hungarian Studies)

N.B.: The details of the reference system indicated below may be modified, with the express consent of/under the guidance of the doctoral supervisor, in accordance with current academic practices in the respective subfield.

1. Thesis size, pagination, binding of the printed document

- Doctoral theses submitted to the Doctoral School of Hungarian Studies shall have a minimum of 200 pages (plus appendices) of 2,500 characters per page (including spaces), regardless of the font size used.
- Theses shall have numbered pages, starting with the first page of the actual text (i.e., excluding the title page) and continuing to the end of the printed document.
- It is recommended that theses be printed exclusively on the front of A4 pages, not on the back.



- Printed copies submitted to the doctoral school secretariat for defense shall be bound in cardboard covers.

2. Title page (cover page) of the thesis

- The cover page of the thesis shall include, in principle:
- the name of the institution (university, faculty) where the doctoral student is enrolled, as well as the name of the doctoral school (optional). In the case of a joint doctoral program, the names of both institutions shall be included;
- type of doctorate and/or field of thesis: (e.g.) "scientific/professional doctorate in the field of Philology."
- the author's first and last name (as it appears in the doctoral studies contract);
- title of the thesis;
- academic degree, followed by the surname and first name of the doctoral supervisor (as stated in the doctoral study contract).
- if the thesis is co-supervised, the title page may be completed with other information required by the partner university in its regulations.

2. Table of contents (also called Summary or Contents)

The table of contents should preferably be presented at the beginning of the document, after the title page. The list of thesis appendices should always be given at the end of the table of contents.

3. General criteria for writing the thesis

- Final editing in Times New Roman font, size 12, is recommended; the use of another font is permitted, provided that the font—whatever it may be—is consistent throughout the text of the thesis and its appendices.
- Theses written without the diacritics specific to the Hungarian language are not permitted.
- The text should be spaced at 1.5 lines, except for quotations, which are subject to specific rules: if the quotation is longer than 3 lines, it shall be paginated in a separate paragraph from the text of the thesis, as block text, with a font size smaller than that of the thesis text (e.g., if the thesis is written in 12-point font, block text quotations shall be written in 11-point or 10-point font).

4. Sources and bibliography



The thesis must have a final Bibliography, which will include all sources referenced in the text, as well as (possibly) other sources.

Sources shall include:

- **primary sources** or first-hand sources (corpus of texts, archives, etc.) referred to in the thesis;
- **secondary sources**: additional bibliographic sources used.

5. Appendices

Some documents used in doctoral research (a specific edition of a text, interviews, investigation reports, illustrations) may be presented in the Appendices to the thesis. The list of Appendices shall appear at the end of the Table of Contents. The Appendices shall be added to the minimum number of 200 pages of the thesis.

6. Index

If available, the general index or thematic index (index of proper names, etc.) can be generated automatically when the document is typeset.

7. Translations in the thesis text:

If the translations belong to the author, this shall be indicated in square brackets after the translated quotation or in the reference note in the form: [tr. n.].

If there are published translations into Hungarian, these shall be used (with indication of the edition); failure to use them and the translation of texts by the doctoral student shall be explicitly justified in the thesis (e.g., it can be argued that the existing translation is not accurate, etc.).

Decisions about translating or keeping the original quotations used in the thesis shall be made, depending on the subject of the research, in agreement with the doctoral supervisor.

8. Citations

It is recommended that the thesis use the critical referencing method described below. The general principle for writing references is that of "internal consistency": a single style, a single format, and a single system should be used throughout the document.

Notes shall be written in Times New Roman font, size 10, in any case with one or two indices smaller than the body of the text itself.

The use of footnotes is recommended, as they are easier to consult while reading. The basic form of a footnote consists of the author's number and the date of publication.



The numbering of the notes will be automatic, with Arabic numerals, starting from note 1 for each new chapter of the thesis.

Complete bibliographic information can be found in the bibliography.

Successive citations of the same document

Uo. – repeats the complete reference from the previous note.

I. m. 80. – refers to a specific page in the reference in the previous note.

I. m. 80-81. – refers to several pages in the reference in the previous note.

- If the note refers to a document already cited, but **whose references do not immediately precede the new note**, the formula Author's name and date of publication (Krasznahorkai 2021 or Krasznahorkai 2021, 77.) will be used again.

Organization of bibliographic information:

The presentation of the bibliography varies depending on the discipline. However, the content must be coherent, consistent, and legible. Each element must be clearly separated from the next.

General presentation

The presentation of references varies depending on the types of documents used in the thesis (printed or electronic documents – CDs, databases, Internet addresses). The bibliography can be divided into:

- **Primary sources (or Bibliography)** or first-hand sources (corpus of texts, archives, etc.) referred to in the thesis (in the case of a doctoral thesis in the field of Philology, the primary bibliography may include, after the presentation of the corpus of texts itself);

- **Secondary sources (or Bibliography):** critical bibliography focused on the author(s) studied, additional bibliographic sources, etc. This second list will be organized in alphabetical order in the following form:

WITTGENSTEIN 1998

WITTGENSTEIN, Ludwig, *Filozófiai vizsgálódások* (trans. Neumer Katalin), Atlantisz Könyvkiadó, Budapest, 1998.

Listing references



References shall be listed in alphabetical order by author name or by the initial letter of the first word of the title, when the publication is anonymous or has more than three authors. If the same author has several writings, they shall be listed in alphabetical order, according to the initial letter of the first word of the title, or chronologically, according to the year of publication of the respective writing. However, the thesis shall use a single sorting criterion consistently.

Scientific volumes, monographs

Order of citation elements:

- single author

LAST NAME, First name, *Title of the volume* (in italics), publisher, place of publication, year of publication

SZAJBÉLY Mihály, *Jókai Mór*, Kalligram Kiadó, Pozsony, 2010.

In the case of multiple authors, when one name is omitted, it can be indicated after mentioning the last one *et al.*

Studies/chapters in collective volumes

LAST NAME, First name, "Title of the study," in *Title of the volume* (in italics), editor(s) of the volume, publisher, place of publication, date of publication, start and end pages of the article

EISEMANN György, "Arc és álarc – identitás és kaland. Jókai Mór: Szegény gazdagok," in *Jókai és Jókai*, ed. HANSÁGI Ágnes, HERMANN Zoltán, L'Harmattan Kiadó, Budapest, 2013, 163—174.

Doctoral thesis

GRANASZTÓI Imre, *The Poetics of Otherness*, ELTE BTK, Doctoral thesis, supervisor: Dr. Imre Lajos, Budapest, 2024.

Journal articles

Last name, First name, "Article title" (in quotation marks, without italics unless the title itself is in italics), *Journal title* (in italics; abbreviated titles should be avoided), year of publication, issue number, start and end pages of the article

Kocsis Károly, "Budapest és régiója etnikai térszerkezetének átalakulása (1850 – 1990)," *Földrajzi Értesítő* 1994/ 3-4., 44-52.



Audiovisual documents (films, videotapes, recordings)

LÁSZLÓ József, *Az első mozgóképek*, videófelvétel, Videopontes Stúdió, 1992, 102 min., VHS.

Electronic documents

In general, the email address replaces information about the location and name of the publisher.

KOVÁCS, István, „A néprajzi terepmunka új erdélyi úttörői”, *Krónika* 2021. január 8, 7. URL: http://kronika.ro/terepmunka_uttoroi.htm [utolsó megtekintés időpontja: 2021, április 4.]

For more details, we recommend that doctoral students consult the following resources on different types of references:

GYURGYÁK János, *Szerkesztők és szerzők kézikönyve*, Osiris Kiadó, Budapest, 2019.
Címleírás és jegyzetelés az Irodalomtudományi Intézet kiadványaiban. A HUN-REN BTK Irodalomtudományi Intézet címleírási szabványa: https://iti.abtk.hu/images/szabvany_iti_cimleiras.pdf
MLA Handbook 9th Edition, 2021
The Chicago Manual of Style: <http://www.chicagomanualofstyle.org/home.html>



Appendix 2

REGULATIONS FOR THE ACCEPTANCE OF NEW MEMBERS in the Doctoral School of Hungarian Studies

Art. 1 - Legal Framework

These Regulations are based on the following documents:

- a) Higher Education Law No. 199/2023;
- b) Emergency Ordinance No. 95 of June 28, 2024, amending and supplementing Law No. 198/2023 on Pre-university Education and Law No. 199/2023 on Higher Education;
- c) Order No. 3020/2024 of January 8, 2024, approving the Framework Regulation on doctoral studies;
- d) Order No. 3692/2024 of February 1, 2024, on the list of nationally recognized programs for establishing the degree of similarity for final studies;
- e) Order No. 3693/2024 of February 1, 2024, approving the Framework Methodology on the organization of admission to higher education in short-term, bachelor's, master's, and doctoral university study cycles;
- f) Emergency Ordinance No. 95/June 29, 2024, amending and supplementing Law No. 198/2023 on pre-university education and Law No. 199/2023 on higher education;
- g) Order No. 3482 of March 24, 2016, approving the Regulations on the organization and functioning of the National Council for the Accreditation of Academic Titles, Diplomas, and Certificates and the Regulations on the organization and functioning of the National Council for the Accreditation of Academic Titles, Diplomas, and Certificates;
- h) Order of the Minister of Education No. 5110/September 17, 2018, approving the minimum national standards required and mandatory for the award of a doctoral degree (from the 2025-2026 academic year, it will be replaced by Order No. 3018 of January 13, 2025);
- i) Order No. 3131/2018 of January 30, 2018, on the inclusion of courses on academic ethics and integrity in the curricula for all university study programs organized in higher education institutions within the national education system;



j) Annex to OME No. 3998/2024 of March 12, 2024 - Methodology for granting the habilitation certificate;

k) Senate Decision (Babeş-Bolyai University of Cluj-Napoca) No. 78/2024 of June 10, 2024, regarding the approval of the Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of the habilitation process and the co-opting of doctoral supervisors;

l) Babeş-Bolyai University Regulations on the organization and conduct of doctoral studies (amended by HS 147/25.11.2024).

Art. 2. Obtaining membership in the Doctoral School of Hungarian Studies:

2.1. Teaching staff/researchers who meet the following criteria may become members of the Doctoral School of Hungarian Studies:

- a. have obtained their habilitation within an IOSUD of the Universitaria consortium or at a prestigious university in Romania or abroad (in the field of philology);
- b. have their main job/a permanent employment contract at Babeş-Bolyai University in Cluj-Napoca, at universities in the Universitaria consortium, at research institutes, or at other universities recognized as prestigious in the field of habilitation and Hungarian studies.
- c. have relevant research in the field of Hungarian studies or related research areas

2.2. The procedure for obtaining membership of the Doctoral School of Hungarian Studies is described in the Regulations of Babeş-Bolyai University in Cluj-Napoca on the public defense of habilitation theses and the co-opting of doctoral supervisors.

2.3. The application file shall be sent electronically to the secretariat of the Doctoral School of Hungarian Studies, which shall register it and send it electronically to the school council.

2.4. The council of the Doctoral School of Hungarian Studies shall issue a resolution on the file within 30 days of its registration, after consulting all the professors of the Doctoral School of Hungarian Studies. The decision shall be justified in the minutes of the consultation meeting, which shall be sent to the Institute of Doctoral Studies of Babeş-Bolyai University, together with the file, and communicated (in copy) to the candidate.

Art. 3. Contents of the application file

The application file shall contain the following:



- a. The candidate's application to the council of the Doctoral School of Hungarian Studies to become a member of the Doctoral School of Hungarian Studies, containing a brief statement of motivation for the application.
- b. A copy of the Ministerial Order regarding the habilitation (or a similar document, including official recognition of a habilitation obtained abroad).
- c. Updated CV.
- d. A description of the candidate's research area for future doctoral students (max. 6000 characters with spaces). Reference must be made to the candidate's current research directions (indicating the candidate's publications in these directions over the last 4 years), as well as to the programs/grants/groups/research centers in which future doctoral students may be included and of which the candidate is a member/leader at the time of submission of the application.
- e. Fulfilment of the minimum and mandatory standards for habilitation established by CNATDCU for the field of Philology and the additional standards established by the Faculty of Letters.
- f. The agreement of the institution where the applicant is employed, if he/she is not an employee of Babeş-Bolyai University.

Art. 4. Approval/acceptance of the application by the Doctoral School of Hungarian Studies

- 4.1. The file shall be submitted to a consultative vote by all professors of the Doctoral School of Hungarian Studies.
- 4.2. Following this vote, the school council shall issue a resolution on the file within 30 days of its registration.
- 4.3. The minutes shall mention the result of the vote and the reasons for accepting or rejecting the application file.
- 4.4. In case of rejection, the candidate may reapply with a similar application only in the year following the one in which they were rejected.
- 4.5. If the application is accepted, the minutes and the candidate's file shall be sent to the Institute for Doctoral Studies for validation by the CSUD.
- 4.6. Affiliation will be decided by a decision of the Senate of Babeş-Bolyai University in Cluj-Napoca, which the Institute of Doctoral Studies will communicate to the Doctoral School of Hungarian Studies and to the candidate.

Art. 5. Criteria for accepting a new member into the Doctoral School of Hungarian Studies

- 5.1. Any new application for admission to the Doctoral School of Hungarian Studies will be discussed in terms of two aspects, which will be explicitly recorded in the minutes:



Facultatea de Litere
Bölcsészettudományi Kar
Faculty of Letters
Str. Horea út 31.
Kolozsvár, RO-400202
Tel./Fax: 0264-432417
hungarologia.lett@ubbcluj.ro
<https://hdi.lett.ubbcluj.ro>

- a. the opportunity to accept a new member in the strategic development plan of the Doctoral School of Hungarian Studies for the coming years;
 - b. the scientific and academic quality, as well as the ethical profile of the new member, and the estimated impact of their co-opting on the Doctoral School of Hungarian Studies.
- 5.2. In assessing the opportunity to accept new members into the Doctoral School of Hungarian Studies, the following aspects shall be taken into account:
- a. the number of doctoral supervisors in the subfield targeted by the new candidate and the judicious distribution of doctoral supervisors across subfields within the doctoral school.
 - b. the possibility of attracting new doctoral students to the Doctoral School of Hungarian Studies.
 - c. the candidate's ability (as evidenced by the information included in the file) to attract grants, cotutelles, and collaborations with prestigious universities/doctoral schools
6. Following the acceptance of a new member, the Doctoral School of Hungarian Studies will post on its website the professional profile of the new member, as well as the topics and bibliography established by them for admission to doctoral studies in the current year.



Appendix 3

Internal ethical regulations regarding the teaching activity of doctoral students at the Doctoral School of Hungarian Studies

- 1) Doctoral students at the Doctoral School of Hungarian Studies may be designated by their doctoral supervisors, with the approval of the head of the doctoral school and in compliance with educational legislation, national and internal university regulations on doctoral studies, to carry out between 2 and 4 hours of teaching activities per week, such as seminars, practical work, activities within student colleges affiliated with departments, or professional consultations within one of the departments of the Hungarian line of the Faculty of Letters (or, in exceptional cases, in other faculties). In this case, the doctoral supervisor and/or course instructor shall ensure, through professional supervision, the quality of the activity and that the doctoral student meets the expectations imposed on university teaching staff.
- 2) The doctoral supervisor/course lecturer supports the doctoral student's professional efforts by providing regular assistance in preparing teaching activities and discussing any professional or other issues that may arise.
- 3) They allow the doctoral student to request the termination of teaching activities at the beginning or end of the academic year and to replace them with other tasks if they do not feel professionally prepared to continue or receive feedback indicating the need to withdraw from this type of activity. If the doctoral student reports symptoms of burnout or shows signs of it due to teaching activities, the doctoral supervisor/course instructor will immediately request, with the doctoral student's consent, the assistance of the specialized institution of Babeş-Bolyai University in this field. In all these situations, the doctoral student's mental health is a priority for the Doctoral School of Hungarian Studies, and decisions must be made based on this principle.
- 4) Upon appointment, the doctoral student is informed of the rights and obligations that accompany teaching activities (see *the UBB Code of Ethics and Professional Conduct*).
- 5) If there are suspicions of ethical misconduct in connection with the doctoral student's teaching activity (for example, university students entrusted to the doctoral student report this through anonymous evaluations at the end of the semester or by other means), this must be communicated immediately to the doctoral student, the doctoral school management, and the appropriate ethical forums of the department/faculty/university. The same approach is necessary if there is information about abuse against the doctoral student (e.g., if the doctoral student who is teaching is accused unjustly and unfairly for their work).
- 6) In any problematic situation, the doctoral supervisor/course instructor must act proactively and participate in resolving the issue in a constructive manner. By entrusting teaching tasks to the doctoral student, the doctoral supervisor and/or course instructor



Facultatea de Litere
Bölcsészettudományi Kar
Faculty of Letters
Str. Horea út 31.
Kolozsvár , RO-400202
Tel./Fax: 0264-432417
hungarologia.lett@ubbcluj.ro
<https://hdi.lett.ubbcluj.ro>

automatically accept the internal ethical regulations of the Doctoral School of Hungarian Studies regarding the teaching activities of doctoral students.

Doctoral School of Hungarian Studies,
Prof. dr. habil. T. SZABÓ Levente
Director